



CITTA' di MILAZZO

4° SETTORE

Ufficio Ambiente Territorio e Lavori Pubblici

Prot. gen.

7° Servizio Prot. 4814

li, 04/04/2017

Oggetto: Ordinanza sindacale n°72 del 29/04/2016 ai sensi degli art. 50-54 del D. Lgs. 267/2000.

Relazione sui servizi resi nel mese di **Settembre 2016**/Certificato di pagamento

Con Ordinanza n°46 del 30/03/2016 il Sindaco ha disposto, ai sensi dell'art. 191 del Decreto Lgs. 152/2006, l'affidamento del servizio di igiene urbana per il mese di Aprile alla Dusty S.r.l. con sede in Catania zona industriale IX strada n°12.

Detto affidamento è avvenuto sulla scorta della perizia redatta in data 23/02/2016 dagli Uffici del 4° Settore e successiva procedura di avviso a manifestare interesse, positivamente riscontrato dalla suddetta Dusty S.r.l. la quale, nel manifestare la propria disponibilità ad accettare i termini tecnico-economici del progetto di servizio, ha presentato una offerta di ribasso del 15,3122% sull'importo di €. 144.860,07.

Con successiva Ordinanza n°72 del 29/04/2016 il Sindaco ha disposto, ai sensi dell'art. 50 e 54 del Decreto Legislativo 267/2000, l'affidamento, in prosecuzione, dal 01/05/2016 al 30/09/2016, del servizio di igiene urbana alla Dusty S.r.l. come sopra meglio generalizzata, sulla scorta del richiamato progetto di servizio di cui alla perizia datata 23/02/2016 così come integrata dagli Uffici del 4° Settore con nuova relazione previsionale e correlati atti tecnici datati 29/04/2016.

La copertura economica dell'atto sindacale 72/2016, stante l'intervenuta operatività del Bilancio di previsione 2014-2016, è stata fornita giusta Determinazione n°142 del 30/04/2016 emanata dal Dirigente del 4° settore nel contesto della quale è stata impegnata la somma complessiva di €. 2.140.420,31, I.v.a. inclusa al netto del ribasso offerto pari al 15,3122%, di cui €. 104.960,99, I.v.a inclusa, per la parte attinente al servizio di pulizia delle spiagge.

Il contesto emergenziale dal quale discendono i due provvedimenti sindacali, l'assenza di strumento di programmazione finanziaria, approvato con Deliberazione di Consiglio n°18 del 04/04/2016 hanno, per il periodo Gennaio-Aprile 2016, inciso profondamente sull'organizzazione dei servizi di igiene urbana e dei connessi servizi accessori e complementari; su tale circostanza è altresì intervenuta l'improvvisa e prolungata assenza del personale tecnico dell'ufficio comunale impegnato, fino a quella data, ad assicurare la necessaria continuità tecnica-operativa ed amministrativa del servizio in questione.

Per superare tale fase congiunturale ed assicurare la imprescindibile continuità del servizio di igiene urbana il Dirigente del 4° Settore Ambiente Territorio e Lavori Pubblici con Determinazione n°44 del 11/02/2016 ha nominato il sottoscritto arch. Ferdinando TORRE - funzionario tecnico del 4° settore - Responsabile del procedimento e progettista invitandolo a predisporre tutti gli atti tecnici necessari ad assicurare la prosecuzione, senza soluzione di continuità, delle attività di servizio nonché quelli occorrenti a garantire la continuazione delle medesime attività fino il superamento della stagione estiva ovvero fino alla fine di Settembre.

Con ulteriore Determina n°132 del 19/04/2016 il Dirigente del 4° Settore ha disposto la prosecuzione dell'incarico di Responsabile del procedimento all'arch. TORRE nominando contestualmente il Geom. Cesare TERRAGNA, Direttore dell'Esecuzione mentre al dott. Domenico LOMBARDO ed alla dott.ssa Anna Maria IARRERA sono stati rispettivamente affidati le funzioni amministrative e legali già individuate nel contesto della Determinazione dirigenziale n°517/2015.

