



COMUNE DI MILAZZO

(Città Metropolitana di Messina)

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 02 DEL 28/04/2018

OGGETTO: Responsabile Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP). Nomina sostituto.

IL SINDACO

Visto il DPR 7 settembre 2010, n.160 " *Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'art.38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modifiche, dalla legge 6 agosto 2008, n.133*";

Visto il Nuovo *Regolamento* comunale per l'organizzazione ed il funzionamento dello sportello unico delle attività produttive, approvato con delibera di G.M. n.74 del 29/06/2012;

Vista e Richiamata la determinazione sindacale n.06 del 12 gennaio 2012 con la quale è stata nominata la dott.ssa Tiziana Lo Presti , dipendente di questo Ente, a svolgere le funzioni di Responsabile del servizio SUAP, in caso di assenza e/o impedimento del Responsabile Dott. Alfio Insolera;

Preso Atto :

- **che** la Dott.ssa Lo Presti Tiziana, per esigenze organizzative a seguito di mobilità interna, è stata assegnata ad altro servizio;
- **che** occorre, pertanto, individuare e nominare altro sostituto fra il personale assegnato all'Ufficio "Attività Produttive e SUAP" ciò anche in considerazione ed in funzioni delle esperienze, capacità e competenze acquisite negli anni da detto personale;

Preso Atto che con delibera di Giunta Municipale n.129 del 30/09/2015, è stato modificato sia l'assetto che le competenze della struttura organizzativa dell'Ente;

CHE, a seguito della sopra citata delibera di Giunta Municipale n.129/2015, il 1° Ufficio di Staff "Attività Produttive e SUAP" è stato incardinato all'interno del 1° Settore "Affari Generali e Politiche Sociali", quale 7° Servizio -"Attività Produttive e SUAP";

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, ed in attuazione del 4° comma, dell'art.9 del Nuovo *Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dello Sportello Unico delle attività Produttive*, dover modifica la determinazione sindacale n.06 del 12/01/2012 e, conseguentemente, nominare un nuovo sostituto in caso di temporaneo impedimento del responsabile del servizio SUAP;

CHE l'istruttore amministrativo Sig.ra Rosanna Crisafulli, in forza presso questo Ente, assegnata al 1° Settore – 7° Servizio "Attività Produttive e SUAP", per il ruolo ricoperto, per le

funzioni assegnate ed il lavoro svolto negli anni, ha acquisito le dovute competenze e le capacità professionali per ricoprire detto incarico;

Ritenuta la propria competenza a provvedere in merito;

DETERMINA

1. Per quanto esposto in narrativa, di modificare la determinazione sindacale n.06 del 12/01/2012 relativamente al **punto 3.** per la parte inerente l'incarico alla Dott.ssa Tiziana Lo Presti a " ...svolgere le funzioni di Responsabile del servizio SUAP, in caso di assenza e/o impedimento del Dott. Alfio Insolera...". Ciò a seguito del trasferimento - per mobilità interna - della stessa dipendente ad altro servizio.

2. Di conferire incarico a svolgere le funzioni di responsabile del Servizio SUAP, in caso di assenza e/o impedimento del Dott. Alfio Insolera, all'istruttore amministrativo Sig.ra Rosanna Crisafulli, in forza presso questo Ente, assegnata al 1° Settore "Affari Generali e Politiche Sociali", 7° Servizio - "Attività Produttive e SUAP", la quale adotterà i provvedimenti di competenza con il visto del Dirigente del 1° Settore.

3. Di confermare , per il resto, la determinazione n.06 del 12 gennaio 2012, con le modalità di cui alla predetta determinazione.

DISPONE

l'invio della presente determinazione al Dirigente del 1° Settore "Affari Generali e Politiche Sociali", affinché provveda:

- a) alla notifica alla dipendente Sig.ra Rosanna Crisafulli;
- b) alla trasmissione al Responsabile SUAP, dott. Alfio Insolera;
- c) alla trasmissione al Segretario Generale, all'Assessore allo Sviluppo Economico, ai Dirigenti dell'Ente, alle R.S.U. ed alle OO.SS.
- d) tramite 5° Servizio, del 1° Settore, alla pubblicazione, ai sensi dell'art.15, comma 1, del D.Lgs 33/2013, nella Sezione Amministrazione Trasparente, nonché all'Albo Pretorio online nei modi previsti dalla normativa vigente in materia.

Dalla Residenza Municipale, li



IL SINDACO
Avv. Giovanni Formica