



## Città di Milazzo

(Provincia di Messina)  
III DIPARTIMENTO  
CORPO DI POLIZIA LOCALE

ORDINANZA DIRIGENZIALE n. 21... del... 15/3/2018

**PREMESSO** che Personale appartenente al Comando di Polizia Locale in intestazione ha elevato in data 25.03.2013 verbale n. 0000723 – prot. n.08 Reg. Verb., a carico della Sig.a **OMISSIS** per violazione all'Ordinanza Sindacale n. 166 del 16.11.2012 – art. 7 bis D.lgs n. 267/2000;

**DATO ATTO** che per la violazione amministrativa di cui alla suddetta O.S. n. 166 del 16.11.2012 – art. 7 bis D.lgs n. 267/2000 la sanzione prevista è pari a € 50,00;

**VISTO** il verbale n. 0000723 – prot. n.08 Reg. Verb. del 25.03.2013, regolarmente notificato al trasgressore;

**DATO ATTO** che dal rapporto istruttorio datato 10.01.2018 a firma del Responsabile del Procedimento Vice Comandante di P.L. Comm. Capo Dott. Giuseppa Italiano, risulta che:

- Dalla nota prot. n. 015/P.L. del 04.01.2018 a firma del Comm. D'Amico Francesco, responsabile del servizio ufficio Verbali, il soggetto trasgressore non ha provveduto al pagamento della sanzione a suo carico;
- Avverso il verbale n. 0000723 – prot. n.08 Reg. Verb. del 25.03.2013 non risulta proposto ricorso;
- L'accertamento della violazione in oggetto è fondato, per cui è necessario provvedere ad adottare il presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che la competenza ad emanare l'ordinanza de quo, nel termine quinquennale, ai sensi dell'art. 28 della Legge n. 689/1981, spetta al Dirigente Comandante della Polizia Locale,

### VISTI:

- l'Ordinanza Sindacale n. 166 del 16.11.2012;
- l' art. 7 bis D.lgs n. 267/2000;
- la Legge 24.11.1981, n. 689 e ss.mm.ii.

### ORDINA

Per quanto in premessa:

1. alla **OMISSIS**, il pagamento della somma pari ad € 50,00 per oblazione della sanzione di cui al verbale n. 0000723 – prot. n.08 Reg. Verb. del 25.03.2013, oltre a € 13,80 per spese di procedimento amministrativo

### INGIUNGE

alla Sig.a **OMISSIS** il pagamento della somma complessiva di € 63,80 entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla notifica del presente provvedimento mediante versamento presso la Tesoreria Comunale di Milazzo al c/c postale n. 12357984 intestato a "Servizio Contravvenzioni – Ordinanze Sindacali", indicando nella causale il numero e la data della presente ordinanza dirigenziale.

## SI AVVERTE

- a) Il mancato pagamento entro i termini indicati comporta l'esecuzione forzata ai sensi dell'art. 27 della Legge 24.11.1951 n. 689 e pertanto, si invita l'interessato a presentare copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento entro e non oltre 15 (quindici) giorni presso il Comando di Polizia Locale di Milazzo in Via San Paolino (ex Scuola Media "Zirilli");
- b) Che avverso la presente Ordinanza Dirigenziale, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica, è ammesso ricorso in opposizione al Giudice di Pace di Barcellona P.G., ai sensi della Legge n. 689/1981 e ss.mm.ii., da presentare direttamente presso la Cancelleria del Giudice di pace di Barcellona P.G., da parte del ricorrente ovvero da un proprio procuratore speciale o legale rappresentante;
- c) Che il ricorso non interrompe la procedibilità dell'esecuzione forzata di cui all'art. 27 della Legge n. 689/1981

## DISPONE

La notifica della presente ordinanza a carico del trasgressore Sig.a **OMISSIS**.

La successiva trasmissione all'Ufficio verbali del Comando di Polizia Locale.

All'emanazione dell'atto di accertamento di entrata correlata al bilancio corrente.

La pubblicazione, ai sensi di legge, nella sezione amministrazione trasparente ed atti amministrativi per la pubblicità notizia ed alla pubblicazione all'albo pretorio on line.

La trasmissione all'Organo Straordinario di Liquidazione di tutti gli atti di propria competenza, con riferimento a procedimenti relativi a debiti attinenti attività di gestione verificatisi entro il 31.12.2014.

Ai sensi della L.R. n. 10/1991 e ss.mm.ii. si informa che:

- a) L'Amministrazione competente è il Comune di Milazzo;
- b) Responsabile del 3 Settore è il Comandante Col. Dott.ssa Giuseppa Puleo;
- c) Responsabile del N.O. è la Vice Comandante Comm. Capo Dott. Giuseppa Italiano;
- d) Responsabile del procedimento è la Vice Comandante Comm. Capo dott. Giuseppa Italiano,
- e) Lo stato della pratica è consultabile sul sito del Comune (<http://www.comune.milazzo.me.it>) alla sez. trasparenza e le eventuali comunicazioni devono essere indirizzate a Polizia Locale pec [protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it)

Dalla Residenza Municipale,

Il Resp. del Proc.  
Vice Comandante di P.L.  
Comm. Capo Dott. Giuseppa Italiano



Il Dirigente  
Comandante della P.L.  
Col. Dott.ssa Giuseppa Puleo