



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 661 DEL 09-04-2019

N. SETTORE 288 DEL 09-04-2019

Oggetto:	Liquidazione spesa per il rinnovo di n. 4 dispositivi di firma digitale già in uso per compiti istituzionali a responsabili dell'Ente - Ditta ARUBA S.p.A. Cod. Univoco PBOJPF - CIG ZF023F8413
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Attilio Munafo', che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Liquidazione spesa per il rinnovo di n. 4 dispositivi di firma digitale già in uso per compiti istituzionali a responsabili dell'Ente - Ditta ARUBA S.p.A. Cod. Univoco PBOJPF - CIG ZF023F8413
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che il D.C.P.M. Del 03.02.2013 fissa le regole tecniche relative il Codice dell'amministrazione digitale, in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici nell'ambito della P.A.;

PRESO ATTO che questo Ente e' dotato di un sito Internet istituzionale il cui dominio è gestito dalla ditta Aruba che gestisce tra l'altro anche le caselle di posta elettronica certificata dell'Ente nonché i dispositivi di firma digitale;

VISTO che l'affidamento de quo rientrava tra le spese obbligatorie e legislative così come previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia;

VISTO la determina dirigenziale n. 463 del 29/08/2018 con la quale si impegnava la spesa necessaria per il rinnovo di che trattasi;

VISTE le fatture n.19PAMS0000042 del 22/03/2019 di € 21,96 compresa IVA, n.19PAMS0000043 del 22/03/2019 di € 21,96 compresa IVA, n.19PAMS0000044 del 22/03/2019 di € 21,96 compresa IVA e n.19PAMS0000045 del 22/03/2019 di € 21,96 compresa IVA, tutte con **scadenza 31/03/2019** per la fornitura di quanto sopra descritto;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.101 del 08/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi del D.lgs. 267/2000 e che la spesa di che trattasi rispetta le prescrizioni di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 28/02/2018, immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato 2015/2017;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.112 del 31/12/2018, immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio previsionale 2017 e D.U.P. 2017/2019;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della spesa dando atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2018 e pertanto la relativa spesa risulta esigibile nel 2018

VISTO l'allegato DURC relativo alla stessa ditta, acquisito on-line, risultante regolare;

VISTI :

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;
  - il regolamento comunale sui controlli interni;
- RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa:

### PROPONE

1. di liquidare, a favore della ditta Aruba S.p.A. via San Clemente, 53 - 24036 Ponte San Pietro (BG) P.IVA IT01573850516 PEC: aruba@aruba.pec.it, la somma di € 87,84 per il rinnovo di cui all'oggetto, giuste fatture n.19PAMS0000042 del 22/03/2019, n.19PAMS0000043 del 22/03/2019, n.19PAMS0000044 del 22/03/2019, n.19PAMS0000045 del 22/03/2019, in considerazione dell'esigibilità delle medesime;
2. di liquidare, altresì, la somma di € 15,84 da versare all'Erario dello Stato quale onere relativo all'IVA pari al 22% dell'importo succitato;
3. di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €.72,00 a favore della ditta Aruba S.p.A.;
4. di dare atto che la presente liquidazione avviene sull'impegno precedentemente assunto n. 434 del 29/08/2018 capitolo 90;

Il Responsabile del procedimento

F.to Attilio Munafò

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 10-04-2019

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

<b>Liquidazione provvisoria n. 440 del 01-04-2019 CIG ZF023F8413</b>	
<b>Su Impegno N° 434 del 29-08-2018 a Residuo 2018 approvato con Atto n. 463 Determina 1 Settore del 29-08-2018 avente per oggetto Impegno spesa per rinnovo di n. 4 dispositivi di firma digitale già in uso per compiti istituzionali a responsabili dell'Ente. Ditta Aruba S.p.A. Cod Un. PBOJPF CIG ZF023F8413</b>	
<b>Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.01.02.006 Materiale informatico</b>	
<b>Capitolo</b>	<b>90 Articolo ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO</b>
<b>Causale</b>	Liquidazione spesa per il rinnovo di n. 4 dispositivi di firma digitale già in uso per compiti istituzionali a responsabili dell'Ente - Ditta ARUBA S.p.A. Cod. Univoco PBOJPF - CIG ZF023F8413
<b>Importo</b>	€. <b>87,84</b>
<b>Beneficiario</b>	407 ARUBA SPA
<b>Quietanza ACCREDITO BANCARIO IBAN IT60U031117133600000003030</b>	

<b>Liquidazione n. 339 del 10-04-2019 CIG ZF023F8413</b>	
<b>Su Impegno N° 434 del 29-08-2018 a Residuo 2018 approvato con Atto n. 463 Determina 1 Settore del 29-08-2018 avente per oggetto Impegno spesa per rinnovo di n. 4 dispositivi di firma digitale già in uso per compiti istituzionali a responsabili dell'Ente. Ditta Aruba S.p.A. Cod Un. PBOJPF CIG ZF023F8413</b>	
<b>Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.01.02.006 Materiale informatico</b>	
<b>Capitolo</b>	<b>90 Articolo ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO</b>
<b>Causale</b>	Liquidazione spesa per il rinnovo di n. 4 dispositivi di firma digitale già in uso per compiti istituzionali a responsabili dell'Ente - Ditta ARUBA S.p.A. Cod. Univoco PBOJPF - CIG ZF023F8413
<b>Importo</b>	€. <b>87,84</b>
<b>Beneficiario</b>	407 ARUBA SPA
<b>Quietanza ACCREDITO BANCARIO IBAN IT60U031117133600000003030</b>	

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Importo liquidato	CIG	Data scadenza
407 ARUBA SPA	IT60U03111713360000 00003030	19PAMS000042 del 22-03-2019	21,96	21,96		31-03-2019
Ritenute documento						
Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment			18,00	3,96	22,00%	
Totale ritenute documento			18,00	3,96		
407 ARUBA SPA	IT60U03111713360000 00003030	19PAMS000043 del 22-03-2019	21,96	21,96		31-03-2019
Ritenute documento						
Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment			18,00	3,96	22,00%	
Totale ritenute documento			18,00	3,96		
407 ARUBA SPA	IT60U03111713360000 00003030	19PAMS000044 del 22-03-2019	21,96	21,96		31-03-2019
Ritenute documento						
Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment			18,00	3,96	22,00%	
Totale ritenute documento			18,00	3,96		
407 ARUBA SPA	IT60U03111713360000 00003030	19PAMS000045 del 22-03-2019	21,96	21,96		31-03-2019

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 661 del 09-04-2019

Ritenute documento			
Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment	18,00	3,96	22,00%
Totale ritenute documento	18,00	3,96	

Milazzo, li 10-04-2019

Il Dirigente del 2° Settore  
F.to Dr. Michele Bucolo  
(Sottoscritto con firma digitale)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 661 del 09-04-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 10-04-2019.

N. Reg. Albo: 1547

Milazzo, li 10-04-2019

Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Saveria Cannistra'  
(Sottoscritto con firma digitale)