



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1024 DEL 24-09-2018

N. SETTORE 333 DEL 24-09-2018

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico per posizionamento di elementi di arredo e tendalino retrattile in Via C. Borgia ed elementi di arredo ed un gazebo in Piazza Perdichizzi. Ditta: TOTO' PASSAMI L'OLIO SRLS di Bonfiglio Salvatore
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to ING. TOMMASO LA MALFA

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico per posizionamento di elementi di arredo e tendalino retrattile in Via C. Borgia ed elementi di arredo ed un gazebo in Piazza Perdichizzi. Ditta: TOTO' PASSAMI L'OLIO SRLS di Bonfiglio Salvatore
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Il Responsabile del Procedimento

#### **PREMESSO CHE:**

-Con istanza del 23/05/2018 acquisita al protocollo di questo Ente in data 24/05/2018 al n. 29562 il Sig. BONFIGLIO SALVATORE nato a Milazzo il 13/07/1981 ed ivi residente in via Delle Magnolie, n. 23, cod fisc. BNFSVT81L13F206A, n.q. di legale rappresentante della ditta "Toto' Passami L'Olio srls", con sede in Milazzo Via C. Borgia, n. 29/31, P. IVA 03293300830, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. ME 227128 del 05/02/2014, esercente dell'attività denominata "Toto' Passami L'Olio" nei locali siti in Milazzo Via Cumbo Borgia, n. 29/31, ha chiesto l'autorizzazione all'occupazione di complessivi mq. 65,40 di suolo pubblico di cui mq. 45,00 (ml. 6,00x7,5) in Piazza Perdichizzi per il posizionamento di un gazebo e mq. 20,40 (ml. 6,00x3,40) in Via C. Borgia per il posizionamento di tavoli, sedie ed un tendalino retrattile;

-con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 32523 del 07/06/2018 la ditta in oggetto ha integrato la pratica con parte della documentazione mancante comunicando altresì che la durata dell'occupazione è da intendersi per anni 10;

-con successiva nota acquisita al protocollo di questo Ente il 19/06/2018 al n. 34487 la ditta ha integrato la pratica producendo relazione tecnica e planimetria dell'area oggetto dell'occupazione del suolo pubblico e copia del parere dell'Asp prot. n. 824 del 15/06/2018;

-con successiva nota del 02/07/2018 la ditta ha integrato la pratica con la documentazione mancante come richiesto da questo Servizio con nota rot. n. 37136 del 28/06/2018;

-con nota acquisita al proptocollo di questo Servizio il 19/07/2018 al n. 41481 la ditta ha trasmesso nuovi elaborati grafici e relazione tecnica, a sostituzione di quelli prodotti a corredo dell'istanza, rappresentando una occupazione di complessivi mq. 61,20 suddivisa in un'area posta all'interno di Piazza Perdichizzi di mq. 45,00 ( ml. 6,00 x ml. 7,50) per il posizionamento di un gazebo a pagoda ed un'area posta sulla Via C. Borgia di mq. 16,20 (ml. 6,00 x ml. 2,70) per l'installazione di un tendalino retrattile e tavoli e sedie;

-con nota pec del 24/07/2018 acquisita al protocollo dell'Ente il 26/07/2018 al n. 43154 il tecnico incaricato dalla ditta ha trasmesso nuova relazione tecnica ed elaborati grafici riguardanti il gazebo di Piazza Perdichizzi rappresentato non a pagoda ma rettangolare delle dimensioni di mq. 45,00 ( ml. 6,00 x ml. 7,50);

#### **VISTI:**

-la documentazione che la ditta ha allegato all'istanza di cui sopra nonché le dichiarazioni e le autocertificazioni rese ai sensi del DPR n° 445/2000 in uno con la stessa istanza e con le successive integrazioni;

-Il parere favorevole reso dal 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente alle condizioni espresse nella nota prot. n. 45013 del 03/08/2018 nella quale ha comunicato altresì che per quanto riguarda l'installazione della tenda, la stessa rientra tra le opere di edilizia libera di cui alla L.R. N. 16 del 10 Agosto 2016, per quanto attiene il gazebo la ditta ha prodotto in data 23/07/2018, prot. n. 42277 SCIA registrata alla pos. n. 570/2018;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

-Il parere favorevole reso dal 2° Servizio del 2° Settore con nota prot. n. 49756 del 05/09/2018 con la quale ha altresì comunicato che: “ *Come previsto dall'art. 69 del vigente Regolamento TOSAP, per le occupazioni permanenti la tassa, se d'importo superiore a € 258,22, può essere corrisposta in 4 rate di uguale importo, aventi scadenza nei mesi Gennaio, Aprile, Luglio e Ottobre dell'anno di riferimento del tributo*”;

