



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 41 DEL 14-01-2019

N. SETTORE 17 DEL 14-01-2019

Oggetto:	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip. Impegno somme esercizio 2019. CIG ZB11D7A66E
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Rosa Aliotta, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip. Impegno somme esercizio 2019. CIG ZB11D7A66E
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che questo Ente ha aderito, con determinazione dirigenziale n. 115 del 23/02/2017, alla convenzione Consip per la fornitura di n. 11 fotoriproduttori multifunzione a noleggio, tramite la Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963 da destinare ai vari uffici dell'Ente e, precisamente:

- n. 1 al piano terra – ingresso A - per i servizi demografici ed il SUAP;
- n. 1 al piano terra – ingresso B - per i servizi sociali;
- n. 1 al 1° piano – ingresso A - per l'ufficio risorse umane, protocollo;
- n. 1 al 1° piano – ingresso A - per il servizio ragioneria generale,
- n. 1 al 1° piano - ingresso B - ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale;
- n. 1 al 2° piano – ingresso A - Segreteria Generale, ufficio legale;
- n. 1 al 2° piano – ingresso A - Segreteria Sindaco;
- n. 2 al 3° piano – ingresso A – Ufficio tecnico;
- n. 1 al Paladiana – BB.CC. – Sport – Spettacolo – Turismo;
- n. 1 Corpo di Polizia Municipale, Via San Paolino ex scuola media Zirilli;

CONSIDERATO che si rende necessario impegnare la somma di € 9.142,60, compresa Iva, per il pagamento del canone 2019;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 dell'08/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio stabilmente riequilibrato 2015/2017;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 112 del 31.12.2018 con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio previsionale 2017/2019;

VISTO il DURC on line, con scadenza il prossimo 10.02.2019, che certifica la regolarità contributiva ed assistenziale dell'Impresa nei confronti dell'Inps e dell'Inail;

VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

PROPONE

- 1) di dare atto che l'Ente, con determinazione dirigenziale n.115 del 23/02/2017, ha aderito, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001, alla convenzione che Consip Spa ha attivato per la fornitura di fotoriproduttori multifunzione a noleggio, della quale risulta aggiudicataria, per il lotto n. 2, la Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano in via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963;
- 2) di dare atto, altresì, che trattasi di spesa necessaria, e quindi connessa ad aspetti indifferibili e urgenti al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente;
- 3) di impegnare, a favore di "Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano in via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma di € 9.142,60, Iva inclusa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio 2019 secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/FVP	Esercizio Esigibilità 2019	Esercizio Esigibilità 2020	Esercizio Esigibilità 2021	Esercizio Successivo
I	1.03.02.07.008	08.01	3098	Noleggio fotoriproduttori per l'ufficio urbanistica e gestione del territorio	CP	173,95	0	0	0
I	1.03.02.07.000	01.01	218	Noleggio fotoriproduttori	CP	1.680,00	0	0	0
I	1.03.02.07.999	01.06	2103	Fotoriproduttori per l'ufficio tecnico	CP	177,92	0	0	0
I	1.03.02.16.999	01.01	165/1	Altre spese per servizi	CP	7.110,73	0	0	0

- 4) dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 5) di disporre che il presente provvedimento:
 - venga pubblicato all'albo pretorio comunale;
 - venga pubblicato sul sito web comunale , nella sezione "Trasparenza" - sottosezione "bandi di gara e contratti" e che vengano assolti gli obblighi di cui al comma 32, art. 1 della Legge 190/2012.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Rosa Aliotta

(Sottoscritto con firma elettronica)

CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 15-01-2019

Il Responsabile del procedimento

F.to Santa Morabito

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 9 del 15-01-2019 a Competenza CIG ZB11D7A66E		
Missione Programma 5° livello 08.01-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari		
<i>Capitolo</i> 3098 <i>Articolo</i> NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI PER L'UFFIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
<i>Causale</i>	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip. Impegno somme esercizio 2019. CIG ZB11D7A66E	
<i>Importo</i>	2019	€. 173,95
<i>Beneficiario</i> 16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA		
Impegno N. 10 del 15-01-2019 a Competenza CIG ZB11D7A66E		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari		
<i>Capitolo</i> 218 <i>Articolo</i> NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI		
<i>Causale</i>	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip. Impegno somme esercizio 2019. CIG ZB11D7A66E	
<i>Importo</i>	2019	€. 1.680,00
<i>Beneficiario</i> 16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA		
Impegno N. 11 del 15-01-2019 a Competenza CIG ZB11D7A66E		
Missione Programma 5° livello 01.06-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari		
<i>Capitolo</i> 2103 <i>Articolo</i> NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI PER L'UFFIO TECNICO		
<i>Causale</i>	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip. Impegno somme esercizio 2019. CIG ZB11D7A66E	
<i>Importo</i>	2019	€. 177,92
<i>Beneficiario</i> 16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA		
Impegno N. 12 del 15-01-2019 a Competenza CIG ZB11D7A66E		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi		
<i>Capitolo</i> 165 <i>Articolo</i> 1 ALTRE SPESE PER SERVIZI		
<i>Causale</i>	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip. Impegno somme esercizio 2019. CIG ZB11D7A66E	
<i>Importo</i>	2019	€. 7.110,73
<i>Beneficiario</i> 16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA		

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 41 del 14-01-2019

Milazzo, li 16-01-2019

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Dr. Michele Bucolo
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 41 del 14-01-2019, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 16-01-2019.

N. Reg. Albo: 188

Milazzo, li 16-01-2019

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Saveria Cannistra'
(Sottoscritto con firma digitale)