



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 48 DEL 22-03-2018

N. SETTORE 100 DEL 22-03-2018

Oggetto:	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip.Integrazione impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 78 del 26.02.2018 CIG: ZB11D7A66E codice univoco PBOJPF
----------	---

Il Dirigente

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Rosa Aliotta, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

F.to Dr. Michele Bucolo
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI E POLITICHE SOCIALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip.Integrazione impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 78 del 26.02.2018 CIG: ZB11D7A66E codice univoco PBOJPF
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che questo Ente ha aderito, con determinazione dirigenziale n. 115 del 23/02/2017, alla convenzione Consip per la fornitura di n. 11 fotoriproduttori multifunzione a noleggio, tramite la Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963 da destinare ai vari uffici;

CHE con determinazione dirigenziale n. 78 del 26/02/2018 si è proceduto all'impegno delle somme necessarie per il noleggio 2018;

PRESO ATTO che l'impegno è stato erroneamente impegnato in misura insufficiente e che, pertanto, occorre integrarlo per la somma di € 1.828,52;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 dell'08/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 13 del 28/02/2018 avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione esercizio 2015 stabilmente riequilibrato, bilancio pluriennale 2015-2017, relazione previsionale e programmatica 2015-2017 e bilancio finanziario di previsione 2015/2017 redatto ai sensi del D.Lgs. n.118/2011, ai fini conoscitivi.- Art.264 del D.Lgs. 267/2000".

CONSIDERATO che si rende necessario impegnare la somma di € 1.828,52, compresa Iva, ad integrazione dell'impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 78 del 16.02.2018;

VISTO il DURC on line, in corso di validità, che certifica la regolarità contributiva ed assistenziale dell'Impresa nei confronti dell'Inps e dell'Inail;

VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

P R O P O N E

1) di dare atto che l'Ente, con determinazione dirigenziale n.115 del 23/02/2017, ha aderito, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001, alla convenzione che Consip Spa ha attivato per la fornitura di fotoriproduttori multifunzione a noleggio, della quale risulta aggiudicataria, per il lotto n. 2, la Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano in via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, PEC : MAIL@PEC.DIT.KYOCERA.COM;

2) dare atto, altresì, che trattasi di spesa necessaria, e quindi connessa ad aspetti indifferibili e urgenti al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente;

3) di impegnare, a favore di "Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano in via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, l'ulteriore somma di € 1.828,52, Iva inclusa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio 2018 secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/FVP	Esercizio Esigibilità 2018	Esercizio Esigibilità 2019	Esercizio Esigibilità 2020	Esercizio Successivo
I	1.03.02.07.008	08.01	3098	Noleggio fotoriproduttori per l'ufficio urbanistica e gestione del territorio	CP	826,05	0	0	0
I	1.03.02.16.999	01.01	165/1	Altre spese per servizi	CP	1.002,47	0	0	0

4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

5) dare atto che il codice univoco è PBOJPF;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento

non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Rosa Aliotta
(Sottoscritto con firma elettronica)

CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 22-03-2018

Il Responsabile del procedimento
F.to Rino Giuseppe Scattareggia
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 67/2000 e della vigente normativa, la copertura finanziaria della spesa indicata nelle seguenti registrazioni contabili:

Impegno N. 98 del 22-03-2018 a Competenza CIG ZB11D7A66E		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi		
<i>Capitolo</i> 165 <i>Articolo</i> 1 ALTRE SPESE PER SERVIZI		
<i>Causale</i>		: Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip.Integrazione impegno assunto con determinazion
<i>Importo</i>	2018	€. 1.002,47
<i>Beneficiario</i> 16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA		
Impegno N. 99 del 22-03-2018 a Competenza CIG ZB11D7A66E		
Missione Programma 5° livello 08.01-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari		
<i>Capitolo</i> 3098 <i>Articolo</i> NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI PER L'UFFICIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
<i>Causale</i>		: Noleggio fotocopiatori multifunzione tramite Consip.Integrazione impegno assunto con determinazion
<i>Importo</i>	2018	€. 826,05
<i>Beneficiario</i> 16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA		

Milazzo, li 23-03-2018

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Dr. Francesco Consiglio
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 48 del 22-03-2018, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 23-03-2018.

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 48 del 22-03-2018

N. Reg. Albo: 766

Milazzo, li 23-03-2018

Il Responsabile della pubblicazione