



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 740 DEL 03-08-2018

N. SETTORE 406 DEL 03-08-2018

Oggetto:	prenotazione somme per viaggi istituzionali.Ufficio di Staff del Sindaco.Periodo gennaio-giugno 2018.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Crocifissa D'Amico, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO  
(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	prenotazione somme per viaggi istituzionali.Ufficio di Staff del Sindaco.Periodo gennaio-giugno 2018.
----------	---

### Il Responsabile del Procedimento

**PREMESSO** che per provvedere a compiti istituzionali si rileva la necessità e l'urgenza per il Sindaco, nella sua qualità di capo del governo locale e/o degli altri amministratori comunali, di pervenire a raccordi o di intessere relazioni, anche informali, con organismi superiori facenti capo all'apparato regionale o statale;

**RILEVATO** che per aspetti correlati alla gestione dell'Ente, gli Amministratori Comunali, per esigenze al mandato e alla carica rivestita, sono costretti a recarsi presso Ministeri, Uffici Regionali, Provinciali o altri organismi e che conseguentemente deve provvedere al rimborso delle spese sostenute e delle eventuali indennità spettanti;

**RITENUTO** che per le esigenze istituzionali come sopra meglio esplicitate, si rende necessario impegnare una somma pari ad € 2.268,48 al fine di soddisfare i pagamenti per l'Agenzia Viaggi e il rimborso spese per gli amministratori che per il loro mandato si sono recati presso vari Enti;

**VISTA** la delibera di C.C. n.101 dell' 08/11/2016 con la quale viene dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'Art.246 del D. Lgs. N. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n.13 del 28/02/2018, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2015 stabilmente riequilibrato ed il bilancio pluriennale 2015/2017;

**CHE** ai sensi dell'art.250 del suddetto decreto legislativo, l'Ente deve operare nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato;

#### **VISTI:**

-la legge 142/90, recepita dalla L.R.48/91 e modificata dalla L.R. 30/2000;

-l'art.183 del D.Lgs. 267/2000;

-il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

-il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

-l'art.14 del CCNL1/4/1999 e l'art.38 del CCNL 14/09/2000;

### **PROPONE**

**-di impegnare** in dodicesimi, ai sensi di quanto disposto dal comma 5° dell'art.163 del TUEL, la somma pari ad € 2.268,48 (duemiladuecentosessantottoeuro/48) imputandola all'esercizio di esegibilità 2018 secondo quanto riportato nella tabella che segue:

titolo	Piano finanziario	Missione Programma	capitolo	descrizione: missione e rimborso spese	Competenze/fondo Pluriennale vincolato	esercizio 2018	Esigibilità 2018		
1	1.03.02.02.002	01.01	210				2268,48		

2.di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3.di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL, trova presupposto nel contratto ;

4.di precisare, altresì, a norma dell'art.183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

5.di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del procedimento

F.to Crocifissa D'Amico

(Sottoscritto con firma elettronica)

## CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 03-08-2018

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 67/2000 e della vigente normativa, la copertura finanziaria della spesa indicata nelle seguenti registrazioni contabili:

<b>Impegno N. 380 del 03-08-2018 a Competenza CIG</b>		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta		
<i>Capitolo</i>	<i>210 Articolo</i>	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO
<i>Causale</i>		prenotazione somme per viaggi istituzionali.Ufficio di Staff del Sindaco.Periodo gennaio-giugno 2018
<i>Importo</i>	2018	€. <b>2.268,48</b>

Milazzo, li 04-08-2018

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Francesco Consiglio

(Sottoscritto con firma digitale)

### ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 740 del 03-08-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 06-08-2018.

N. Reg. Albo: 2302

Milazzo, li 06-08-2018

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)