



CITTA' di MILAZZO  
PROVINCIA DI MESSINA  
4° Settore – Ambiente e Territorio

2° Servizio – Politica del Territorio

**ORDINANZA DI ESECUZIONE D'UFFICIO**

N° 30                      de    29.12.2017

**IL DIRIGENTE**

**VISTA E RICHIAMATA** la ordinanza n.43 del 22/12/2016 con la quale si ingiunge al Sig. ....  
..... , di ricondurre.....  
alla situazione progettuale di cui all'Autorizzazione Edilizia n..... atteso che le opere meglio descritte, specificate e quantificate nel verbale di violazioni edilizie ed urbanistiche del 01/12/2016 risultano realizzate in difformità della predetta autorizzazione edilizia;

**ACCERTATO** che dal sopralluogo effettuato da personale tecnico ed ispettivo di questo Comune in data 07/11/2017 la ditta non ha provveduto a dare esecuzione alla ordinanza n. 43 del 22/12/2017;

**RITENUTO**, pertanto, che nella fattispecie ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per ordinare l'esecuzione d'ufficio dell' ordinanza di rimessa in pristino n.43 del 22/12/2016;

- VISTO** il vigente Regolamento Edilizio comunale;
- VISTA** la legge 2/2/1974 n°64;
- VISTO** il D.P.R. 380 del 6 giugno 2001 e s.m.i.
- VISTA** la L. 8/6/1990, n. 142, recepita con modifiche dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
- VISTA** la L.R. 7/9/1998, n.23

**ORDINA**

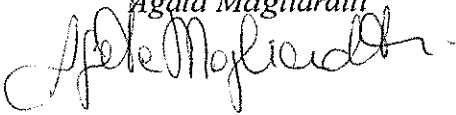
l'esecuzione d'ufficio, con spese a carico della Ditta .....  
.....  
dell'ordinanza n.43 del 22/12/2017, che qui deve intendersi integralmente richiamata e riportata con la quale è stato ingiunto di ricondurre l'unità immobiliare posta ..... alla situazione progettuale di cui all'Autorizzazione Edilizia n.31/2016.  
Fatta salva e impregiudicata ogni azione penale a carico del contravventore e con l'avvertenza che al recupero delle somme sostenute da questo Comune per l'esecuzione della presente ordinanza sarà provveduto a norma del R.D. 14 aprile 1910 n. 639.

## DISPONE

- a) la notifica del presente provvedimento al Sig. .... s. m. g.;
- b) che il Responsabile del Procedimento provveda all'inoltro di copie:
- al Sindaco per conoscenza e per l'eventuale controllo attivo sull'andamento della gestione e dei relativi atti gestionali.
  - All'Ufficio Messaggi Notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente on-line.
  - al Corpo di Polizia Locale;

Il Responsabile del Procedimento

*Agata Magliarditi*



Il Dirigente  
*Dott.ssa Giuseppa Puleo*

