



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1104 DEL 03-10-2018

N. SETTORE 351 DEL 03-10-2018

Oggetto:	Accordo Quadro per la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale . Nomina Responsabile Unico del Procedimento e gruppo di lavoro .
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Santangelo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to ING. TOMMASO LA MALFA
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Accordo Quadro per la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale .Nomina Responsabile Unico del Procedimento e gruppo di lavoro .
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che necessita urgentemente avviare una procedura per la manutenzione e messa in opera di segnaletica stradale orizzontale e verticale per la sicurezza stradale sul territorio comunale che versa allo stato in cattive condizioni;

RILEVATO

- a) che l'art.31 del Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii, svolga tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;
- b) che le funzioni e i compiti del Responsabile del Procedimento (RUP) sono fissati dal comma 4 dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e smi e dall'art.273 del D.P.R. 207/2010;
- c) che compete al Rup ,tra l'altro :
 1. Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 2. Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 3. Curare il corretto svolgimento delle procedure;
 4. Assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
 5. Svolgere il coordinamento con il direttore dei lavori, ove nominato, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrici dati, informazioni ed elementi utili ai fini dell'applicazione delle penali, risoluzioni contrattuali, risoluzione controversie, svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

PRESO ATTO che l'art.41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione , approvato con delibera di G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati dal Dirigente del Settore nella cui competenza rientra l'oggetto di affidamento;

VISTE le linee guida dell'ANAC n.3 " Nomina, ruoli e compiti del Rup per affidamenti di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n.1096 del 26.10.2016 e successivi

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

aggiornamenti ;

RILEVATO altresì che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi ;

RILEVATO che il Responsabile Unico del Procedimento deve essere un tecnico in possesso di titolo di studio adeguato alla natura dell'intervento da realizzare e abilitato all'esercizio della professione ;

RITENUTO che nella fattispecie l'incarico può essere conferito al dipendente Funzionario Direttivo Ing. Pasqua Lidia Famà , Responsabile del 2° Servizio del 5° Settore Lavori Pubblici in possesso del titolo di studio necessario e delle abilitazioni ad esso connesse;

RITENUTO altresì poter conferire al Rup come sopra designato l'incarico per la redazione degli atti progettuali al fine di pervenire all'affidamento dell'intervento mediante l'istituto dell' accordo quadro come normato dall'art.59 del Decreto legislativo n.50/2016 e ss.mm.ii

CONSIDERATO che occorre procedere alla nomina del Direttore dei lavori ;

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.14 7bis del decreto legislativo n.267/2000, come introdotto dalla L.231/2012 la regolarità e la correttezza tecnico amministrativo della proposta;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.Lgs.267/200;

VISTI

- le leggi regionali :
 - 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
 - 07 settembre 1998, n. 23;
 - 23 dicembre 2000, n. 30;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge Regionale N.12 del 12 Luglio 2011 ;
- Il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con il D.P.R. n.207/2010;
- Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 nel testo implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 Aprile 2017 n.56;
- Vista la Legge Regionale n.8 del 17 Maggio 2016 che ha recepito il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016;

D E T E R M I N A

1. Il dipendente Ing. Pasqua Lidia Famà, Funzionario Direttivo Tecnico del 5° Settore è nominato "Responsabile Unico del Procedimento" e progettista dell' Intervento denominato "Accordo Quadro per la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale da affidare mediante l'istituto dell'Accordo quadro come normato dall'art.59 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii ";
2. In conseguenza dell'attribuzione delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo è chiamato ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Provvederà, ai sensi della vigente normativa, alla redazione della perizia tecnica al fine di consentire il concreto inizio dell'appalto. Ove, invece, l'adozione degli atti rientra nella competenza di altro Organo deve presentare, nella stesura finale, la

proposta di provvedimento o eventuali richieste di integrazione, corrispondenza, etc. al visto del Responsabile del Servizio se l'atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente se di competenza di altri Organi del Comune.

3. Di dare atto che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup dovrà svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi ;
4. Per l'adempimento di compiti amministrativi e legali derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra il dipendente si avvarrà dell'istruttore direttivo Rag. Stefano Imbesi;
5. Per gli adempimenti inerenti alle procedure di pubblicazione degli atti di cui all'art.53 del D.Lgs. n.165/2001, al D.lgs. n.150/2009 e ss.mm.ii della legge 190 /2012 nonché degli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013 si avvarrà dell'istruttore amministrativo Dr. Adele Guerrera;

d e t e r m i n a , altresì

1. Di nominare Direttore dei lavori dell'intervento in oggetto il dipendente istruttore Tecnico Mario Stanghellini che espletterà le funzioni con la presente assegnate nel pieno rispetto delle norme in materia e di quelle richiamate in narrativa nonché in piena sinergia con il Responsabile del procedimento. In conseguenza delle attribuzioni delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo svolgerà tutte le attività allo stesso demandate dal Codice e dal Regolamento e tutte quelle che si rendano opportune per assicurare il corretto svolgimento del contratto;
2. Per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alle norme richiamate in narrativa.

DISPONE

↵ che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge :

a) al dipendente nominato Responsabile del procedimento: Ing. Pasqua Lidia Famà;

b) Al gruppo di lavoro con la presente individuato :

- P.I. Mario Stanghellini ;
- Rag. Stefano Imbesi;
- Dott.ssa Adele Guerrera

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Francesca Santangelo
(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1104 del 03-10-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 04-10-2018.

N. Reg. Albo: 3122

Milazzo, li 04-10-2018

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)