Le attività operative afferenti alla Ordinanza sindacale n°46/2016 hanno avuto inizio in data 01/04/2016 come da verbale di consegna del servizio; l'avvio del servizio da parte della Società Dusty e la contestuale ultimazione delle attività da parte della Caruter-Multiecoplast hanno comportato un fisiologico rallentamento delle attività di subentro e di rilevazione delle varie fasi operative come, ad esempio, quelle legate al censimento ed conseguente integrazione delle postazioni di cassonetti destinati ad accogliere i r.s.u.i. e quelli destinati ad intercettare le frazioni secche di R.D. (raccolta differenziata); inoltre la previsione di progetto relativa alla raccolta differenziata della frazione umido-organica con il metodo porta a porta presso utenze commerciali e domestiche e grandi utenze ha richiesto 80 gg. per entrare nella sua piena operatività comportando un significativo sforzo tecnico ed amministrativo al fine di pervenire alla individuazione di un impianto disponibile ad accettare tale conferimento da parte di questo Comune e

procedere di seguito al perfezionamento del contratto di conferimento della medesima frazione umido-organica con l'Impianto della Kalatambiente sito in Caltagirone contrada Poggiarelli; a tale procedura si è dovuta affiancare quella volta ad individuare ed identificare gli intestatari delle singole utenze sia domestiche sia commerciali mentre per le grandi utenze e per quelle pubbliche sono stati sviluppati singoli progetti calibrati sulle specifiche esigenze produttive (Raffineria di Milazzo).

Nello svolgimento delle attività di servizio estese al mese di giugno in forza della Ordinanza sindacale n°72/2016 la Dusty S.r.l. ha proceduto all'ulteriore allineamento degli assetti logistici alle previsioni di progetto; tale fase ha comunque registrato criticità legate alla complessa gestione del personale il quale, come è noto, in forza della operatività, nel settore di riferimento, di specifiche clausole di salvaguardia volte a garantire, durante il transito del personale da un affidatario a quello successivo; personale il quale, in più occasioni esercita azioni di rivendicazione più o meno legittime, di discutibile valore ma di concreta efficacia in termini di mancato rendimento produttivo, circostanza che spesso ha determinato rilievi e contestazioni degli Uffici per parte delle quali si è proceduto all'avvio del procedimento secondo forme, modalità, e termini di Legge di cui si dirà più avanti.

Occorre considerare altresì che le attività di raccolta differenziata della frazione umida hanno avuto inizio a far data del 01/07/2016 ma limitatamente alle attività commerciali atteso che, per quelle destinate a servire le utenze domestiche si è verificato un contestuale ritardo nell'avvio delle attività di distribuzione dei kit all'utenza da parte dell'Impresa affidataria, circostanza alla quale si è contestualmente associata la grave emergenza dovuta alla chiusura di alcuni impianti di smaltimento rifiuti operanti nella Sicilia orientale con contemporaneo trasferimento delle relative attività sull'impianto di riferimento di questo Ente, ovvero quello della Sicula Trasporti S.r.l., con conseguenti interruzioni e limitazioni delle attività di conferimento dei rifiuti provenienti da questo Comune.

In questo contesto l'Amministrazione comunale è venuta nella determinazione di introdurre una variazione alla zona campione individuata per l'avvio delle attività di raccolta porta a porta della frazione umida dando mandato all'Ufficio di valutare la possibilità di estendere tale servizio anche alle frazioni secche.

Tale ultima indicazione dell'Amministrazione è divenuta operativa, limitatamente alla sola frazione umida nel corso del mese di Agosto nelle frazioni di Bastione e S. Marina.

Quanto sopra premesso

Vista la nota della Dusty S.r.l. datata 14/09/2016 prot. 789/16 Direzione con la quale la Società ha comunicato l'astensione dal lavoro senza preavviso né proclamazione preventiva di sciopero da parte delle OO.SS., a partire dalle ore 05.00 del 14/09/2016, di circa 40 unità di personale;

Vista la nota di questo Ufficio prot. 11042 del 16/09/2016 con la quale si contesta la mancata prestazione di servizio nei giorni 14-15-16 Settembre 2016 e, contestualmente, si diffida la Società affidataria del servizio ad attivarsi ai fini di una pronta ripresa delle attività di servizio;

Vista la nota del Sindaco prot. 396 del 16/09/2016 con la quale la Società affidataria del servizio è invitata a ripristinare le condizioni di normalità del servizio nell'intero territorio cittadino entro al mattina del 17/09/2016;

