



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 466 DEL 14-06-2018

N. SETTORE 272 DEL 14-06-2018

Oggetto:	Acquisto carpete per pratiche anagrafiche e di Stato Civile - determina a contrarre Impegno di spesa - CIG: Z2C239093D.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Maria Tindara Rita Della Candelora, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. MICHELE BUCOLO  
(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Acquisto carpette per pratiche anagrafiche e di Stato Civile - determina a contrarre Impegno di spesa - CIG: Z2C239093D.
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

**PREMESSO** che al fine di consentire e assicurare il regolare svolgimento dei servizi demografici occorre procedere all'acquisto di carpette per la registrazione delle pratiche immigratorie ed emigratorie svolte dall'Ufficio Anagrafe nonché per le pratiche di decesso, nascita e matrimonio svolte dall'Ufficio di Stato Civile di questo Comune.

**CONSIDERATA** la Legge di stabilità 2016 (L.28/12/2015 n. 208) art. 1 comma 502 e 503 che ha stabilito che i prodotti ed i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale bensì ricorrendo alle tradizionali procedure (art.1 c.450 L. n. 296/2006 modificato dal citato art. 1 c. 502 e 503 L.208/2015;

**ACCERTATO** che l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, consente l'affidamento diretto di servizi e forniture per l'importo non superiore ad € 40.000,00;

**RITENUTO** che il presente atto costituisce ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 determina a contrarre in quanto:

- 1) il fine che si intende perseguire con il contratto relativo all'affidamento del servizio di che trattasi è quello di fornire all'Ente una continuità della sua azione amministrativa;
- 2) la forma del contratto è la presente determina dirigenziale, ai sensi dell'art 14 del regolamento comunale dei lavori, forniture e servizi in economia;
- 3) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto;

**PRESO ATTO** che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente **CIG: Z2C239093D**;

**CONSIDERATO** che sono stati richiesti a tre Ditte preventivi di spesa per la fornitura di n. 500 carpette per pratiche di Immigrazione, n. 500 carpette per pratiche di Emigrazione e n. 500 carpette per pratiche di decesso (atti di morte), n. 500 carpette per pratiche di nascita e n. 500 carpette per pratiche di matrimonio;

**VISTI** i preventivi di spesa trasmessi dalle Ditte interpellate, come appresso specificato:

- Tipografia LOMBARDO con sede in Milazzo Via M.Regis,108 - P.Iva e Cod. Fisc. 02518290834 per un importo complessivo di € 1.220,00;
- MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8 – Cod. Fisc. 06188330150 – P.Iva 02066400405, per un importo complessivo di € 719,19;
- Tipografia STES s.r.l. con sede in Milazzo Via G.Rizzo, 22/24/26 – P.Iva e Cod. Fisc. 02943290839 per un importo complessivo di € 793,00:

**VISTO** il preventivo della Ditta MAGGIOLI S.p.A. di € 719,19 Iva compresa, che si è riscontrato il più economico;

**VISTO** il DURC online, in corso di validità, che certifica la regolarità contributiva ed assistenziale dell'impresa nei confronti dell'Inps e dell'Inail;

**PRESO ATTO** che con deliberazione di C.C. n. 101 del 08/11/2016 e' stato dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.Lg. 267/2000 e la spesa di che trattasi rispecchia le prescrizioni di cui all'art 163 del T.U.E.L.

**CHE** con deliberazione di C.C. n. 13 del 28/02/2018, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio di previsione esercizio 2015 stabilmente riequilibrato ed il bilancio pluriennale 2015-2017;

**RITENUTO** di dover procedere all'acquisizione di detto importante strumento di lavoro e che il mancato acquisto, reca danno patrimoniale grave e certo all'Ente;

**Visti:**

- 1) il D.Lgs. n. 267/2000;
- 2) il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- 3) il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria
- 4) lo statuto comunale;
- 5) il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- 6) il regolamento comunale di contabilità;
- 7) il regolamento comunale sui controlli interni;

## **PROPONE**

1. di procedere, alla fornitura di n. 2.500 carpette per atti di Anagrafe e di Stato Civile, così suddivise: n. 500 per pratiche Immigrazioni, n. 500 per pratiche Emigrazioni n. 500 per pratiche di nascita, n. 500 per pratiche di matrimonio e n. 500 per pratiche di morte,

2. di affidare la fornitura alla ditta Maggioli S.p.A. con sede in Santangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8, P. Iva 02066400405, tel. 0961 752768, e-mail [prosel@maggioli.it](mailto:prosel@maggioli.it), che ha presentato l'offerta piu' vantaggiosa;

3. di dare atto che il codice univoco dell'ufficio è: PBOJPF;

4. di impegnare, a favore della Ditta Maggioli S.p.A., cod.fisc. 06188330150 – P.Iva 02066400405 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive

modificazioni, la somma complessiva di € 719,19, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP / FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
						2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Succ. Euro
I	1.03.01.02.001	01.07	2125	carta cancelleria e stampati anagrafe	CP	719,19	0,00	0,00	0,00
I									

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel attività necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali (punto a) del richiamato comma 6);

7. di dare atto che la spesa è inderogabile ed obbligatoria per il normale funzionamento dell'attività amministrativa e di conseguenza per il corretto servizio dell'Ente.;

8. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente

9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione dell'opposito visto di regolarità contabile;

11. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

Il Responsabile del procedimento

F.to Maria Tindara Rita Della Candelora

(Sottoscritto con firma elettronica)

## CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 14-06-2018

Il Responsabile del procedimento

F.to Salvatora Saporita

(Sottoscritto con firma elettronica)

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 67/2000 e della vigente normativa, la copertura finanziaria della spesa indicata nelle seguenti registrazioni contabili:

<b>Impegno N. 234 del 14-06-2018</b> a Competenza CIG Z2C239093D			
Missione Programma 5° livello 01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
<i>Capitolo</i>	<i>2125</i>	<i>Articolo</i>	SPESE PER ACQUISTO CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI - UFFICIO ANAGRAFE
<i>Causale</i>			Acquisto carpette per pratiche anagrafiche e di Stato Civile - determina a contrarre Impegno di spes
<i>Importo</i>	2018	€.	<b>719,19</b>
<i>Beneficiario</i>	10260	MAGGIOLI S.p.A	

Milazzo, li 18-06-2018

Il Dirigente del 2° Settore

F.to Dr. Francesco Consiglio

(Sottoscritto con firma digitale)

### ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 466 del 14-06-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 19-06-2018.

N. Reg. Albo: 1718

Milazzo, li 19-06-2018

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Anna Giannone

(Sottoscritto con firma digitale)