



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)
1° Settore Ufficio Deliberazioni

ORIGINALE	di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE
COPIA	

N. 89 Registro deliberazioni Del 13/05/2019	OGGETTO: Ricorso al TAR Sofia Maria c/ Comune di Milazzo - Sentenza TAR CT n. 681/2018 - Recupero spese di causa - Autorizzazione a nomina legale per conseguenti procedure.
---	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno tredici del mese di maggio, alle ore 19,15 e segg. nella Sede municipale.

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FORMICA	GIOVANNI	Sindaco	X	
2	ITALIANO	FRANCESCO	Assessore	X	
3	DI BELLA	GIOVANNI	Assessore		X
4	TORRE	CARMELO	Assessore	X	
5	PRESTI	SALVATORE	Assessore	X	
6	CRISAFULLI	GIUSEPPE	Assessore	X	
7	TRIMBOLI	PIERA	Assessore		X

Presiede il Sindaco. Avv. Giovanni Formica.

Partecipa il Segretario Generale Maria Riva.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.

CITTA' DI MILAZZO

Proposta di Deliberazione di Giunta Municipale M. 67 del 09.05.2017

I Settore Affari Generali e Politiche Sociali – 2° Servizio Contenzioso – U.O. 1

OGGETTO: Ricorso al TAR Sofia Maria c/ Comune di Milazzo - Sentenza TAR CT n. 681/2018 – Recupero spese di causa – Autorizzazione a nomina legale per conseguenti procedure.

Il Proponente

PREMESSO che con atto notificato il 19.11.2014 la sig.ra Maria Sofia ha proposto ricorso al TAR di Catania per l'annullamento dell'ordinanza n. 58/2014 del Settore Politica del Territorio del Comune di Milazzo, con la quale veniva ingiunta la demolizione di opere abusive realizzate in C.da Fiumarella;

CHE il Comune si costituiva in giudizio con l'avv. Antonio Stancanelli;

Che con ricorso per motivi aggiunti notificato il 7/02/2018 la sig.ra Sofia Maria ha proposto ricorso per motivi aggiunti avverso la determina dirigenziale n. 680 del 227 ottobre 2017, avente a oggetto acquisizione opere edilizie abusive, per l'annullamento degli atti in ricorso indicati nonché degli atti connessi presupposti e/o consequenziali;

CHE con deliberazione OSL n. 17 del 20 marzo 2018 è stato conferito incarico sempre all'avv. Stancanelli;

VISTO che con sentenza n. 681/2018 il TAR di Catania definitivamente pronunciando ha rigettato il ricorso principale e dichiarato irricevibile per tardività quello per motivi aggiunti, con condanna della ricorrente alle spese di causa liquidate in € 2.000,00, oltre spese generali, iva e cpa e quindi € 2.918,24 cioè;

VISTO chedà quanto comunicato per le vie brevi dall'Ufficio Entrate del Servizio Ragioneria, ad oggi nessuna somma è stata versta al Comune;

RITENUTO di dover procedere al conferimento incarico per il recupero delle somme liquidate dal TAR per spese di causa;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 109 del 18.05.2017, "Linee guida per la formazione di un elenco di avvocati ai fini del conferimento degli incarichi legali" come modificata con delibera di G.M. n. 08 del 25.01.2019 e, nello specifico, l'art. 4 delle stesse;

VISTO l'articolo 6 co 1 delle citate "Linee Guida" che prevede che *"il compenso spettante ai professionisti incaricati dovrà essere espressamente indicato nel disciplinare e non potrà superare i valori minimi di liquidazione di cui ai minimi tabellari del D.M. 55/2014 ridotti nella misura percentuale fissata nella seguente tabella"*, tabella riportata nello stesso articolo 6 co. 1 cui la presente delibera si richiama integralmente ;

VISTO altresì che in conformità alle Linee Guida di cui sopra, nel disciplinare di incarico legale, approvato con determina dirigenziale n. 326 del 06/06/2017, viene previsto che in caso di esito favorevole per l'Ente al legale nominato sarà riconosciuto oltre al compenso convenuto, un ulteriore compenso pari al 30% dell'importo liquidato dal Giudice in favore dell'Ente;

RITENUTO di dover demandare al Dirigente del 1° Settore l'adozione dei susseguenti provvedimenti gestionali previsti dalle " linee guida";

CONSIDERATO che la valutazione delle azioni più opportune da intraprendere viene rimessa al legale che sarà nominato;

RITENUTO, sempre in applicazione dell'art. 6 delle sopra richiamate linee guida, di dover comunque quantificare le risorse necessarie da assegnare al Dirigente definendo un compenso per l'attività di esecuzione da intraprendere sulla base dei minimi di tariffa di cui al D.M. 55/2014, con riferimento al valore della questione da trattare sullo scaglione tra € 1.100,01 ed € 5.200,00 per l'esecuzione mobiliare pari a € 157,50 (€ 262,00 minimo, diminuito ulteriormente del 40% come da Tabella Linee Guida) oltre CPA e IVA, pari rispettivamente a € 6,30 e a € 36,04 e così complessivamente l'importo di € 199,84, oltre € 50,00 in conto spese di procedura e notifiche, da rendicontare, e così complessivamente € 249,84, importo corrisposto in anticipazione e che dovrà essere recuperato a carico della controparte e a favore del Comune, in caso di esito positivo dell'esecuzione;

