



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 172 DEL 28-01-2019

N. SETTORE 81 DEL 28-01-2019

Oggetto:	Liquidazione per lavoro straordinario effettuato dal personale del 1° Settore - Affari Generali e Politiche Sociali.
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Cristina Soldino, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Liquidazione per lavoro straordinario effettuato dal personale del 1° Settore - Affari Generali e Politiche Sociali.
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Municipale n. 47 del 27/03/2018 sono state assegnate ai Settori dell'Ente ed all'Ufficio di Staff del Sindaco, per l'anno 2018, le somme previste dal fondo di cui all'art. 14 del CCNL del 01/04/1999, ai fini della successiva liquidazione al personale che nel corso dell'anno 2018 avrebbe effettuato prestazioni di lavoro straordinario;

CHE con il suddetto provvedimento al 1° Settore - Affari generali e Politiche Sociali - è stata assegnata la somma di € 18.000,00 ;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 231 del 28/05/2018 è stata prenotata la suddetta somma di € 18.000,00, e ripartita nei nove servizi del settore;

RILEVATO che, per garantire gli adempimenti istituzionali il personale è stato autorizzato a svolgere lavoro straordinario;

CONSIDERATO che dai tabulati, depositati agli atti d'ufficio, risultano le ore debitamente autorizzate dal sottoscritto e svolte per i mesi da gennaio 2018 al 28 dicembre 2018;

RITENUTO, pertanto, per quanto sopra esposto, di provvedere all'impegno della somma di € 18.000,00 assegnata con deliberazione di G.M. n. 47/2018, e procedere con successivo provvedimento di liquidazione alle somme spettanti ai dipendenti che sono stati autorizzati ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, secondo le quantificazioni monetarie che saranno autonomamente conteggiate dall'ufficio Stipendi, nei limiti degli stanziamenti assegnati a ciascun servizio;

VISTA la delibera di C.C. n. 101 dell'8/11/2016 con la quale viene dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 13 del 28/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato 2015/2017;

VISTA, altresì, la deliberazione di C.C. n. 112 del 31/12/2018 con la quale è stato approvato il DUP ed il bilancio di previsione 2017/2019;

VISTI:

- la Legge 8 giugno 1990, n. 142 come recepita e modificata dalle Leggi Regionali 11 dicembre 1991, n. 48 e 23 dicembre 2000, n. 30;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 14 del C.C.N.L. 1/4/1999 e l'art. 38 C.C.N.L. 14/09/2000

RICHIAMATA la normativa vigente in ordine alla gestione dei servizi degli EE.LL.;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della spesa, dando atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2018 e, pertanto, la relativa spesa risulta esigibile nell'anno 2018;

PROPONE

1. per le motivazioni in premessa indicate, di liquidare la complessiva somma di € 18.000,00, assegnata al 1° Settore AA.GG. e Politiche Sociali con la deliberazione di G.M. n. 47/18, quale budget per lavoro straordinario per l'anno 2018 in favore del personale del 1° Settore di cui all'allegato elenco;
2. di dare atto che la spesa trova imputazione al Piano Finanziario 1.01.01.01.003 – Missione 01.11 (ex capitolo 2160) dell'esercizio in corso, giusta prenotazione della somma di cui alla determinazione dirigenziale n. 231 del 28/05/2018;
3. di pagare, con successivo provvedimento, a cura dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, ai dipendenti del 1° Settore le ore di straordinario effettuate nel periodo da gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, fino alla concorrenza delle somme assegnate per ciascun servizio con la determinazione n. 231/2018;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 100 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unicamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
5. dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 157 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,

di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del procedimento

F.to Cristina Soldino

(Sottoscritto con firma elettronica)

CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 29-01-2019

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Liquidazione provvisoria n. 143 del 18-01-2019 CIG	
Su Impegno N° 203 del 28-05-2018 a Residuo 2018 approvato con Atto n. 231 Determina 1 Settore del 28-05-2018 avente per oggetto Prenotazione somma per autorizzazione lavoro straordinario al personale del 1 Settore "Affari Gener	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	
Capitolo 2160 Articolo	LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE
Causale	Liquidazione per lavoro straordinario effettuato dal personale del 1° Settore - Affari Generali e Politiche Sociali.
Importo	€. 18.000,00
Beneficiario	12278 PERSONALE DIPENDENTE
Quietanza	RIMESSA DIRETTA - IBAN

Liquidazione n. 98 del 29-01-2019 CIG	
Su Impegno N° 203 del 28-05-2018 a Residuo 2018 approvato con Atto n. 231 Determina 1 Settore del 28-05-2018 avente per oggetto Prenotazione somma per autorizzazione lavoro straordinario al personale del 1 Settore "Affari Gener	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	
Capitolo 2160 Articolo	LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE
Causale	Liquidazione per lavoro straordinario effettuato dal personale del 1° Settore - Affari Generali e Politiche Sociali.
Importo	€. 18.000,00
Beneficiario	12278 PERSONALE DIPENDENTE
Quietanza	RIMESSA DIRETTA - IBAN

Milazzo, li 29-01-2019

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Michele Bucolo

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 172 del 28-01-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 30-01-2019.

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 172 del 28-01-2019

N. Reg. Albo: 460

Milazzo, li 30-01-2019

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)