



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1008 DEL 20-09-2018

N. SETTORE 325 DEL 20-09-2018

Oggetto:	Convenzione Consip per la fornitura in noleggio full service di una fotocopiatrice multifunzione. Autorizzazione a contrarre. CIG ZED24EA12D
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Ing. Francesco Di Maio, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to ING. TOMMASO LA MALFA
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Convenzione Consip per la fornitura in noleggio full service di una fotocopiatrice multifunzione. Autorizzazione a contrarre. CIG ZED24EA12D
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che per garantire il regolare svolgimento delle attività dell'ufficio distaccato del 5 Settore Lavori Pubblici e Patrimonio è necessario acquisire, in noleggio una macchina fotocopiatrice multifunzione atteso che quella attualmente in uso non è più funzionante;
- che la macchina fotocopiatrice multifunzione è un supporto fondamentale per il regolare funzionamento dell'ufficio;
- che si rende necessario procedere tempestivamente alla stipulazione di un contratto di noleggio, mediante adesione alla Convenzione CONSIP di pertinenza e all'impegno della relativa spesa.

PRESO ATTO:

- che in data 12.02.2018 è stata attivata la convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 28 – Noleggio, Lotto 2", che prevede la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione, stipulata tra la Consip SpA e la Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede in Milano via Monfolcone n. 15 codice fiscale 01788080156 partita IVA 02973040963;
- che il canone di noleggio trimestrale ammonta ad € 170,77 oltre IVA al 22%.

DI DARE ATTO che le funzioni di Responsabile del procedimento con il presente provvedimento vengono attribuite all'Ing. Francesco di Maio, funzionario direttivo tecnico del 5 Settore Lavori Pubblici e Patrimonio;

ATTESO che ai sensi dell'art. 56 della legge 08.06.1990, n.142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, N.48 nel testo modificato dall'art. 13 della L.r. 23.12.2000, n.30 l'autorizzazione a contrattare è posta in essere con apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;

CONSIDERATO per quanto suesposto di dover adottare apposito provvedimento di autorizzazione a contrarre e stabilire con riferimento al richiamato art. 56 della legge 142/90, come recepito dalla L.r. 11.12.1991 n. 48 nonché all'articolo 192 del D. Lgs 267/2000 e all'art. 32 del D. Lgs 50/2016:

- che è stata attivata la Convenzione "Apparecchiature Multifunzione 28 – noleggio, Lotto 2", che prevede la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione, stipulata tra la Consip SpA e la Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede in Milano via Monfolcone n. 15 codice fiscale 01788080156 partita IVA 02973040963;
- che per l'affidamento della fornitura in noleggio di una fotocopiatrice multifunzione si può ricorrere ad un affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., meditante ordinativo di fornitura sulla piattaforma "acquistinrete";
- che rilevano i profili di urgenza e necessità per l'affidamento della fornitura di cui anzi al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività dell'ufficio del 5 Settore Lavori Pubblici e Patrimonio di questo Comune;

RITENUTO che occorre impegnare la spesa necessaria al pagamento del canone e della relativa Iva per il trimestre ottobre-dicembre 2018, quantificato in € 208,34 Iva compresa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso telematicamente dallo Sportello Unico Previdenziale in data 15/06/2018, con scadenza 13/10/2018, attestante la regolarità contributiva del Fornitore;

VISTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 08/11/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 28/02/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio stabilmente equilibrato 2015/2017;

VISTO l'art. 163 del TUEL;

VISTI:

- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti per le parti non in contrasto con il D.lgs.vo n.50/2016;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTE le leggi :

- 11.12.1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata recepita la legge 08.06.1990 n.142;
- 07.09.1998 , n.23;
- 23.12.2000 n.30;

VISTA la legge regionale n.12 del 12 luglio 2010;

VISTO il Decreto legislativo n. 50/2016 recepito dalla Regione Sicilia con legge n.8 del 17 maggio 2016;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii ;

P R O P O N E

1. Di dare atto per le motivazioni espresse in narrativa, della indispensabilità ed indifferibilità della prestazione oggetto del presente provvedimento al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali del 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, dalla cui mancata attivazione deriverebbe un danno patrimoniale certo e grave all'Ente;
2. Di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 28 – Noleggio, Lotto 2", che prevede la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione, stipulata tra la Consip SpA e la Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede in Milano via Monfolcone n. 15 codice fiscale 01788080156 partita IVA 02973040963;
3. Dare atto, altresì:
 - che il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di acquisire in noleggio una fotocopiatrice multifunzione, da destinare al 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio per il regolare funzionamento dell'ufficio;
 - che l'adesione sarà posta in essere tramite l'emissione dell'ordinativo di fornitura sulla piattaforma "acquistinrete" alla ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede in Milano via Monfolcone n. 15 codice fiscale 01788080156 partita IVA 02973040963 service.desk@dit.kyoceka.com IBAN omissis;
4. Di impegnare la somma di € 208,34 che rientra nei dodicesimi degli stanziamenti previsti a carico del capitolo 1032 Piano Finanziario 1.03.02.16.999 missione programma 01.05 dell'esercizio finanziario in corso;

5. Di accertare tenuto presente l'art. 147 bis, comma 1 del .Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;
6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma da parte del Responsabile del servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria;
7. Di dare atto che la presente determinazione è trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;
8. Di dare atto altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

L'istruttore direttivo amministrativo
F.to Stefano Imbesi

Il Responsabile del procedimento
F.to Ing. Francesco Di Maio
(Sottoscritto con firma elettronica)

CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 21-09-2018

Il Responsabile del procedimento
F.to Salvatora Saporita
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 67/2000 e della vigente normativa, la copertura finanziaria della spesa indicata nelle seguenti registrazioni contabili:

Impegno N. 522 del 21-09-2018 a Competenza CIG ZED24EA12D		
Missione Programma 5° livello 01.05-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi		
<i>Capitolo</i>	<i>1032 Articolo</i>	ALTRE SPESE PER SERVIZI - UFFICIO PATRIMONIO
<i>Causale</i>	Convenzione Consip per la fornitura in noleggio full service di una fotocopiatrice multifunzione. Autorizzazione a contrarre. CIG ZED24EA12D	
<i>Importo</i>	<i>2018</i>	€. 208,34
<i>Beneficiario</i>	16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	

Milazzo, li 25-09-2018

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Dr. Michele Bucolo
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1008 del 20-09-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 25-09-2018.

N. Reg. Albo: 2887

Milazzo, li 25-09-2018

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Giuseppe Fleres
(Sottoscritto con firma digitale)