- Il parere favorevole dell'Asp Dipartimento di Prevenzione Distretto di Milazzo reso alle condizioni di cui alla nota prot. n. 824 del 15/06/2018, prodotto dalla ditta a corredo dell'istanza;

-Il parere favorevole reso dal Corpo di P.L. con nota prot. n. 42067 del 20/07/2018 con la quale ha comunicato che: “ *si esprime parere favorevole all'occupazione di suolo pubblico. L'occupazione relativa alla parte posteriore del locale, si precisa che non può essere effettuata in aderenza al fabbricato, in quanto insiste un lampione per la pubblica illuminazione, per cui, essendo zona pedonale e di ampie dimensioni, la collocazione di detta occupazione non arreca alcun ostacolo alla circolazione pedonale, per cui, in deroga all'art. 20 c. 3 del C.d.S., si conferma il parere favorevole all'occupazione.*

**In ogni caso, è fatto obbligo al richiedente di rispettare le seguenti prescrizioni:**

a) *Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare a quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione, ovvero che sia lasciato sempre libero l'intero marciapiede per la libera circolazione pedonale ;*

b) *Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;*

c) *Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;*

d) *Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;*

e) *Che la zona oggetto dell'occupazione deve essere sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;*

f) *Che l'occupazione di suolo pubblico si alimitata all'are concessa;*

g) *Che il richiedente si munisca preventivamente di eventuali altre autorizzazioni connesse;*

-La nota prot. n. 52345 del 18/09/2018 con la quale il Corpo di P.L. con riferimento ai nuovi grafici prodotti dalla ditta il 24/07/2018 per la modifica della forma del gazebo da pagoda a rettangolare, ha confermato il parere favorevole ai fini viabili per l'installazione del gazebo di P.zza Perdichizzi, pari a mq. 45,00 ml (6,00x7,5), già espresso con nota prot. n. 42067 del 20/07/2018;

-La nota prot. n. 40681 del 13/07/2018 con la quale il SUAP ha comunicato che la ditta ha regolarmente avviato l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nei locali siti in Via C. Borgia 29/31 giusta SCIA del 16/05/2018 prot. 27946 del 16/05/2018;

-La nota prot. n. 45001 del 03/08/2018 con la quale il SUAP, per i motivi nella stessa indicati, ha comunicato l'avvio di procedimento si decadenza dei benefici acquisiti dalla ditta in oggetto con la presentazione della SCIA;

-La nota prot. n. 46785 del 14/08/2018 con la quale questo Ufficio, a seguito della succitata nota SUAP prot. n. 45001 del 03/08/2018, ha comunicato alla ditta in oggetto la sospensione del procedimento di rilascio dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico fino alla definizione della pratica presso il succitato ufficio SUAP;

-La nota pec prot. n. 50288 del 07/09/2018 con la quale il tecnico incaricato dalla ditta, Ing. Vitale Vincenzo, ha comunicato che in data 27/08/2018 è stata presentata nuova SCIA per la medesima attività;

-La nota prot. n. 0053454 del 24-09-2018 con la quale il SUAP ha comunicato che la ditta ha regolarmente avviato l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nei locali siti in Via C. Borgia 29/31 giusta SCIA del 27/08/2018 prot. n. 48329 del 27/08/2018;

-la relazione tecnica e gli elaborati grafici a firma dell'Ing. Vincenzo Vitale rappresentanti l'occupazione in oggetto;

-gli elaborati grafici e la relazione tecnica a firma dell'Ing. Vincenzo Vitale rappresentanti il locale commerciale acquisiti al protocollo di questo Ente il 06/09/2018 al n. 50177, nella quale relazione l'Ing. Vincenzo Vitale dichiara che “*ai sensi della circolare Assessorato Regionale per la Salute n. 907 del 7 Gennaio 1997 è rispettata la normale dotazione del locale per quello che riguarda il n. di servizi igienici presenti. Sono rispettate altresì le dimensioni minime previste dalla normativa*”;

**VISTO CHE**

-la ditta ha provveduto al versamento di € 25,00 effettuato su c.c. p. n. 14064984 come da attestazione N. 37/074-0151 del 26/05/2017;

-la ditta ha prodotto in data 21/09/2018 versamento di € 1945,00 effettuato su c.c. p. n. 11479987 giusta attestazione n. 37/074-0103 del 21/09/2018 quale pagamento 1°, 2° e 3° rata Tosap anno 2018;

**VISTO**

il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;

**VISTI**

gli atti d'ufficio;

**VISTE**

le leggi Regionali:

- 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;
- 07.09 1998, n. 23;
- 23.12.2000, n. 30;

#### VISTO

il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;

#### VISTA

La Legge n. 16 del 10 agosto 2016.

