



**COMUNE DI MILAZZO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
SETTORE 1° - SERVIZIO SUAP

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 624 DEL 30.10.2017**

OGGETTO: Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche, snack mediante apparecchi automatici. Durata anni uno. CIG ZOB1D4675A . Affidamento servizio alla Ditta Point Service srl di Ragusa.

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la delibera di Giunta Municipale n.129 del 30/09/2015 di modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

**VISTA** la determinazione n.18 de 01/03/2016 di *riorganizzazione dei Servizi del 1° Settore ed istituzione di Unità Operative. Individuazione e nomina dei coordinatori dei servizi, dei responsabili di procedimento, dei responsabili di istruttori e dei responsabili ed incaricati di altre attività;*

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n.101 dell'08/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. n.267/2000;

**VISTO** il d.lgs. n. 50/2016 ;

**VISTO** il vigente decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTE** le leggi regionali :

- 11 dicembre 1991, n.48 e successive modifiche con la quale è stata recepita con modifiche la legge 08 giugno 1990, n.142;
- 07 settembre 1998, n.23;
- 23 dicembre 2000, n.30;

**VISTA** la circolare n.2 del 13 aprile 2001, dell'Assessorato Regionale EE.LL.

**RITENUTO** di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

**D E T E R M I N A**

di fare propria e, quindi, di approvare la proposta di determinazione relativa all'oggetto, nel testo risultante dal documento che al presente si allega per farne parte integrante e sostanziale.



**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Michele Bucolo)



**COMUNE DI MILAZZO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
SETTORE 1° - SERVIZIO SUAP

---

**OGGETTO: Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche, snack mediante apparecchi automatici. Durata anni uno. CIG ZOB1D4675A . Affidamento servizio alla Ditta Point Service srl di Ragusa.**

**IL RESPONSABILE SUAP**

**Premesso:**

**Che** con determinazione n.73 del 13.02.2017, il Dirigente del 1° Settore, mediante un confronto competitivo tra operatori presenti sul MEPA, ha autorizzato l'acquisizione del servizio di distribuzione caffè, snack e bevande analcoliche nei locali comunali ed ha approvato il capitolato speciale d'onori, il disciplinare di gara ed una scheda dei dati tecnici e finanziari;

**Che** è stata prevista l'aggiudicazione con il sistema dell'offerta di ribasso del presunto ricavo di € 34.920,00 generante il canone annuo più elevato rispetto a quello base di € 6.984,00;

**Che**, non essendo stata rinvenuta sul MEPA la categoria di servizio alla quale appartiene quello oggetto di gara, con determinazione n.138 del 06/03/2017 è stato modificato il sistema di affidamento, ed è stato previsto di individuare mediante un'apposita manifestazione d'interesse gli operatori ai quali diramare l'invito a proporre offerta;

**Che** l'avviso a manifestare interesse è stato pubblicato sul sito web istituzionale di questo Ente in data 07.03.2017 e che entro il termine del 23.03.2017, fissato per la presentazione di quanto richiesto, hanno fatto recapitare l'interesse a partecipare alla gara n. 5 operatori;

**Che** con determinazione dirigenziale n.180 del 30/03/2017 sono state invitate le cinque ditte che hanno manifestato interesse a partecipare alla gara, a presentare e/o far pervenire, entro le ore 12,00 del 18 aprile 2017, in plico sigillato, la documentazione richiesta con la stessa lettera d'invito in uno all'offerta economica;

**Visti** gli articoli 33 e 34 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n.86 del 25/09/2006, i quali fissano la composizione delle Commissioni di gara riservando al Dirigente la presidenza e la nomina dei componenti;

**Preso atto** che con determinazione dirigenziale n.41 del giorno 01.02.2017 è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dott. Alfio Insolera, responsabile SUAP;

**Vista** la determinazione n.242 del 19/04/2017 con quale è stato nominato il seggio di gara per l'espletamento della procedura;

