



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1760 DEL 31-12-2018

N. SETTORE 182 DEL 31-12-2018

Oggetto:

Rimborso somma di Euro 28.70 alla Sig.ra OMISSIS per doppio pagamento delo verbale n. 75033/P/18 del 08.06.2018

Il DIRIGENTE - COMANDANTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Giuseppa Italiano, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE - COMANDANTE
F.to DOTT.SSA GIUSEPPA PULEO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:

Rimborso somma di Euro 28.70 alla Sig.ra OMISSIS per doppio pagamento delo verbale n. 75033/P/18 del 08.06.2018

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che con l'istanza registrata al protocollo di questo Settore di P.L. , prot. n. 51529 del 13/09/2018, la Sig.ra **OMISSIS**, chiede la restituzione della maggiore somma versata con riferimento al verbale di contestazione n. 075033/P/18 – Reg nr. 0001074/18;

Dato atto che con nota prot. n° 69298 del 06.12.2018 è stato avviato il procedimento con il quale è stato comunicato di avere accertato la sussistenza del credito per la somma pari a 28,70;

Considerato che l'Istruttore Direttivo Amministrativo D'Amico Francesco ha accertato che il verbale de quo n. 07533/P/18 - reg. 0001074/18 del 08/06/2018 è stato oblatto come di seguito indicato:

1) Il primo pagamento di €. 28,70 effettuato tramite bonifico on-line in data 11.06.2018, è stato pagato con la riduzione del 30% entro i 5 giorni dalla rilevazione del verbale avvenuta in data 08/06/2018, da certo Sig.**OMISSIS** il quale non ha fornito le proprie generalità;

2), Prima della spedizione del verbale al proprietario del veicolo, questo Ufficio non era venuto a conoscenza del primo pagamento effettuato dal Sig. OMISSIS ed ha regolarmente notificato al proprietario del veicolo **verbalizzato, Sig.ra OMISSIS** il predetto verbale (sostenendo le spese di notifica di €. 15,00) che, successivamente è stato **pagato una seconda volta dalla stessa** in data 09/08/2018 con un importo pari ad €. **43,70 (comprensivo di spese)** sul c.c.p. n. 11704988;

3) **che** i versamenti effettuati sia dal Sig.OMISSIS che dalla proprietaria del veicolo Sig.ra OMISSIS ammontano ad €. 72,40. in eccedenza di €. 28,70 relativamente al verbale in questione n.75033/P/18 – Reg. n. 1074;

verificato che realmente le predette **somme sono indicate nella tabella dell'allegato B dell'atto di accertamento dei verbali pagati dal 01/01/2018 al 05/10/2018;**

Rilevata dal responsabile del procedimento la veridicità degli avvenuti pagamenti che si allegano all'istruttoria Per quanto sopra esposto e per i motivi suindicati si rende necessario **restituire alla Signora OMISSIS la somma di € 28,70 e non € 43,70.**

- per i motivi sopraindicati, è dovuta la restituzione della somma di € 28,70 **esente da Commissione Bonifico**, in quanto quest'ufficio ha sostenuto le spese di procedimento e di notifica del verbale.

Accertato che l'Istruttore Direttivo Amministrativo D'Amico Francesco ha verificato l'avvenuto doppio pagamento tramite il sito Poste Italiane servizio Bollettini Report;

Visto il Vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 8/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale vista la deliberazione di C.C. n. 107 del 19..12.2018

Visto il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

Visto l'art. 163 del TUEL;

PROPONE

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Per quanto in premessa

Di impegnare la complessiva somma di €. 28,70 a titolo di rimborso di somma, per doppio pagamento della sanzione verbale n. 07533/P/18, a favore della Sig.ra **OMISSIS** al Piano Finanziario 1.09.99.04.001 - Missione Programma 03.01, Capitolo 2430, esercizio 2018, gestione provvisoria.

Di dare atto che la Sig.ra. OMISSIS ha chiesto accredito sul conto corrente BANCARIO **Codice IBAN Nr : OMISSIS**, esente da Commissione Bonifico.

Il Sottoscritto Responsabile del Procedimento, Vice Comandante di P.L. Comm. Capo Dott. Giuseppa Italiano:

- **Esprime parere favorevole** sulla REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO (art. 53 legge n. 142/920 come recepito dall'art. 1, c.1, lett. L, della L.r. N°48/91 e modificato dall'art. 12 della L.r. N°30/2000);
- ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per gli effetti della Legge 06.11.2012, n. 190 e le più specifiche disposizioni del codice di Comportamento giusta deliberazione di G.M. n. 118 del 19.12.2013, in relazione al presente atto **dichiara** che *"non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, con propri interessi personali"*

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Giuseppa Italiano

(Sottoscritto con firma elettronica)

CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 31-12-2018

Il Responsabile del procedimento

F.to Santa Morabito

(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 942 del 31-12-2018 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 03.01-1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso		
<i>Capitolo</i> 2430 <i>Articolo</i> ALTRI ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE - SGRAVI, RIMBORSI ED ALTRI ONERI STRAORDINARI (VINCOLATO)		
<i>Causale</i>	Rimborso somma di Euro 28.70 alla Sig.ra OMISSIS per doppio pagamento delo verbale n. 75033/P/18 del 08.06.2018	
<i>Importo</i>	2018	€. 28,70
<i>Beneficiario</i>	19682 MONACO LAURA RITA	

Milazzo, li 31-12-2018

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Michele Bucolo

(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1760 del 31-12-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 03-01-2019.

N. Reg. Albo: 23

Milazzo, li 03-01-2019

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 1760 del 31-12-2018