### PROPONE

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta "Toto' Passami L'Olio srls", con sede in Milazzo Via C. Borgia, n. 29/31, P. IVA 03293300830, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. ME 227128 del 05/02/2014, legalmente rappresentata dal Sig. BONFIGLIO SALVATORE nato a Milazzo il 13/07/1981 ed ivi residente in via Delle Magnolie, n. 23, cod fisc. BNFSVT81L13F206A, esercente dell'attività denominata "Toto' Passami L'Olio" nei locali siti in Milazzo Via Cumbo Borgia, n. 29/31, l'autorizzazione ad occupare una superficie di complessivi mq. 61,20 suddivisa in:

-un'area posta all'interno dell'area pedonale di Piazza Perdichizzi, in corrispondenza dell'ingresso posteriore del pubblico esercizio in questione di mq. 45,00 ( ml. 6,00 x ml. 7,50) per il posizionamento di una pedana con sovrastante gazebo rettangolare e fioriere, con il posizionamento all'interno del gazebo di tavoli e sedie;

- un'area posta sul marciapiede di Via C. Borgia di mq. 16,20 (ml. 6,00 x ml. 2,70) per l'installazione di un tendalino retrattile, tavoli e sedie, per la durata di anni dieci.

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma dell'Ing. Vitale Vincenzo che viene allegata alla presente concessione per farne parte integrante e sostanziale.

Gli ulteriori pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) vanno regolarizzati presso il 2° Settore di questo Ente – Ufficio Tributi e Tasse.

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività, etc.) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

La concessione non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese, etc. di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta, etc. di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

Il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.

La concessione è soggetta al rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni e condizioni:

1. **Il concessionario è tenuto a munirsi, prima dell'occupazione, di ogni altra eventuale autorizzazione necessaria;**
2. Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per il posizionamento di tavoli, sedie e tendalino retrattile in Via C. Borgia ed elementi di arredo ed un gazebo in Piazza Perdichizzi per la superficie richiesta;
3. Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;
4. Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.
5. Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 1024 del 24-09-2018

responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.

6. Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.
7. Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;
8. Che non venga arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere.
9. Che i tavoli e le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecru) è comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso e tinte decorate giallo, verde brillante).
10. Che il telo della tenda si di colore neutro;
11. Che la ditta osservi le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare a quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S.e relativo regolamento di esecuzione, ovvero che sia lasciato libero il marciapiede largo mt. 2,00, per la libera circolazione pedonale;
12. Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;
13. Non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;
14. Siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;
15. La zona oggetto dell'occupazione deve essere sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;
16. Che l'area di proprietà comunale in questione, a richiesta dell'Ente proprietario sia restituita e messa nella disponibilità dello stesso Ente richiedente;
17. Che il pavimento e la copertura dell'area interessata sia di materiale facilmente lavabile e disinfettabile in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti all'ampliamento della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza.
18. Qualora l'aumento della capacità ricettiva che ne consegue non sia supportata dalla capacità produttiva e gestionale dell'attività e dal numero dei servizi igienici esistenti, l'occupazione del suolo pubblico deve intendersi sostitutiva agli spazi interni all'esercizio e non complementare;
19. Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata;
20. La presente concessione è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni. Ai fini del perfezionamento della pratica relativo ad ulteriori pagamenti della tassa di cui sopra, la ditta concessionaria è tenuta, entro e non oltre trenta giorni dalla data di rilascio del presente atto, a presentare apposita denuncia al 2° Settore, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50 del citato D. Lgs. 507/1993;
21. Di munirsi prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto di eventuale autorizzazione, nulla-osta, parere, intese, etc. rilasciate dal competente 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 1° Settore di questo Ente relativamente all'ampliamento della capacità recettiva conseguente all' utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;
22. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

## **D I S P O N E**

che la presente determinazione venga rimessa:

- a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
- b) Al 2° Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, per il controllo sulla regolarità dei pagamenti dei tributi Tosap e SII, durante tutta la durata della concessione;
- c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;
- d) Al 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 1° Settore di questo Ente per quanto di competenza.

Il Responsabile del procedimento

F.to Lidia Barranco

(Sottoscritto con firma elettronica)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1024 del 24-09-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 25-09-2018.

N. Reg. Albo: 2880

Milazzo, li 25-09-2018

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)