**Visti e Richiamati** i verbali delle operazioni di gara che hanno avuto luogo giorno 19 aprile 2017, e 16 maggio 2017, mediante i quali la Commissione di gara aggiudica provvisoriamente, a conclusione delle attività di valutazione, il "Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche e snack mediante apparecchi automatici. Durata anni uno" alla

Ditta Point Service Srl, corrente in Ragusa via S.P. 25, Km. 1,7 – Zona Industriale 3 – P.Iva 00903170884 – per il canone annuo di € 8.035,09, giusta offerta di ribasso del 76,99% del presunto ricavo di € 34.920,00 che ha generato un canone superiore a quello minimo di € 6.984,00, come da condizione di gara;

**Considerato**, ai sensi e per gli effetti dell'art.33, comma 1, del D.Lgvo. n.50/2016, di poter approvare la proposta di aggiudicazione rassegnata dal seggio di gara con verbale del 16 maggio 2017 e, conseguentemente, pronunciare l'aggiudicazione definitiva del servizio a favore della Ditta Point Service Srl di Ragusa;

**Rilevato** che sono state acquisite le verifiche relative alle autocertificazioni prodotte dalla ditta per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio e che, pertanto, può procedersi all'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. n.50/2016;

**Visti:**

- il vigente Regolamento comunale dei Contratti, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.86 del 25/09/2006, non in contrasto con il D.Lgs n.50/2016;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;

**Viste** le leggi:

- 1° dicembre 1991, n.48 e ss.mm. e ii. con la quale è stata recepita la legge 08.06.1990, n.142;
- 07 settembre 1998, n.23;
- 23 dicembre 2000, n.30;

**Visto** il Decreto legislativo n.50/2016 recepito dalla Regione Siciliana con legge n.8 del 17 maggio 2016, recante "Codice dei Contratti";

**Visto** il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n.207/2010 e s.m.i., per le parti ancora in vigore;

**Visto** il vigente Ordinamento regionale degli Enti Locali;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n.101 dell'08/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. n.267/2000;

Per quanto esposto in narrativa,

## PROPONE

1. Di approvare, ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. n.50/2016, la proposta di aggiudicazione del "Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche e snack mediante apparecchi automatici. Durata anni uno" giusto i verbali delle operazioni di gara del 9 aprile 2017, e 16 maggio 2017, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale, alla Ditta Point Service Srl, corrente in Ragusa via S.P. 25, Km. 1,7 – Zona Industriale 3 – P.Iva 00903170884 – per il canone annuo di € 8.035,09, giusta offerta di ribasso del 76,99% del presunto ricavo di € 34.920,00 che ha generato un canone superiore a quello minimo di € 6.984,00, come da condizione di gara.

2. Di aggiudicare, ai sensi di quanto disposto dall'art.32, comma 7, del D.Lgs n.50/2016, il servizio di che trattasi alla Ditta Point Service Srl, corrente in Ragusa via S.P. 25, Km. 1,7 – Zona Industriale 3 – P.Iva 00903170884 – per il canone annuo di € 8.035,09, giusta offerta di ribasso del 76,99% del presunto ricavo di € 34.920,00 che ha generato un canone superiore a quello minimo di € 6.984,00, come da condizione di gara.

3. Di dare atto che l'importo contrattuale risulta pari a €. 8.035,09 e che il servizio decorre a far data dal **16 maggio 2017**, data del verbale di aggiudicazione, per la durata di anni uno. Scadenza affidamento **15 maggio 2018**.

4. Di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà con le modalità previste dall'art.32, comma 14, del più volte citato Codice dei Contratti e, specificatamente, mediante la sottoscrizione della presente determina di affidamento;

5. Di dare e prendere atto che la Ditta Point Service Srl di Ragusa, già affidataria del servizio di cui tratti anche per l'anno precedente ha, di fatto, continuato a svolgere il servizio (usufruendo dei locali comunali e della fornitura di energia elettrica, del servizio idrico e smaltimento dei rifiuti prodotti) per il periodo intercorso per il perfezionamento delle procedure di gara per l'affidamento del servizio, ossia dal 1° gennaio 2017 al 16 maggio 2017, data di aggiudicazione del servizio alla stessa Point Service Srl di Ragusa.

