



# CITTA' di MILAZZO

4° SETTORE

Ufficio Ambiente Territorio e Lavori Pubblici

Prot. gen.

7° Servizio Prot. *4815*

*11.04/04/2017*

Oggetto: Ordinanze sindacali n°46 del 30/03/2016 in materia di igiene pubblica ex art. 191 del D.gs 152/2006 e n°72 del 29/04/2016 ai sensi degli art. 50-54 del D. Lgs. 267/2000.

## Relazione sui servizi resi nel mese di **Agosto 2016**/Certificato di pagamento

Con Ordinanza n°46 del 30/03/2016 il Sindaco ha disposto, ai sensi dell'art. 191 del Decreto Lgs. 152/2006, l'affidamento del servizio di igiene urbana alla Dusty S.r.l. con sede in Catania zona industriale IX strada n°12;

detto affidamento è avvenuto sulla scorta della perizia redatta in data 23/02/2016 dagli Uffici del 4° Settore e successiva procedura di avviso a manifestare interesse positivamente riscontrato dalla suddetta Dusty S.r.l. la quale, nel manifestare la propria disponibilità ad accettare i termini tecnico-economici del progetto di servizio, ha presentato una offerta di ribasso del 15,3122% sull'importo di €. 144.860,07;

con successiva Ordinanza n°72 del 29/04/2016 il Sindaco ha disposto, ai sensi dell'art. 50 e 54 del Decreto Legislativo 267/2000, l'affidamento, in prosecuzione, dal 01/05/2016 al 30/09/2016, del servizio di igiene urbana alla Dusty S.r.l. come sopra meglio generalizzata, sulla scorta del richiamato progetto di servizio di cui alla perizia datata 23/02/2016 così come integrata dagli Uffici del 4° Settore con nuova relazione previsionale e correlati atti tecnici datati 29/04/2016;

la copertura economica dell'atto sindacale 72/2016, stante l'intervenuta operatività del Bilancio di previsione 2014-2016, è stata fornita giusta Determinazione n°142 del 30/04/2016 emanata dal Dirigente del 4° settore nel contesto della quale è stata impegnata la somma complessiva di €. 2.140.420,31, I.v.a. inclusa, al netto del ribasso offerto pari al 15,3122%, di cui €. 104.960,99, I.v.a inclusa, per la parte attinente al servizio di pulizia delle spiagge;

il contesto emergenziale dal quale discendono i due provvedimenti sindacali, l'assenza di strumento di programmazione finanziaria, approvato con Deliberazione di Consiglio n°18 del 04/04/2016 hanno, per il periodo Gennaio-Aprile 2016, inciso profondamente sull'organizzazione dei servizi di igiene urbana e dei connessi servizi accessori e complementari; su tale circostanza è altresì intervenuta l'improvvisa e prolungata assenza del personale tecnico dell'ufficio comunale impegnato, fino a quella data, ad assicurare la necessaria continuità tecnica-operativa ed amministrativa del servizio in questione;

per superare tale fase congiunturale ed assicurare la imprescindibile continuità del servizio di igiene urbana il Dirigente del 4° Settore Ambiente Territorio e Lavori Pubblici con Determinazione n°44 del 11/02/2016 ha nominato il sottoscritto arch. Ferdinando TORRE - funzionario tecnico del 4° settore - Responsabile del procedimento invitandolo a predisporre tutti gli atti tecnici necessari ad assicurare la prosecuzione, senza soluzione di continuità, delle attività di servizio nonché quelli occorrenti a garantire la continuazione delle medesime attività fino il superamento della stagione estiva ovvero fino alla fine di Settembre.

le attività operative afferenti alla Ordinanza sindacale n°46/2016 hanno avuto inizio in data 01/04/2016 come da verbale di consegna del servizio; l'avvio del servizio da parte della Società Dusty e la contestuale ultimazione delle attività da parte della Caruter-Multiecoplast hanno comportato un fisiologico rallentamento delle attività di subentro e di rilevazione delle varie fasi operative come, ad esempio, quelle legate al censimento ed conseguente integrazione delle postazioni di cassonetti destinati ad accogliere i r.s.u.i. e quelli destinati ad intercettare le frazioni secche di R.D. (raccolta differenziata); inoltre la previsione di progetto relativa alla raccolta differenziata della frazione umido-organica con il metodo porta a porta presso utenze commerciali e domestiche e grandi utenze ha richiesto 80 gg. per entrare nella sua piena operatività comportando un significativo sforzo tecnico ed amministrativo al fine di pervenire alla individuazione di un impianto disponibile ad accettare tale conferimento da parte di questo Comune e procedere di seguito al perfezionamento del contratto di conferimento della medesima frazione umido-organica con l'impianto della Kalatambiente sito in Caltagirone contrada Poggiarelli; a tale procedura si è dovuta affiancare quella volta ad individuare ed identificare gli intestatari delle singole utenze sia domestiche sia commerciali mentre per le grandi utenze e per quelle pubbliche sono stati sviluppati singoli progetti calibrati sulle specifiche esigenze produttive (Raffineria di Milazzo);

