



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

1° Settore "Affari Generali e Politiche Sociali"

Servizio 1°

DETERMINAZIONE N° 115 DEL 23.2.017

OGGETTO: Determina a contrarre ed impegno di spesa per la fornitura di n.11 fotocopiatori multifunzione a noleggio per i vari uffici dell'Ente.
CIG: 65109638A2 – CIG derivato: ZB11D7A66E

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante;

VISTA la legge 08/06/1990, n° 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n° 48 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15/05/1997, n° 127, recepita dalla L.R. 07/09/1998, n° 23;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

- 1) di fare propria, e quindi approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto, che è allegata al presente provvedimento per farne parte integrante;
- 2) di disporre la tempestiva trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nell'allegata proposta.



IL DIRIGENTE
Dott. Michele Bucolo

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

OGGETTO: Determina a contrarre ed impegno di spesa per la fornitura di n.11 fotocopiatori multifunzione a noleggio per i vari uffici dell'Ente.

CIG: 65109638A2 – CIG derivato: ZB11D7A66E

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che questo Ente deve procedere con urgenza al noleggio di fotocopiatori multifunzione da destinare ai vari uffici e, precisamente:

- n. 1 al piano terra – ingresso A - per i servizi demografici ed il SUAP;
- n. 1 al piano terra – ingresso B - per i servizi sociali;
- n. 1 al 1° piano – ingresso A - per l'ufficio risorse umane, protocollo;
- n. 1 al 1° piano – ingresso A - per il servizio ragioneria generale,
- n. 1 al 1° piano - ingresso B - ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale;
- n. 1 al 2° piano – ingresso A - Segreteria Generale, ufficio legale;
- n. 1 al 2° piano – ingresso A - Segreteria Sindaco;
- n. 2 al 3° piano – ingresso A – Ufficio tecnico;
- n. 1 al Paladiana – BB.CC. – Sport – Spettacolo – Turismo;
- n. 1 Corpo di Polizia Municipale, Via San Paolino ex scuola media Zirilli;

al fine di consentire la piena efficienza dei servizi, stante che alcune delle precedenti convenzioni sono già scadute ed altre sono in scadenza nel prossimo mese di marzo 2017 e, pertanto l'intero Ente sarà quasi totalmente sprovvisto di fotocopiatori e stampanti;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 dell'08/11/2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. 267/2000;

CHE, ai sensi dell'art.250 del suddetto decreto legislativo "l'Ente non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato e comunque nei limiti delle entrate accertate";

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina la determinazione a contrarre;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla fornitura di quanto sopra elencato;

VISTO l'art.26 della Legge 23 dicembre 1999 n°488, che obbliga tutte le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato ad utilizzare le convenzioni stipulate dal Ministero dell'economia e delle finanze, nel rispetto della normativa vigente al momento dell'emissione dell'ordinativo di fornitura;

DATO ATTO, previa consultazione del sito della Consip, che è attiva la convenzione "*LOTTO 2 – APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 – MONOCROMATICHE DI FASCIA MEDIA PER SCANSIONE, COPIA e STAMPA* " con Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963;

CHE la suddetta convenzione prevede il noleggio di apparecchiature per mesi 36 oltre la fornitura del relativo materiale di consumo (toner, punti metallici, pezzi di ricambio, etc.) con canone trimestrale di € 204,38, oltre iva, per un numero di copie trimestrali pari a 21.000 per ciascuna apparecchiatura, con eventuale costo per copie aggiuntive pari ad € 0,00223 oltre iva;

DATO ATTO, altresì, che i requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in particolare la sussistenza della regolarità contributiva (DURC), sono già stati verificati da CONSIP spa al momento dell'aggiudicazione della gara che ha condotto alla sottoscrizione della convenzione, precisando, comunque, che questo Comune provvederà direttamente all'acquisizione del DURC per la liquidazione;

CHE la ditta si è già assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010 all'atto della partecipazione alla procedura di gara esperita da CONSIP;

RITENUTO, pertanto, di aderire, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n.448/2001, alla convenzione attivata da Consip per la fornitura di fotoriproduttori multifunzione a noleggio, oltre la fornitura del relativo materiale di consumo (toner, pezzi di ricambio, punti metallici, etc.) trasmettendo ordinativo alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, per la fornitura di n. 11 fotoriproduttori, al costo complessivo di € 32.913,3552 (di cui € 26.978,16 per noleggio e fornitura materiali ed € 5.935,1952 per iva);

VISTO il parere favorevole espresso dal servizio finanziario in data 23/02/2017;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

