



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 937 DEL 11-09-2018

N. SETTORE 506 DEL 11-09-2018

Oggetto:	Rimborso Euro 19,20 al Funzionario Direttivo Dott.ssa R. Mangano somme anticipate per trasferta da gennaio a giugno 2018 GdP di Messina
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO  
(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Rimborso Euro 19,20 al Funzionario Direttivo Dott.ssa R. Mangano somme anticipate per trasferta da gennaio a giugno 2018 GdP di Messina
----------	---

### Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che per gli adempimenti di rappresentanza dell'Ente innanzi al Giudice di Pace nei ricorsi in materia di violazione al Codice della Strada la dott.ssa Rosalba Mangano, delegata con Deliberazioni di Giunta Municipale, si è recata per la costituzione in giudizio nelle sedi del GdP di Messina anticipando le spese per il pagamento del biglietto del pullman di linea, per deposito atti e ritiro sentenze;

VISTI gli scontrini emessi da Giuntabus Trasporti s.r.l. per n. 3 viaggi di € 6,40 ciascuno per un totale di € 19,20;

CONSIDERATO che il suddetto rimborso non può avvenire a mezzo buono economale in quanto l'Ufficio economato non era operativo nel I e II trimestre 2018;

RITENUTO necessario per il rimborso delle spese anticipate di trasferimento per e da Messina predisporre apposito impegno spesa;

VISTO che con Deliberazione di C.C. n. 13 del 28/02/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio stabilmente equilibrato 2015/2017;

CHE con Deliberazione di C.C. n. 101 dell'8/11/2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 267/2000;

CHE ai sensi dell'art. 163 del suddetto decreto legislativo l'Ente deve operare nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato;

RITENUTO, pertanto, di poter provvedere all'impegno delle somme ;

DATO ATTO che la liquidazione a favore del Funzionario Direttivo Amm.vo Dott.ssa Rosalba Mangano può essere effettuata vista la rendicontazione già presentata dalla stessa dipendente;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## D E T E R M I N A

1. di prendere atto della rendicontazione dei viaggi effettuati dal funzionario incaricato con deliberazione di Giunta Municipale alla rappresentanza dell'Ente in giudizio innanzi al Giudice di Pace di Messina ed il titolo giustificativo rappresentato dagli scontrini rilasciati da Giuntabus Trasporti s.r.l.;

2. di impegnare, per i motivi esposti in narrativa, a favore del Funzionario di questo Comune dott.ssa Rosalba Mangano, la somma di € 19,20 (diciannove/20) quale rimborso dalla stessa anticipato per spese di trasferta, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio di esigibilità secondo quanto riportato nella tabella:

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP / FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
						2018
I	1.03.02.02.002	01.01	210	Indennità missione rimborso spese	CP	2018

3. di dare atto che la spesa è inderogabile ed obbligatoria per il corretto servizio di rappresentanza legale delegata dalla Giunta Municipale;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente T.U.EE.LL. che trattasi di spesa non ricorrente;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la apposizione della firma da parte del responsabile del servizio finanziario;

8. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti  
(Sottoscritto con firma elettronica)

## CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 11-09-2018

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita  
(Sottoscritto con firma elettronica)

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 67/2000 e della vigente normativa, la copertura finanziaria della spesa indicata nelle seguenti registrazioni contabili:

<b>Impegno N. 470 del 11-09-2018 a Competenza CIG</b>		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta		
<i>Capitolo</i>	<i>210 Articolo</i>	<b>INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO</b>
<i>Causale</i>	Rimborso €19,20 al Funzionario Direttivo Dott.ssa R. Mangano somme anticipate per trasferta da gennaio a giugno 2018 GdP di Messina	
<i>Importo</i>	<i>2018</i>	€. <b>19,20</b>
<i>Beneficiario</i>	555 MANGANO ROSALBA	

Milazzo, li 13-09-2018

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Francesco Consiglio  
(Sottoscritto con firma digitale)

### ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 937 del 11-09-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 13-09-2018.

N. Reg. Albo: 2737

Milazzo, li 13-09-2018

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'  
(Sottoscritto con firma digitale)