



COMUNE DI MILAZZO

(Provincia di Messina)

1° SETTORE
AFFARI GENERALI
Servizi demografici e Statistici
SEGRETERIA U.O. n. 1

DETERMINAZIONE n. 738 del 20/12/17 Registro del 1° Settore

OGGETTO: Acquisto registri di Stato Civile - Liquidazione – CIG: ZBE203B262

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la delibera di G.M. n. 129 del 01/09/2015 con la quale si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

VISTE le leggi regionali:

- 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;

- 07 settembre 1998, n. 23;

- 23 dicembre 2000, n. 30;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO L' O.R.E.E.L.L. vigente in Sicilia

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

- 1) DI FARE propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) DISPONE la trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

Dalla Residenza Municipale,

IL DIRIGENTE
Dott. Michele Bucolo



COMUNE DI MILAZZO

(Provincia di Messina)

1° SETTORE

Servizi Demografici

SEGRETERIA - Unità Operativa n. 1

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto: Acquisto registri di Stato Civile - Liquidazione – CIG: ZBE203B262

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con Determinazione n. 627 del 02/11/2017 si è provveduto all'acquisto dei fogli sciolti, per la formazione dei relativi registri di Stato Civile, conformi alle norme vigenti, necessari per la redazione degli atti e compatibili con i programmi forniti dalla "Halley informatica" in dotazione ai servizi demografici dal prossimo gennaio 2018;

DATO ATTO che la fornitura è stata effettuata;

VISTA la regolarità del DURC con scadenza validità 16/02/2018;

VISTE le fatture elettroniche della Ditta Maggioli S.p.A:
n. 2145046 del 30/11/2017, acquisita al ns prot. n. 54509 del 13/12/2017 dell'importo complessivo di € 1200,82 e n. 2147021 del 13/12/2017 acquisita al ns. prot. n. 54676 del 14/12/2017 dell'importo complessivo di € 18.45;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle fatture per un importo totale di € 1.219,27 IVA compresa, per avvenuta e regolare fornitura;

VISTA la delibera di C.C. n. 101 del 08/11/2016 con la quale viene dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'Art. 246 del D.L.gs n. 267/2000;

VISTO il vigente ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

PROPONE

- Di procedere, per i motivi di cui in premessa, alla liquidazione delle fatture elettroniche n. 2145046 del 30/11/2017 di € 1200,82 e n. 2147021 del 13/12/2017 di € 18,45 ai sensi dell'art. 1, comma 629 lett. b), della legge n. 190/2014, per un importo totale pari a € 999,40 alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santangelo di Romagna, Via del Carpino, 8, ed € 219,87 all'erario dello Stato quale onere relativo all'Iva al 22%;

- Di disporre che il mandato di pagamento di € 984,28 dovrà essere emesso a favore della Ditta Maggioli mediante bonifico bancario al codice IBAN: IT 83Z0709024201004000411851;
- Di disporre, altresì, che il mandato di pagamento di €15,12 dovrà essere emesso a favore della Ditta Maggioli mediante bonifico bancario al codice IBAN : IT82M0617524202000000019280;
- Di dare atto che la spesa complessiva di € 1.219,27 trova copertura nell'impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 627 del 02/11/2017, piano finanziario 1.03.01.02.001 – missione 01.07 del capitolo 2125 dell'esercizio finanziario 2017;
- Di dare atto, altresì, che gli effetti del provvedimento rispettano le prescrizioni dell'art. 250 del TUEL;
- di trasmettere il presente provvedimento al 2° Settore "Finanze e Tributi" – 1° Servizio, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs 267/2000, per i necessari controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali con carico allo stesso della restituzione del fascicolo;
- Di trasmettere il presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 67 del Regolamento Comunale di organizzazione al 1° Settore – Servizio Segretario Generale, all'Ufficio Messaggio per la pubblicazione all'Albo on-line, alla trasparenza e alla sezione atti amministrativi ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità-notizia ex art. 18 L.R. n. 22/2008 e succ.mod.e int.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Vincenzo Di Natale





Visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1 e di attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 184, comma 4, del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Liquidazione 2017 / 2343	ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE-LIQUIDAZIONE- CIG ZBE203B262.	20 / 12/2017	

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Milazzo li 27/12/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il Dirigente
Dr. Francesco Consoli