1° SETTORE
AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI
Servizi Demografici e Statistici
SEGRETERIA - Unità Operativa n. 1

Prelim. 620

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ALLEGATO

DISTINTA DEL MATERIALE OCCORRENTE PER I REGISTRI DI STATO CIVILE

ATTI DI NASCITA (Pegistri in doppio, esemplare)

ATTI DI NASCITA (Registri in doppio esemplare)

Parte I Serie A (Fogli 130)

Parte I Serie B (Fogli 10)

Parte II Serie A (Fogli 25)

Parte II serie B (Fogli 100)

indice alfabetico annuale (Fogli 5)

ATTI DI MATRIMONIO (Registri in doppio esemplare)

Parte I (Fogli 35)

Parte II Serie A (Fogli 110)

Parte II Serie B (Fogli 35)

Parte II Serie C (Fogli 50)

indice alfabetico annuale (Fogli 5)

ATTI DI MORTE (Registri in doppio esemplare)

Parte I (Fogli 180)

Parte II Serie A (Fogli 15)

Parte II Serie B (Fogli 100)

Parte II Serie C (Fogli 60)

indice alfabetico annuale (Fogli 5)

ATTI DI CITTADINANZA (registri in doppio esemplare)

Parte unica (fogli 40)

indice alfabetico annuale (Fogli 2)

ATTI UNIONI CIVILI (registro in doppio esemplare)

Parte I (Fogli 5)

Parte II (Fogli 5)

indice alfabetico annuale (Fogli 1)

N.B.

I fori sui singoli fogli di tutti i registri sopra indicati, devono essere fatti in conformità ai ganci di cui sono provvisti i contenitori in nostro possesso.

La Ditta fornitrice e' pregata, prima di effettuare la stampa dei registri, di contattare il Funzionario dell'Ufficio di Stato Civile del Comune per eventuali chiarimenti e precisazioni.