



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 929 DEL 23-05-2019

N. SETTORE 385 DEL 23-05-2019

Oggetto:	Applicazione sanzione disciplinare irrogata dall'UPD al dipendente omissis.... in servizio presso il 1° Settore
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Applicazione sanzione disciplinare irrogata dall'UPD al dipendente omissis.... in servizio presso il 1° Settore
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

VISTO E RICHIAMATO il provvedimento prot. n. 66/UPD del 16 maggio 2019, consegnato all'interessato in data 17 maggio 2019 e trasmesso in copia a questo Settore con nota prot. n. 71/UPD del 21 maggio 2019, con il quale l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) ha irrogato al dipendente..... omissis....., nato a A.... omissis..... e residente in A.... omissis....., in servizio presso questo Settore, la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per 1 giorno;

RITENUTO di dovere provvedere in merito all'applicazione del provvedimento disciplinare in argomento;

VISTO il Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 21/10/2016, modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 159 del 17/08/2017;

SENTITO in merito il Dirigente del 1° Settore;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2001, n. 165, così come modificato;

VISTO l'art. 59 del CCNL 21/05/2018 del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali,

VISTO il D.L.gs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

RITENUTA la propria competenza a provvedere in merito;

▣
▣ PROPONE

- 1) In esecuzione del provvedimento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari prot. n. 66/UPD del 16 maggio 2019, di applicare nei confronti del dipendente omissis..., la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per 1 giorno da eseguire nella giornata del 27/05/2019;
- 2) che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente notificato per ogni effetto di legge al dipendente A. omissis.....;
- 3) che copia del presente provvedimento sia trasmessa all'Ufficio Gestione Risorse Umane giuridica ed

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 929 del 23-05-2019

economica affinché provveda all'aggiornamento del fascicolo personale del dipendente ed alla decurtazione delle somme dovute ex lege;

- 4) che copia venga rimessa all'Ufficio Rilevazione Presenze per gli adempimenti di competenza;
- 5) che il presente atto venga pubblicato nei modi e termini di legge.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 929 del 23-05-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 23-05-2019.

N. Reg. Albo: 2079

Milazzo, li 23-05-2019

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)