6. Che per il periodo 1° gennaio 2017/ 15 maggio 2017 la Ditta Point Service Srl di Ragusa, per quanto riportato nel superiore punto 5., dovrà corrispondere al Comune di Milazzo la somma di € 2.423,25, calcolata in funzione del precedente canone (anno 2016) il cui importo era fissato in € 6.550,82 ( € 17,95 giorno x gg. 135 [gennaio/15maggio 2017] = € 2.423,25 ). Detto importo la Point Service Srl di Ragusa, dovrà versarlo contestualmente alla 1° rata di canone.

7. di accertare l'importo di € 7.486,45 ( € 2.423,25 periodo 01 gennaio/15 maggio 2017 ed €5.063,20 canone periodo 16 maggio/31 dicembre 2017) per anno 2017, al piano finanziario 3.05.02.01.001, CGE 3511, Cap.1100 "Rimborsi Diversi".

8. Di riservarsi di assumere l'accertamento dell'importo di € 2.971,89 con successivo atto da adottare nell'esercizio finanziario 2018.

9. Di accertare tenuto presente l'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;

10. Che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui all'articolo 250 del TUEL.

11. Disporre, in ottemperanza agli obblighi scaturenti dall'art.6 della L.r. n.11/2015 che ha novellato l'art.18 della L.r. n.22 del 16/12/2008, la pubblicazione del presente provvedimento unitamente all'estratto dello stesso nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "ATTI AMMINISTRATIVI".

12. Di disporre, inoltre, che copia del presente provvedimento venga rimessa;

- Al Servizio Finanziario dell'Ente per i necessari adempimenti contabili;

- Al Signor Sindaco per conoscenza e per l'eventuale controllo attivo sull'andamento di gestione e dei relativi atti gestionali;

- Al 1° Servizio Segreteria Generale, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 3, dell'art.42, del Vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei servizi

- Al 4° Servizio, del 1° Settore mediante invio all'indirizzo PEC [messinotificatori@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:messinotificatori@pec.comune.milazzo.me.it) ai fini della pubblicazione all'Albo pretorio on line;

- All'operatore economico interessato, con carico per quest'ultimo, di restituirlo firmato in segno di integrale accettazione, senza riserve e/o eccezioni

Dalla residenza Municipale, li 20 ottobre 2017



Il Responsabile Unico del Procedimento  
Il Responsabile SUAP  
*Dott. Alfio Insolera*



# COMUNE DI MILAZZO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
SETTORE I - SERVIZIO SUAP

**Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche e snack mediante apparecchi automatici. Durata anni uno- CIG Z0B1D4675A -**

## VERBALE

L'anno duemiladiciassette, addì 16 del mese di maggio alle ore 16,00 nella stanza n.15, Ufficio SUAP, p.t. del Palazzo Municipale di Milazzo sito in via Francesco Crispi n.10, aperta al pubblico, è tornato a riunirsi il Seggio di gara come nominato con determinazione dirigenziale n.242 del 19 aprile 2017, per completare le operazioni di gara per l'aggiudicazione del " *Servizio distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche e snack mediante apparecchi automatici. Durata anni uno*".

Sono presenti i Signori:

- |             |               |             |              |
|-------------|---------------|-------------|--------------|
| 1. Bucolo   | Dott. Michele | Dirigente   | - Presidente |
| 2. Cangemi  | Dott. Mariano | Funzionario | - Componente |
| 3. Italiano | Mario Stefano | Funzionario | - Componente |

Assiste il RUP Dott. Alfio Insolera, nominato con determinazione dirigenziale n.41 del giorno 01.02.2017, ed è presente il Sig. Merenda Giovanni, nato a Messina il 21.12.1962, il quale si qualifica delegato dalla ditta Point Service srl a presenziare alle operazioni odierne.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il funzionario Sig. Italiano Mario Stefano.

