



COMUNE DI MILAZZO
(Città Metropolitana di Messina)

DELIBERAZIONE COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
(nominata con D.P.R. 10 .01. 2017, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/00)
N. 25 DEL 10 APRILE 2018

OGGETTO: OGGETTO: Dissesto finanziario – Conferimento incarico per acquisizione parere e assistenza professionale in materia tributaria

Avv. Letterio Donato del foro di Messina , ai sensi dell'art. 253 co 3 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e dell'art 4 comma 8 ter DPR 378/1993

L'anno duemiladiciotto, il giorno 10 del mese di aprile, alle ore 16,30 nella sede del Comune di Milazzo, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione nominata con D.P.R. 10.01.2017, su proposta del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/000, con l'intervento dei sigg.:

COMPONENTI LA COMMISSIONE	CARICA	P.	A.
ROSA dott.ssa Giulia	Presidente	X	
DE SALVO dott.ssa Anna	Componente	X	
DONATO dott. Filippo	Componente		X ¹

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dr.ssa Giuseppa Mezzasalma

La COMMISSIONE DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 101 del 08.11.2016, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Milazzo;

- con D.P.R. in data 10 gennaio 2017, trasmesso con pec ed assunto al protocollo del Comune di Milazzo al n. prot. 4605 del 30.01.2017, è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

- in data 30/01/2017 il citato decreto del presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione;

¹ Dimissionario

- con delibera n. 1 del 2 febbraio 2017 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è insediata presso il Comune.

Visti:

Gli articoli 253, comma 3, del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e 4, comma 8-ter del DPR 378/1993 che prevedono che l'O.S.L. possa auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale anche esterno all'Ente;

Considerato che,

questo organismo ha avviato l'attività di riscossione nei confronti dei contribuenti morosi ed in particolare di coloro che hanno omesso il pagamento della Tassa Rifiuti per l'anno 2012 e che si accinge a effettuare la medesima attività per la medesima annualità 2013;

Atteso che

- a seguito della notifica degli avvisi di accertamento per l'anno 2012, è già pervenuto un ragguardevole numero di istanze da parte di contribuenti in ragione di una pretesa compensazione della tassa richiesta con gli avvisi di accertamento emessi da questo OSL per detta annualità con crediti asseritamente vantati da detti contribuenti nei confronti dell'Ente per versamenti effettuati in materia di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani per annualità pregresse; in particolare tali versamenti di cui si chiede il rimborso sono stati versati dai contribuenti alla società d'ambito ATO ME 2 che, dall'esercizio finanziario 2006 e sino all'anno 2009, è stato soggetto attivo dell'imposizione tributaria;
- che analoghe richieste sono state riproposte dai contribuenti nel corso dell'attività di mediazione avviata da questo Organismo con riferimento ai recenti ricorsi/reclami ex art 17 bis D.Lgs. 546/1992, pervenuti per l'annualità 2012.
- da quanto appreso dall'Ufficio Tributi del comune di Milazzo, tali istanze sono state prodotte, per la maggior parte dei casi, dai medesimi contribuenti anche per le annualità precedenti al 2012 e che si prevede saranno formulate anche per le annualità in corso di accertamento;

Preso atto, attraverso una sommaria ricognizione di circa 200 istanze pervenute da parte di contribuenti in ragione della cennata pretesa compensazione della tassa richiesta con gli avvisi di accertamento emessi dall'Amministrazione Comunale per gli anni 2010 e 2011, che gli importi richiesti in compensazione per tali annualità ammonta a circa € 75.000,00;

Ritenuto opportuno, allo scopo di supportare le decisioni di questo organismo nella scelta tra:

- dare seguito alle attività di riscossione coattiva dei versamenti non effettuati evitando di incorrere, nell'ipotesi di prolungata inerzia, in responsabilità per danno erariale



- dare mandato – anche allo scopo di evitare annosi contenziosi con i contribuenti - ai competenti uffici affinché procedano alla compensazione di detti crediti tributari

di chiedere un parere tecnico ad un professionista in materia di diritto tributario atteso che tali problematiche specificamente tecniche esulano dalle conoscenze e dalla formazione professionale dell'organo straordinario di liquidazione;

Rilevata pertanto, attesa la considerevole ricaduta economica della questione posta, la necessità di acquisire il parere di un qualificato professionista;

Atteso che, in riscontro a richiesta formulata da questo Organismo, con missiva in data 15 febbraio 2018, l'avv. Letterio Donato che, giusto *curriculum vitae* acquisto in atti, possiede competenza ed esperienza professionale nella materia d'interesse, ha manifestato la propria disponibilità a fornire un qualificato parere sul quesito posto;

Atteso che, con nota n 383/OSL in data 16 febbraio u.s. anche tenuto conto dei parametri, è stato convenuto con il predetto avvocato che gli sarà corrisposta quale compenso per l'incarico ricevuto, la somma di € 1.148,00 oltre spese generali al 15% ed accessori di legge. Tale importo è stato convenuto sulla scorta delle tabelle ministeriali di cui al DM 55/2014 come previsto per gli affari stragiudiziali di valore indeterminabile di bassa complessità, con applicazione della decurtazione massima prevista dal citato D.M.