PROPONE

- 1) di aderire, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001, alla convenzione che Consip Spa ha attualmente attivato per la fornitura di fotoriproduttori multifunzione a noleggio, della quale risulta aggiudicataria, per il lotto n. 2, la Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano in via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963;
- 2) di trasmettere, pertanto, ordinativo alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano in via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963 per la fornitura di n.11 fotoriproduttori multifunzione a noleggio e per la fornitura del materiale di consumo per la durata di mesi 36, al costo complessivo di € 32.913,3552 (€ 26.978,16 per fornitura ed € 5.935,1952 per Iva)

- 3) dare atto che il presente affidamento è indifferibile ed indispensabile per garantire la piena efficienza dei servizi e, conseguentemente, il normale espletamento dell'attività amministrativa;
- 4) di impegnare, a favore di "Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano in via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma di € 9.142,60, Iva inclusa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio 2017 secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/FVP	Esercizio Esigibilità 2017	Esercizio Esigibilità 2018	Esercizio Esigibilità 2019	Esercizio Successivo
I	1.03.02.07.000	08.01	3098	Noleggio fotoriproduttori per l'ufficio urbanistica e gestione del territorio	CP	1.000,00	0	0	0
I	1.03.02.07.999	09.04	3196	Noleggio fotocopiatori servizio idrico integrato	CP	464,28	0	0	0
I	1.03.02.07.000	01.01	218	Noleggio fotoriproduttori	CP	1.200,00	0	0	0
I	1.03.02.07.999	01.06	2103	Fotoriproduttori per l'ufficio tecnico	CP	50,00	0	0	0
I	1.03.02.16.999	01.01	165/1	Altre spese per servizi	CP	6.428,32	0	0	0
I									
I									
I									
I									

- 5) dare atto che trattasi di contratto di durata ultrannuale e che l'ulteriore somma di € 23.770,7552 sarà esigibile negli esercizi successivi ;

- 6) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 9) dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Rosa Aliotta



Visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1 e di attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 4, del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2017 / 206	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N. 11 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A NOLEGGIO PER I VARI UFFICI DELL'ENTE. CIG 65109638A2-CIG DERIVATO ZB11D7A66E - Operazione: Soggetto: 16219 KYOCERA SPA Piano Fin. Imp.: 1.03.02.07.008 PEG: 3098 PIANO FIN: 1.03.02.07.000, MISS/PROG: 08.01 NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI PER L'UFFICIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	24/02/2017	1.000,00
Impegno 2017 / 208	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N. 11 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A NOLEGGIO PER I VARI UFFICI DELL'ENTE. CIG 65109638A2-CIG DERIVATO ZB11D7A66E - Operazione: Soggetto: 16219 KYOCERA SPA Piano Fin. Imp.: 1.03.02.07.008 PEG: 3196 PIANO FIN: 1.03.02.07.999, MISS/PROG: 09.04 NOLEGGIO FOTOCOPIATORI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	24/02/2017	464,28
Impegno 2017 / 209	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N. 11 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A NOLEGGIO PER I VARI UFFICI DELL'ENTE. CIG 65109638A2-CIG DERIVATO ZB11D7A66E - Operazione: Soggetto: 16219 KYOCERA SPA Piano Fin. Imp.: 1.03.02.07.008 PEG: 218 PIANO FIN: 1.03.02.07.000, MISS/PROG: 01.01 NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI	24/02/2017	1.200,00
Impegno 2017 / 210	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N. 11 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A NOLEGGIO PER I VARI UFFICI DELL'ENTE. CIG 65109638A2-CIG DERIVATO ZB11D7A66E - Operazione: Soggetto: 16219 KYOCERA SPA Piano Fin. Imp.: 1.03.02.07.008 PEG: 2103 PIANO FIN: 1.03.02.07.999, MISS/PROG: 01.06 NOLEGGIO - FOTORIPRODUTTORI PER L'UFFICIO TECNICO	24/02/2017	50,00
Impegno 2017 / 217	DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N. 11 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A NOLEGGIO PER I VARI UFFICI DELL'ENTE. CIG 65109638A2-CIG DERIVATO ZB11D7A66E - Operazione: Piano Fin. Imp.: 1.03.02.16.999 PEG: 165/1 PIANO FIN: 1.03.02.16.999, MISS/PROG: 01.01 ALTRE SPESE PER SERVIZI	24/02/2017	6.428,32

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	9.142,60
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Milazzo li 24/02/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria
 Saporita *Salvatora*

Il Dirigente
 Dr. Francesco Consiglio