Il Presidente, preliminarmente, visto e richiamato il verbale della seduta precedente del 19/04/2017 dà atto che nel corso dell'esame istruttorio della documentazione presentata dalla Point Service Srl di Ragusa è emerso che " *la Reale Mutua Assicurazioni, all'art.2 della pattuizione speciale con l'altro contraente..., ha dichiarato che non rilascerà la cauzione definitiva nel caso in cui il contraente presenti un'offerta con ribasso superiore al 20% rispetto alla base d'asta...*". La Ditta veniva ammessa con riserva. L'offerta di ribasso del presunto ricavo di € 34.920,00 proposta dal partecipante è risultata del 76,99%, generante un canone annuo di concessione pari ad € 8.035,09, superiore a quello base di € 6.984,00.

Con nota pec del 24 aprile 2017, la Ditta Point Service srl, concorrente, destinataria di procedura per soccorso istruttorio, ai sensi di quanto previsto dal comma 9, dell'art.83 del Decreto legislativo n.50/2016, è stata invitata a chiarire i termini dell'impegno assunto dal fiejussore in merito alla cauzione definitiva. In risposta a detta richiesta, è pervenuta in data 28 aprile 2017 l'appendice alla polizza n.2425500, con la quale la Reale Mutua Assicurazione ha dichiarato e dato atto che l'impegno per il rilascio della cauzione definitiva deve intendersi assunto alle condizioni previste dalla legge, senza, quindi, alcuna limitazione.

Con nota prot.224 dell'08/05/2017 il RUP ha comunicato al Presidente di gara l'avvenuta trasmissione delle giustificazioni da parte della Point Service srl ed invitato lo stesso a determinarsi in ordine alla convocazione del seggio di gara per la definizione della procedura;

Il Presidente di gara, con nota prot.236 dell'08/05/2017, ha provveduto a convocare i Componenti il seggio di gara per oggi 16 maggio 2017, ore 16:00.

L'avviso di convocazione del Seggio di Gara è stato pubblicato sul sito Web istituzionale dell'Ente ed è stata, altresì, data comunicazione alla Ditta Point Service, giusta mail del 10/05/2017;

M.O.  
A  
L

Tutto ciò premesso, Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza e la regolare costituzione del Seggio di gara

### DICHIARA

aperta la seduta.

Si procede all'esame della documentazione trasmessa dalla Ditta Point Service srl, confermando quanto già detto in premessa .

Il seggio di gara , riletti gli atti e confermata la loro regolarità,

### AGGIUDICA

provvisoriamente la gara per l'affidamento del "Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche e snack mediante apparecchi automatici. Durata anni uno" alla Ditta **Point Service Srl**, corrente in Ragusa via S.P. 25, Km. 1,7 – Zona Industriale 3 – P.Iva 00903170884 – per il canone annuo di € 8.035,09, giusta offerta di ribasso del 76,99% del presunto ricavo di € 34.920,00 che ha generato un canone superiore a quello minimo di € 6.984,00, come da condizione di gara.

L'aggiudicazione odierna s'intenderà definitiva e, quindi, impegnativa per il Comune, dopo l'acquisizione , senza motivi ostantivi, delle certificazioni confermativa del possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente . Nelle more della predetta acquisizione , la ditta concorrente rimane impegnata all'offerta formulata.

Si dispone la pubblicazione del presente verbale sul sito Internet del Comune di Milazzo nella Sezione amministrativa Bandi di gara e Contratti ed all'Albo Pretorio on line.

Del che si è redatto il presente verbale in duplice originale , di cui uno viene consegnato alla ditta Point Service srl per il tramite dell'odierno suo delegato Sig. Merenda Giovanni.