Visto il curriculum vitae dell'avv Letterio Donato (in atti);

Visti

Il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Il Regolamento recante norme sul risanamento degli Enti Locali dissestati, approvato con DPR 378/93;

Tutto ciò premesso e considerato

DELIBERA

1. Di ritenere tutto quanto esposto in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di richiedere all'avv. Letterio Donato di formulare il parere richiesto nei termini in premessa citati
3. Di stabilire che al predetto professionista incaricato verrà corrisposto il compenso complessivo determinato nella misura di Euro 1.148,00 oltre spese generali al 15% IVA e C.P.A.,;
4. Di approvare, all'uopo, lo schema di disciplinare che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale
5. Di autorizzare il Presidente alla firma del disciplinare;
6. Di dare atto che il predetto compenso è posto a carico della gestione di liquidazione;



7. Di notificare il presente atto all'Avv. Letterio Donato;

8. Di dare atto, infine, che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile a norma dell'art. 4 comma 6 del DPR 378/93;

9. Di inoltrare la presente deliberazione all'Amministrazione Comunale nelle persone del Sindaco e del Dirigente del II Settore

Tale delibera verrà pubblicata a cura dell'Amministrazione Comunale:

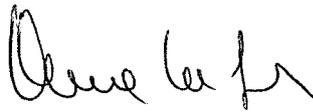
- all'albo pretorio;
- sul sito internet del Comune;
- sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

Il Presidente

Dott.ssa Giulia Rosa

I Componenti

Dott.ssa Anna De Salvo



Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma





Comune di Milazzo

Città Metropolitana di Messina

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'anno 2017 il giorno ventisei del mese di ottobre in Milazzo nella Casa Comunale.
Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art.1372 cod. civ.

TRA

L'Organo Straordinario di liquidazione in persona del Presidente Dr.ssa Giulia Rosa domiciliata per la carica presso il Comune stesso, con sede in Milazzo Via Francesco Crispi n.1, Partita I.V.A 00226540839, in nome e per conto del quale agisce,

E

L'Avv..... del foro di..... con studio legale in Via.....
C.F.: Partita IVA con polizza R.C. professionale
n..... stipulata il..... con.....Assicurazioni
.....sede_..... Via_.....n.....

PREMESSO

Che con deliberazione della Commissione Straordinaria di liquidazione n. del si è deciso di resistere in giudizio nelle controversie indicate in delibera e si è proceduto all'individuazione e nomina dell'avvocato, autorizzando il legale rappresentante del Comune a sottoscrivere il relativo mandato;

Che, altresì, con la medesima deliberazione è stato approvato lo schema del presente disciplinare e, determinato l'importo del corrispettivo da corrispondere al legale incaricato

CIÒ PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario, secondo le seguenti modalità e condizioni:

L'incarico ha per oggetto la costituzione in giudizio innanziper i ricorsi indicati in delibera;

L'avvocato si impegna:

- a) ad indicare il valore della causa;

- b) a presentare parcella preventiva specificando le voci di tariffa professionale applicate e previste nella delibera n del
- c) ad unificare o richiedere l'unificazione di giudizi aventi lo stesso oggetto;
- d) di aggiornare per iscritto costantemente l'OSL sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito. L'aggiornamento potrà avvenire anche per mezzo posta elettronica certificata;
- e) di rendere per iscritto alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato un parere all'OSL in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- f) di esprimere parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale,
- g) di garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare.

Il compenso pattuito per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione, determinato in conformità a quanto indicato in delibera, è pari ad € tutti corrispettivi, da liquidarsi solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali, saranno assoggettati ad I.V.A., a contributo di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte.

Tale corrispettivo è onnicomprensivo per l'intero giudizio.

L'Organo Straordinario di liquidazione resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione ai pareri forniti.

Qualora richiesto, al fine di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.

Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Il legale si impegna, altresì, a non accettare incarichi da terzi, siano essi enti pubblici o soggetti privati, contro l'Amministrazione Comunale per tutta la durata del rapporto instaurato, pena la revoca degli incarichi già assegnati.

L'avvocato incaricato dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata, e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Dichiara, inoltre, che non ha in corso, o di non avere avuto vertenze contro il Comune di Milazzo a difesa delle ragioni proprie o di terzi.

Il legale dichiara, altresì, ai sensi dell'art.1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 "Legge anticorruzione", di non avere relazioni di parentela o affinità con gli amministratori ed i dipendenti dell'Ente.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art.1453 e ss. del cod. civ..

A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale

incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie e possedere i requisiti previsti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'OSL committente.

La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per l'OSL, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

Nel caso di condanna alle spese in favore dell'amministrazione il Legale tenterà il recupero delle somme, avendo diritto – comunque - al rimborso delle eventuali spese a carico della OSL, ed all'incasso delle stesse qualora il recupero vada a buon fine.

Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata da determinarsi, nei limiti previsti dal presente disciplinare.

L'OSL ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento (o pec), con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

L'OSL si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite degli uffici Comunali deputati al Contenzioso, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa richiesti dal legale.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

L'OSL, secondo quanto previsto dall'art.13 del D.Lgs n.196/2003, informa il legale, il quale ne prende atto e assicura che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed al Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all'Ente.

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n.131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
DI LIQUIDAZIONE

IL PROFESSIONISTA

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 11-04-2018 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo,

Il Segretario Generale
