



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 235 DEL 03-05-2018

N. SETTORE 173 DEL 03-05-2018

Oggetto:	Manutenzione procedure applicative della struttura informatica comunale per l'anno 2018. Impegno di spesa ed a favore della ditta HALLEY CONSULTING S.p.A.. - Cod. univoco PBOJPF - CIG: Z4222FF68E
----------	---

Il Dirigente

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Attilio Munafo', che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

F.to Dr. Michele Bucolo  
(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Manutenzione procedure applicative della struttura informatica comunale per l'anno 2018. Impegno di spesa ed affidamento alla ditta HALLEY CONSULTING S.p.A.. - Cod. univoco PBOJPF
----------	---

### Il Responsabile del Procedimento

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 435 del 19/07/2017 si è proceduto all'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, dei servizi di fornitura ed installazione di tutti gli applicativi gestionali e dei servizi facenti parte del Capitolato Tecnico, allegato alla determinazione n. 331 del 07/06/2017, con la quale veniva avviata la procedura di gara;

CHE con la suddetta determinazione n. 435 del 19/07/2017, la fornitura ed i servizi richiesti, venivano affidati alla ditta Halley Consulting S.p.A. Sede Legale in Reggio di Calabria (RC) - Corso Vittorio Emanuele III n. 409; Sede amministrativa e operativa in Catania (CT) - Viale Giuseppe Lainò n. 6, Partita Iva 02154040808 che ha offerto, nell'ambito della piattaforma MEPA, l'importo di € 35.712,00 sul prezzo posto a base d'asta di € 39.500,00, e pertanto con un ribasso pari al 09,59%;

CHE, altresì, al punto 8. della stessa determinazione n. 435 del 19/07/2017, si dà atto che la relativa spesa, pari ad di €. 43.568,64 IVA compresa, è da impegnare, nel rispetto dei principi contabili, con provvedimento nell'esercizio finanziario 2018, anno in cui saranno svolte le attività oggetto di gara;

CHE si rende necessario assumere l'impegno di spesa per l'attività di assistenza/manutenzione software degli applicativi in uso all'interno dell'Ente in favore della ditta Halley Consulting S.p.A. il servizio di manutenzione delle procedure applicative dalla stessa prodotte facenti parte del sistema informativo comunale, per l'anno 2018;

CONSIDERATO che trattasi di spesa non frazionabile tenuto conto che devono essere garantiti tutti i servizi comunali e che la spesa di riferimento e' determinata da contratti già stipulati precedentemente ed in essere;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.101 del 08/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto e che la spesa di che trattasi rispetta le prescrizioni di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 28/02/2018, immediatamente esecutiva, di approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato 2015/2017;

VISTO l'allegato DURC relativo alla stessa ditta, acquisito on-line, risultante regolare;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 recepito dalla Regione Siciliana con legge n. 8 del 17 maggio 2016 recante "Codice dei Contratti";

VISTO il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per le parti ancora in vigore;

VISTO il vigente Ordinamento regionale degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

## PROPONE

Di dare atto che con determinazione dirigenziale n. 435 del 19/07/2017 è stato affidato alla ditta Halley Consulting S.p.A. il servizio di manutenzione delle procedure applicative dalla stessa prodotte facenti parte del sistema informativo comunale, per l'anno 2018 per l'importo complessivo di €. 43.568,64 IVA compresa;

Di determinare il canone trimestrale per la manutenzione di che trattasi in €. 10.892,16 Iva compresa, dando atto che la liquidazione della spesa avverrà previa presentazione di regolari fatture che dovranno essere vistate dal responsabile tecnico del CED per avvenuta esecuzione del servizio di che trattasi;

Di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di €. 43.568,64 Iva compresa in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP / FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
						2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Succ. Euro
I	1.03.02.07.006	01.02	490	Assistenza informatica e manutenzione software contratti vari	CP	42,557,00	0,00	0,00	0,00
I	1.03.02.07.006	01.11	2246	Altre spese per servizi- contratti vari	CP	1.011,64	0,00	0,00	0,00

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di dare atto che la prevista spesa rispetta le prescrizioni di cui all'art. 250 del D.Lgs. 267/2000, al fine di garantire il funzionamento di tutte le strutture informatiche in uso nell'Ente;

Di stabilire altresì che il costo unitario di eventuali ulteriori giornate-uomo per addestramento del personale durante tutto il periodo di affidamento del servizio, al netto del ribasso di gara, è pari ad € 334,52 oltre IVA per ogni giornata;

Di accertare tenuto presente l'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;

Il Responsabile del procedimento

F.to Attilio Munafo'

(Sottoscritto con firma elettronica)

## CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 04-05-2018

Il Responsabile del procedimento  
F.to Rino Giuseppe Scattareggia  
(Sottoscritto con firma elettronica)

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 67/2000 e della vigente normativa, la copertura finanziaria della spesa indicata nelle seguenti registrazioni contabili:

<b>Impegno N. 160 del 04-05-2018</b> a Competenza CIG Z4222FF68E		
Missione Programma 5° livello 01.02-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software		
<i>Capitolo</i>	490	<i>Articolo</i> ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE CONTRATTI VARI
<i>Causale</i>		Manutenzione procedure applicative della struttura informatica comunale per l'anno 2018. Impegno di
<i>Importo</i>	2018	€. <b>42.557,00</b>
<i>Beneficiario</i>	11919	DITTA HALLEY CONSULTING
<b>Impegno N. 161 del 04-05-2018</b> a Competenza CIG Z4222FF68E		
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software		
<i>Capitolo</i>	2246	<i>Articolo</i> ALTRE SPESE PER SERVIZI - CONTRATTO SOFTWARE CED
<i>Causale</i>		Manutenzione procedure applicative della struttura informatica comunale per l'anno 2018. Impegno di spesa ed affidamento alla ditta HALLEY CONSULTING S.p.A.. - Cod. univoco PBOJPF
<i>Importo</i>	2018	€. <b>1.011,64</b>
<i>Beneficiario</i>	11919	DITTA HALLEY CONSULTING

Milazzo, li 08-05-2018

Il Dirigente del 2° Settore  
F.to Dr. Francesco Consiglio  
(Sottoscritto con firma digitale)

### ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 235 del 03-05-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 09-05-2018.

N. Reg. Albo: 1262

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 235 del 03-05-2018

Milazzo, li 09-05-2018

Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Saveria Cannistra'  
(Sottoscritto con firma digitale)