Vista la nota della Dusty S.r.l., prot. Dir.ne 797/16 formulata via fax in data 16/09/2016 e posta in riscontro alla nota del sindaco prot 396 del 16/09/2016, con la quale la medesima Società comunica il riavvio delle attività di servizio e la contestuale pianificazione dei turni per il ripristino delle condizioni igienico-sanitarie nel territorio comunale:

Viste le relazioni settimanali sul Servizio di vigilanza Igiene Urbana sul territorio comunale così formulate:

- nota del 01/12/2016 prot.lli 12601/12602/12603 del 01/12/2016 relative ai servizi resi nel periodo 14-15-16/09/2016 rimesse dal Comando di P.L. in allegato alla Pec datata 19/12/2016;
- nota del 14/09/2016 prot. 9553 del 15/09/2016 relativa al servizio reso giorno 14/09/2016;
- nota prot. 9554 del 15/09/2016 relativa al servizio di reso giorno 14/09/2016;
- nota del 15/09/2016 prot. 9555 del 15/09/2016 relativa al servizio reso giorno 15/09/2016;
- nota integrativa della nota prot. 9554/2016 del 20/09/2016 prot. 9731 datata 20/09/2016 relativa al servizio di giorno 14/09/2016;
- nota del 20/09/2016 prot. 9748 del 20/09/2016 relativa al servizio reso giorno 16/09/2016;
- nota del 10/09/2016 prot. 12295 del 13/10/2016 relativa al servizio reso nel periodo 05-10/09/2016;
- nota del 17/09/2016 prot. 12296 del 13/10/2016 relativa al servizio reso nel periodo 12-13/09/2016;
- nota del 24/09/2016 prot. 12297 del 13/10/2016 relativa al servizio reso nel periodo 19-24/09/2016;
- nota del 01/10/2016 prot. 12298 del 13/10/2016 relativa al servizio reso nel periodo 26/09-01/10/2016;
- nota del 20/09/2016 prot. 12292 relativa al servizio reso giorno 20/09/2016;

Vista la nota datata 29/09/2016 prot. gen. 35476 del 29/09/2016 formulata dall'Assessore alle Politiche ambientali con la quale si riferisce di "... diverse segnalazioni relative ad un irregolare smaltimento dei rifiuti da parte di cittadini, sembrerebbe neppure residenti a Milazzo, in alcune zone del territorio comunale ... zona SS.113, Archi, Corriolo, Olivarella Botteghelle in direzione Meri..." chiedendo maggiori attività di vigilanza e controllo atteso che tale condizione determina un aumento delle quantità di rifiuti da smaltire;

Vista la nota della Parrocchia di S. Marina a firma del Sac. Giovanni SACCA' datata 12/08/2016, acquisita al prot. gen. 29458 del 12/08/2016, con la quale si rappresenta la necessità di provvedere per giorno 08/09/2016 alla pulizia e scerbatura lungo l'itinerario della processione del simulacro della Madonna del Tindari;

Vista la nota pec. prot. 420 del 12/01/2017 con la quale è stata chiesto alla Dusty S.r.l. di rendicontare le attività del personale nei giorni 14-15-16 indicando la consistenza e le caratteristiche dei servizi resi, precisando nel contempo l'ammontare delle eventuali trattenute applicate ai soggetti che hanno aderito alla astensione;

Vista la nota della Dusty S.r.l. datata 19/01/2017, acquisita al prot. 3896 del 25/01/2017, con la quale si sollecita il pagamento della fattura n°366 del 04/10/2017 relativa al servizio reso nel mese di Settembre 2016;

Vista la nota di riscontro alla comunicazione dell'Ufficio 420/2017, inoltrata dalla Dusty S.r.l. in data 01/02/2017, acquisita al prot. 5426 del 01/02/2017, in allegato alla quale è trasmessa la documentazione oggetto di richiesta, relativa alla astensione arbitraria dall'attività del personale in servizio nei giorni 14-15 e parte del 16 Settembre;

Vista la fattura n°366 del 04/10/2016 emessa dalla Dusty S.r.l. per un corrispettivo complessivo di €. 343.403,69 di cui €. 312.185,17 per servizio ed €. 31.218,52 per I.V.A. nella misura del 10%;