nello svolgimento delle attività di servizio estese al mese di giugno in forza della Ordinanza sindacale n°72/2016 la Dusty S.r.l. ha proceduto all'ulteriore allineamento degli assetti logistici alle previsioni di progetto; tale fase ha comunque registrato criticità legate alla complessa gestione del personale il quale, come è noto, in forza della operatività, nel settore di riferimento, di specifiche clausole di salvaguardia volte a garantire, durante il transito del personale da un affidatario a quello successivo; personale il quale, in più occasioni esercita azioni di rivendicazione più o meno legittime di discutibile valore ma di concreta efficacia in termini di mancato rendimento produttivo, circostanza che spesso ha determinato rilievi e contestazioni degli Uffici per parte delle quali si è proceduto all'avvio del procedimento secondo forme, modalità, e termini di Legge di cui si dirà più avanti;

atteso con nota pec del 12/07/2016 prot. 8298 questo Ufficio ha formalizzato l'avvio del procedimento di ex art. 7 c.1. Legge 07/08/1990 n°241 e s.m.i. formalizzando rilievi e contestazioni su alcune prestazioni di servizio;

considerato che con nota prot. 639/16 Direzione del 18/07/2016, acquisita al prot. 9224 del 28/07/2016 la DUSTY S.r.l. ha trasmesso la nota di riscontro alla pec di cui sopra formulando i chiarimenti e le controdeduzioni, ritenute opportune in relazione ai rilievi operati d'Ufficio;

vista la relazione prot. n°13162 del 03/11/2016, rimessa alla Dusty S.r.l. in allegato alla nota prot. 13663 del 15/11/2016, con la quale si è proceduto alla disamina delle argomentazioni formulate nel merito della procedura dalla Dusty S.r.l., definendo, in forma puntuale e circostanziata, le valutazioni conclusive relative alla medesima procedura;

vista la nota di riscontro formulata dalla Dusty S.r.l. con nota pec prot. 1076/16 del 30/11/2016, acquisita da questo Ente con prot. 14707 del 07/12/2016, con la quale viene ritenuta illegittima ed infondata la misura adottata nella procedura di applicazione della penale;

considerato altresì che le attività di raccolta differenziata della frazione umida hanno avuto inizio a far data del 01/07/2016 ma limitatamente alle attività commerciali atteso che, per quelle destinate a servire le utenze domestiche si è verificato un contestuale ritardo nell'avvio delle attività di distribuzione dei kit all'utenza da parte dell'Impresa affidataria, circostanza alla quale si è contestualmente associata la grave emergenza determinata dalla chiusura di alcuni impianti di smaltimento rifiuti operanti nella Sicilia orientale con contemporaneo trasferimento delle relative attività sull'impianto di riferimento di questo Ente, ovvero quello della Sicula Trasporti S.r.l., con conseguenti interruzioni e limitazioni delle attività di conferimento dei rifiuti provenienti da questo Comune;

atteso che in questo contesto l'Amministrazione è venuta nella determinazione di introdurre una variazione alla zona campione individuata per l'avvio delle attività di raccolta porta a porta della frazione umida dando mandato all'Ufficio di valutare la possibilità di estendere tale servizio anche alle frazioni secche;

considerato che tale ultima indicazione dell'Amministrazione è divenuta operativa, limitatamente alla sola frazione umida, nel corso del mese di riferimento del presente certificato nelle frazioni di Bastione e S. Marina;

considerato per le suddette circostanze, che in sede di liquidazione delle attività di servizio rese nel mese di Maggio Giugno, e Luglio si è già proceduto ad operare una prima trattenuta sulle specifiche attività di raccolta differenziata della frazione umida, non operative, con riserva di operare ulteriori trattenute ovvero di provvedere a compensazioni;

atteso che questo Ente da tempo non dispone di servizi di manutenzione del verde da porre ad integrazione delle attività assicurate dall'esiguo personale della giardiniera comunale per provvedere alla manutenzione e messa in sicurezza dei margini stradali e dei numerosi spazi pubblici esistenti nel territorio comunale sui i quali il personale comunale non è in condizione di poter intervenire;

considerato che a tal riguardo, già dal mese di Aprile, con riferimento a quanto indicato al precedente punto, si è proceduto ad effettuare d'intesa con l'affidatario, in compensazione con i servizi non attivati ovvero in corso di attivazione, un complesso di lavorazioni che hanno avuto per obiettivo la pulizia e la contestuale messa in sicurezza delle vie e degli spazi pubblici e di relazione del territorio comunale, partendo da quelle interessate dai percorsi delle varie processioni che annualmente vengono programmate, le quali si sviluppano lungo tracciati che percorrono le vie della piana coinvolgendo la popolazione che risiede nelle varie frazioni e nei quartieri della città dove tali festività si celebrano;

considerato che le suddette attività hanno trovato una ulteriore e parziale prosecuzione anche nel mese di Agosto nell'ambito dei festeggiamenti per la celebrazione di S. Pietro nella omonima frazione, allorquando si reso necessario intervenire nelle G. Picciolo, Policastrelli, Libertà, Kennedy, Trento, Trieste, Genova, Rio Rosso, Fiumarella, Luigi Fulci, Palombaro come da richiesta formulata in data 21/06/2016 dalla Parrocchia di S. Pietro Apostolo, acquisita al prot. Gen. con il n°23449 del 24/06/2016;

