



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 163 DEL 13-04-2018

N. SETTORE 148 DEL 13-04-2018

Oggetto:	Appalto relativo al "servizio di preparazione, consegna e distribuzione dei pasti veicolati alle scuole dell'infanzia del Comune di Milazzo per l'anno scolastico 2018/2019". Nomina responsabile unico del procedimento.
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Dirigente

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

F.to Dr. Michele Bucolo  
(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Appalto relativo al "servizio di preparazione, consegna e distribuzione dei pasti veicolati alle scuole dell'infanzia del Comune di Milazzo per l'anno scolastico 2018/2019". Nomina responsabile unico del procedimento.
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Il Responsabile del Procedimento

#### PREMESSO :

- che l'articolo 31 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, così come modificata, stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominino, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
- che il richiamato articolo individua, oltre a quelli specificatamente previsti da altre disposizioni del codice, i compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- che il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa;
- che la normativa ed il regolamento comunale di organizzazione dei servizi prevedono che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati nel Dirigente del Settore competente per materia o in altro dipendente nominato dallo stesso Dirigente;

RILEVATO che il Dirigente per i numerosi adempimenti in capo allo stesso non è nelle condizioni di poter svolgere anche le attività proprie del Responsabile Unico del Procedimento;

RITENUTO necessario provvedere alla designazione del R.U.P. del servizio in argomento nell'ambito del personale del 1° Settore - 8° Servizio, dotato di titolo di studio adeguato alla procedura di che trattasi, avvalendosi per i propri compiti del supporto di altri dipendenti;

CONSIDERATO che tra il personale la sig.ra Rosella Boccanera, cat. C, ha i requisiti professionali previsti dalla normativa per espletare l'incarico di responsabile unico del procedimento dell'intervento in oggetto;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

RITENUTA la propria competenza a provvedere;

### **■** DETERMINA

- 1) Di nominare la Sig.ra Boccanera Rosella, del 1° Settore - Servizio 8°, cat. C, responsabile unico del

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

procedimento della procedura in oggetto appalto relativo al “servizio di preparazione, consegna e distribuzione dei pasti veicolati alle scuole dell’infanzia del Comune di Milazzo per l'anno scolastico 2018/2019” e comunque fino alla disponibilità delle risorse finanziarie impegnate con possibilità di ripetizione dell'appalto.

- 2) La superiore attribuzione di funzioni comporta che il dipendente citato è chiamato ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura.
- 3) Gli atti, i provvedimenti e le comunicazioni emessi dal responsabile del procedimento devono essere sottoposti al visto del Dirigente del 1° Settore, ovvero consegnati allo stesso entro 48 ore dalla loro emissione.
  - 4) Tutti gli atti di gara dovranno essere definiti e pubblicati entro e non oltre il 07/05/2018.
  - 5) Per l’adempimento dei compiti amministrativi derivanti dall’espletamento delle funzioni di cui sopra, il dipendente si avvarrà del supporto e della collaborazione del personale assegnato allo stesso 8° Servizio del 1° Settore. Il dott. Filippo Santoro, quale coordinatore dell'8° Servizio del 1° Settore garantirà piena assistenza per il buon fine della procedura de qua.
  - 6) Il responsabile unico del procedimento, come sopra nominato, ed il personale di supporto sono tenuti a relazionare periodicamente sullo stato della pratica e, comunque, ogni qualvolta dovessero verificarsi circostanze o avvenimenti meritevoli di immediati interventi da parte della stazione appaltante.
  - 7) Per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alla normativa richiamata in narrativa.

#### DISPONE

- che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente trasmesso alla Sig.ra Boccanera Rosella, cat. C, nominata responsabile unico del procedimento;
- che copia venga rimessa al Sindaco, al Segretario Generale, per conoscenza e per quanto di competenza.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti

(Sottoscritto con firma elettronica)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 163 del 13-04-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 16-04-2018.

N. Reg. Albo: 1013

Milazzo, li 16-04-2018

Il Responsabile della pubblicazione

F.to