Vista la nota di credito n°67 del 28/02/2017 dell'importo complessivo di €. 11.765,97 di cui 1.176,60 per I.V.A. al 10% emessa dalla Dusty S.r.l. a parziale storno della fattura n°366 del 04/10/2016;

si procede

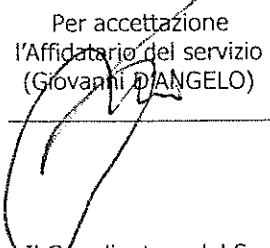
alla luce della presente esposizione, richiamati gli atti e la documentazione in premessa, alla liquidazione dei corrispettivi maturati dalla Dusty S.r.l. a fronte del servizio di igiene urbana reso nel mese di Settembre 2016, escluso il trasporto di r.s.u.i oggetto di separata procedura, secondo gli importi ricomposti nella successiva tabella che trovano corrispondenza con quelli riportati nella fattura che la medesima Dusty S.r.l. ha presentato a fronte del suddetto servizio, al netto degli importi posti dalla medesima Società Dusty a parziale storno della predetta fattura n°366, operata mediante l'emissione della nota di credito n°67 del 28/02/2017 come da indicazioni dell'Ufficio scaturite a seguito di revisione contabile effettuata sulla scorta della documentazione di riscontro prodotta dalla Dusty S.r.l. con la citata nota del 01/02/2017, acquisita al prot. n°5426 del 01/02/2017;

Costo del servizio escluso trasporto - Settembre 2016	
Costo base complessivo del servizio (con spese ed utile)	€ 330.361,04
Costo netto del servizio (senza spese generali ed utile)	€ 261.154,97
Costo netto del solo personale - progetto -	€ 211.659,14
Costo netto operativo (attrezzature e mezzi)	€ 49.495,83
Determinazione trattenuta da operare per astensione arbitraria nei giorni 14-15-16 Settembre	
Minor costo del personale (a detrarre)	€ 5.203,93
Minor costo del personale (a detrarre)	€ 3.180,40
Importo complessivo da riconoscere per i servizi resi al netto delle somme trattenute per astensione arbitraria nei giorni 14-15-16 on ripresa il 16 alle ore 15 circa	€ 252.770,64
Quota relativa al personale (A)	€ 203.274,81
Quota relativa ad automezzi ed attrezzature (B)	€ 49.495,83
Costo del servizio al netto delle riduzioni per astensione (A+B)	€ 252.770,64
Maggiorazione del 15% spese generali	€ 37.915,60
Sub tot. 1	€ 290.686,24
Utile d'Impresa 10% sul sub. Tot.1	€ 29.068,62
Sub tot. 2 -	€ 319.754,86
COSTO COMPLESSIVO RIDOTTO DEL SERVIZIO MESE DI SETTEMBRE 2016	€ 319.754,86
Costo del servizio da sottoporre a offerta di ribasso del 15,3122% al netto del costo del personale.	€ 116.480,05
Ribasso offerta sul costo operativo ridotto 15,3122%	€ 17.835,66
Costo operativo netto	€ 98.644,39
Costo complessivo ridotto	€ 301.919,20
Applicazione sanzione €. 500,00 per mancata esecuzione dei 3 servizi (a detrarre).	€ 1.500,00
Imponibile (netto da liquidare)	€ 300.419,20
I.V.A al 10%	€ 30.041,92
Totale complessivo da liquidare per il servizio nel mese di Settembre 2016	€ 330.461,12

il corrispettivo come sopra definito, secondo gli importi ricomposti nella precedente tabella, sarà posto in pagamento fatte salve le propedeutiche verifiche ed i controlli amministrativi di rito tesi ad accertare la regolarità della posizione assistenziale, contributiva e fiscale della Dusty. S.r.l.

Milazzo 03/03/2017

Per accettazione
l'Affidatario del servizio
(Giovanni D'ANGELO)



Il Coordinatore del Servizio
(dott. Domenico LOMBARDO)

Il Direttore dell'Esecuzione del servizio
(Geom. Cesare TERRAGNA)


Il Responsabile del procedimento
(arch. Ferdinando TORRE)

Visto: Il Dirigente
(ing. Raffaele CUCINOTTA)