Sono le ore 17,10.=

Il Presidente Dott. Michele Bucolo

Il Componente Dott. Mariano Cangemi

Il Componente – Segretario verb. Sig. Italiano Mario Stefano



# COMUNE DI MILAZZO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
SETTORE 1<sup>o</sup> - SERVIZIO SUAP

**Servizio di distribuzione nelle sedi degli uffici comunali di caffè, bevande analcoliche e snack mediante apparecchi automatici - CIG Z0B1D4675A -**

## VERBALE

L'anno duemiladiciassette, addì 19 del mese di aprile alle ore 12,05 nella stanza n.15, Ufficio SUAP, p.t. del Palazzo Municipale di Milazzo sito in via Francesco Crispi n.10, aperta al pubblico, si è riunito il Seggio di gara nella composizione indicata nella determina dirigenziale n.242 del 19 aprile 2017.

Sono presenti i Signori:

- |             |               |                          |
|-------------|---------------|--------------------------|
| 1. Bucolo   | Dott. Michele | Dirigente - Presidente   |
| 2. Cangemi  | Dott. Mariano | Funzionario - Componente |
| 3. Italiano | Mario Stefano | Funzionario - componente |

Assiste il RUP Dott. Alfio Insolera, nominato con determinazione dirigenziale n.41 del giorno 01.02.2017.

### Premesso:

- 1) che con determinazione n.73 del 13.02.2017, il Dirigente del 1<sup>o</sup> Settore, mediante un confronto competitivo tra operatori presenti sul MEPA, ha autorizzato l'acquisizione del servizio di distribuzione caffè, snack e bevande analcoliche nei locali comunali ed ha approvato il capitolato speciale d'onori, il disciplinare di gara ed una scheda dei dati tecnici e finanziari;
- 2) che è stata prevista l'aggiudicazione con il sistema dell'offerta di ribasso del presunto ricavo di euro 34.920,00 generante il canone annuo più elevato rispetto a quello base di euro 6.984,00;
- 3) che, non essendo stata rinvenuta sul MEPA la categoria di servizio alla quale appartiene quello oggetto di gara, con determinazione n.138 del 06/03/2017 è stato modificato il sistema di affidamento, prevedendo di individuare mediante un'apposita manifestazione d'interesse gli operatori ai quali diramare l'invito a presentare offerta;
- 4) che con la citata determinazione è stato approvato l'avviso a manifestare interesse al fine di avviare una procedura competitiva ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del Codice;
- 5) che l'avviso a manifestare interesse è stato pubblicato sul sito web istituzionale di questo Ente in data 07.03.2017;
- 6) che entro il termine del 23.03.2017, fissato per la presentazione di quanto richiesto, hanno fatto recapitare l'interesse a partecipare alla gara i seguenti n. 5 operatori, ai quali è stata avanzata richiesta di presentare, entro le ore 12,00 del 18 aprile 2017, in plico sigillato, offerta economica in uno alla documentazione indicata nella stessa lettera d'invito, trasmessa a mezzo pec, giusta determinazione dirigenziale n.180 del 30/03/2017:

1. Ditta: **Kikko Blu di Trapani Margherita e Supporta Francesco Snc** con sede in Via Altofonte n.96d Palermo;
2. Ditta: **Point Service Srl** con sede in via S.P. 25, Km. 1,7 – Zona Industriale 3<sup>o</sup> fase – Ragusa;
3. Ditta: **UnoVending Srl** con sede in Via Maddalena, 24 – Messina;
4. Ditta: **Stima Srl** con sede Zona Industriale – IV Strada – Catania;
5. Ditta: **IVS Sicilia Spa** con sede in Via dell'Artigianato 25 – Seriate BG



Tutto ciò premesso, Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza e la regolare costituzione del Seggio di gara

### DICHIARA

aperta la seduta.