CHE, verrà riconosciuto al legale, come previsto nel disciplinare di incarico, la somma di € 600,00 pari al 30% dell'importo da recuperare (€ 2.000,00 oltre accessori di legge) oltre cpa e iva rispettivamente per € 24,00 e € 137,28 e quindi complessivamente € 761,28;

DATO ATTO che il suddetto importo costituisce il limite massimo di esborso da parte del Comune in caso di esito negativo della procedura di recupero;

CHE, pertanto, la somma complessiva occorrente per il presente incarico è pari a € 1.011,12 con rinuncia da parte dello stesso a richiesta di interessi e ulteriori spese, salvo quelle esenti e documentate;

RITENUTO che la presente deliberazione è afferente a fatti e atti di gestione antecedenti al 31.12.2014 e che quindi la cognizione degli stessi rientra nella competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione insediatasi presso questo Comune a seguito della dichiarazione di dissesto di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 101 dell'8/11/2016;

VISTI: la l. 8.06.1990, n.142, come recepita dalla L.R. 11 dicembre 1991, n.48 e modificata dalla L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 ;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 dell'8/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 246 D. Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 di approvazione del Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2015/2017;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 112 del 31.12.2018 di approvazione del DUP e del Bilancio di previsione 2017/2019;

VISTO il D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 e in particolare l'art. 163 dello stesso;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

di autorizzare il Sindaco, per quanto meglio in premessa indicato, a conferire mandato nell'interesse del Comune per l'avvio di procedura per il recupero della somma di € 2.000,00 oltre accessori di legge, nei confronti della sig.ra Sofia Maria in forza di sentenza del TAR di Catania n. 681/2018 definitiva del ricorso da questa proposto;

di dare atto che il conferimento incarico si rende necessario al fine di evitare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente;

di demandare al Dirigente del 1° Settore l'assunzione dei conseguenti provvedimenti gestionali, previsti dalle Linee Guida di cui in premessa;

di disporre con la presente l'assegnazione al Dirigente del 1° Settore delle risorse necessarie, pari a complessivi € 1.011,12 per compensi al legale nominando, comprensivi di accessori di legge, di cui € 50,00 in conto spese, con rinuncia da parte dello stesso legale a richiesta di interessi e ulteriori spese, salvo eventuali altre esenti e documentate, necessarie per l'espletamento dell'incarico;

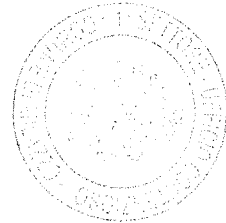
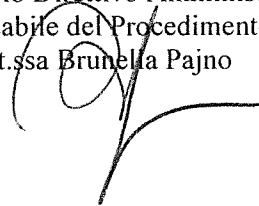
di imputare la spesa al cod. 1.03.02.99.002 - Spese legali - Missione/programma 01 02 Segreteria Generale cap. 520 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimento danni" dell'esercizio finanziario 2019, dando atto che la stessa viene assunta al fine di evitare danni gravi e certi all'Ente e con ripetizione delle somme di cui sopra a carico della Commissione Straordinaria di Liquidazione;

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, considerata l'urgenza del conferimento incarico per la costituzione in giudizio;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Deliberazioni per la raccolta e la pubblicazione;

di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Straordinario di Liquidazione .

Il Funzionario Direttivo Amministrativo
Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Brunella Pajno







PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO

(art. 53, L. n. 142/90, come recepito dall'art. 1 c. 1°, lett. i) L.R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R. n. 30/00)

SI ESPRIME PARERE Favorevole

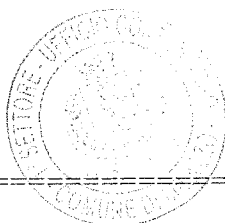
Milazzo, li 08-05-2019

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE

Dott.ssa Stefania Pajno



IL DIRIGENTE

Dott. Michele Bucolo

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(art. 12 L.R. 23/12/2000, n. 30)

SI ESPRIME PARERE favorevole

Milazzo, li 10-05-19

Il Responsabile del Servizio e del Procedimento

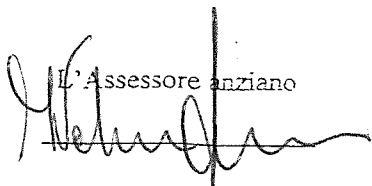
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INSEDRUTTORE

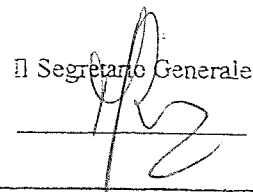
Il Dirigente

[Signature]

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

L'Assessore anziano


Il Segretario Generale


Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 11/05/2019 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1):

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

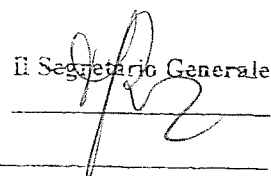
che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li 13/05/2019

Il Segretario Generale


La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Milazzo, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____

Milazzo, li _____

Il Responsabile dell'U.O.