Viste le relazioni settimanali sul Servizio di vigilanza Igiene Urbana sul territorio comunale prot. n°12292, n°12293, n°12294 del 13/10/2016 relative ai servizi rispettivamente resi nei periodo 16-20/08/2016, 22-27/08/2016, 29/08-03/09/2016 che attestano il regolare svolgimento del servizio;

per quanto sopra premesso e considerato;

alla luce della presente esposizione, richiamati gli atti e la documentazione in premessa ed in particolare la nota prot. 13663 del 15/11/2016 e la allegata relazione prot. 13162 del 03/11/2016 relativa alle conclusioni della procedura di applicazione di penale avviata con la nota 8298 del 12/07/2016, si procede alla liquidazione dei corrispettivi maturati dalla Dusty S.r.l. a fronte del servizio di igiene urbana reso nel mese di Agosto 2016, escluso il trasporto di r.s.u.i oggetto di separata procedura, secondo gli importi ricomposti nella successiva tabella, importi che trovano corrispondenza con quelli riportati nella fattura che la medesima Dusty S.r.l. ha presentato a fronte del suddetto servizio e che risulta così identificata:

- fattura n°447 del 30/11/2016 per un corrispettivo complessivo di €. 326.903,69 di cui €. 297.185,17 per servizio ed €. 29.718,52 per I.V.A. nella misura del 10%;

Costo del servizio mese di Agosto 2016 - escluso trasporto	
Costo base complessivo del servizio (con spese ed utile)	€ 330.361,04
Costo netto del servizio - personale + attrezzature + mezzi (senza spese generali ed utile)	€ 261.154,97
Costo netto del solo personale - progetto -	€ 211.659,14
Costo netto operativo (attrezzature e mezzi) progetto	€ 49.495,83
<b>A</b> Costo del personale in servizio	€ 211.659,14
<b>B</b> Costo operativo del servizio	€ 49.495,83
<b>Costo base del servizio (A+B)</b>	€ 261.154,97
Maggiorazione del 15% spese generali su A+B	€ 39.173,25
Sub tot. 1	€ 300.328,22
Utile d'Impresa 10% sul sub. Tot. 1	€ 30.032,82
Sub tot. 2	€ 330.361,04
<b>C COSTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO</b>	€ 330.361,04
<b>D</b> Costo servizio da sottoporre a offerta di ribasso del 15,3122% (al netto del costo del person. <b>A</b> ) <b>(C-A)</b> .	€ 118.701,90
<b>E</b> Ribasso offerta sul costo operativo effettivo <b>D</b> x 15,3122%	€ 18.175,87
<b>F</b> Costo operativo effettivo al netto del ribasso. <b>(D-E)</b>	€ 100.526,03
Costo complessivo al netto del ribasso <b>(A+F)</b>	€ 312.185,17
Importo delle sanzioni applicate nel periodo Maggio-Giugno-(Luglio solo su 2 settimane)	€ 15.000,00
Imponibile	€ 297.185,17
I.V.A al 10%	€ 29.718,52
Importo complessivo da liquidare.	<b>€ 326.903,69</b>

il corrispettivo come sopra definito, secondo gli importi ricomposti nella precedente tabella, sarà posto in pagamento fatte salve le propedeutiche verifiche ed i controlli amministrativi di rito tesi ad accertare la regolarità della posizione assistenziale, contributiva e fiscale della Dusty. S.r.l.

Si da atto che la Dusty S.r.l., sulla scorta delle argomentazioni contenute nella richiamata nota prot. 1076/16 del 30/11/2016 con la quale viene ritenuta illegittima ed infondata la misura adottata nella procedura di applicazione della penale, ha comunque presentato la fattura n°10 del 23/01/2017 dell'importo complessivo di €. 16.500,00 - pari all'importo della penale maggiorato dell'I.v.a. al 10%, fattura puntualmente rifiutata dall'Ufficio in data 24/01/2017.

Milazzo 24/01/2017

Per accettazione

fatte salve le considerazioni contenute nella nota datata .....

allegata e parte integrante del presente certificato

l'Affidatario del servizio  
(Giovanni D'ANGELO)

Il Coordinatore del Servizio  
(dott. Domenico LOMBARDO)

SI ACCETTA L'IMPORTO DI EURO 297.185,17  
A TITOLO DI ACCONTO DEL MAGGIOR  
AVERE IN EURO 312.185,17  
RELATIVO AL MESE DI AGOSTO  
2016  
**DUSTY s.r.l.**

Strada n. 12 - Zona Industriale  
95121 CATANIA  
Partita IVA 0338 630 0879

Il Direttore dell'Esecuzione del servizio  
(Geom. Cesare TERRAGNA)

Il Responsabile del procedimento  
(arch. Ferdinando TORRE)

Visto Il Dirigente  
(ing. Raffaele CUCINOTTA)