### *Il Seggio di gara procede*

a) a dare atto che l'Ufficio Protocollo del Comune ha rimesso n.1 (uno) plico per la partecipazione alla procedura competitiva ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto e specificatamente il plico della ditta **Point Service Srl**, via S.P. 25, Km. 1,7 – Zona Industriale 3 fase – Ragusa;

b) a prendere atto che il plico risulta pervenuto al Comune entro il termine ultimo fissato dalla lettera d'invito e cioè entro le ore 12,00 di giorno 18 aprile 2017; il tutto come da annotazione riportate sul plico medesimo;

c) a verificare che il plico pervenuto è integro, completo dei sigilli e controfirmato sui lembi di chiusura;

Effettuate le suddette operazioni, si dà inizio alla verifica della documentazione presentata dal concorrente sulla base delle prescrizioni e delle richieste della lettera d'invito e del disciplinare di gara.

Indi, procede all'apertura del plico, riscontrando che esso contiene due buste, chiuse e sigillate, una denominata "A" e l'altra "B".

Viene aperta la busta "A", accertando che essa contiene la seguente documentazione:

- 1) Modello DGUE concernente le dichiarazioni sui requisiti posseduti;
- 2) Modello "Protocollo di legalità";
- 3) Capitolato speciale d'Oneri;
- 4) Cauzione provvisoria rilasciata dalla Reale Mutua Assicurazione Ag. 883 di Ragusa con polizza fidejussoria n.2017/50/2425500 di € 698,40, pari al 2% di € 34.920,00.

Viene accertato, anche, che la Reale Mutua Assicurazioni, all'art.2 della pattuizione speciale con l'altro contraente, allegata alla polizza fidejussoria sopra citata, ha dichiarato che non rilascerà la cauzione definitiva nel caso in cui il contraente presenti un'offerta con ribasso superiore al 20% rispetto alla base d'asta.

Con riserva di approfondire la questione relativa alla pattuizione speciale, ovvero se essa possa formare oggetto di soccorso istruttorio o meno, si procede all'apertura della busta "B" con il seguente esito: ribasso del 76,99%

Conclude le operazioni di cui sopra,

### IL PRESIDENTE

**confermata la riserva di cui innanzi e dato atto** che la Ditta **Point Service Srl**, corrente in **Ragusa via** via S.P. 25, Km. 1,7 – Zona Industriale 3 – P.Iva 00903170884 - ha offerto il ribasso percentuale del 76,99% sull'importo del presunto ricavo di euro 34.920,00 generante il canone annuo di euro 8.035,09,

### DICHIARA

sospesa la seduta, al fine dell'approfondimento di cui sopra.

*Viene demandato al RUP il compito delle pubblicazioni e degli adempimenti di rito.*

Del che si è redatto il presente verbale, il quale, prevista lettura ed approvazione, viene come di seguito sottoscritto:

Il Presidente Dott. Michele Bucolo

  
\_\_\_\_\_

Il Componente Dott. Mariano Cangemi

  
\_\_\_\_\_

Il Componente – Segretario verb. Sig. Italiano Mario Stefano

  
\_\_\_\_\_



Comune di Milazzo

**Allegato Provvedimento**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**Numero: 624/2017 del: 30/10/2017**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
espresso ai sensi dell'Art. 183, comma 4 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.**

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Accertamento <b>2017 / 1163</b>	SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE NELLE SEDI DEGLI UFFICI COMUNALI DI CAFFE', BEVANDE ANALCOOLICHE, SNACK - CANONE PERIODO 01/01-15/05/2017 € 2.423,25 E PERIODO 16/05-31/12/2017 € 5.063,20- DITTA POINT SERVICE SRL DI RAGUSA - Operazione: Inserimento Piano Fin. Acc.: 3.05.02.01.001  PEG: 1100 PIANO FIN: 3.05.02.01.001 RIMBORSI DIVERSI	06/11/2017	7.486,45

Totale Accertato	7.486,45
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Milazzo lì, 06/11/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Silvia De Luca



Il Dirigente  
Dott. Francesco Consiglio