



COMUNE DI MILAZZO
Città Metropolitana di Messina
1° SETTORE - Affari Generali e Politiche Sociali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. *746* del 27/12/2017

OGGETTO: Verifica fatture di fornitura energia elettrica contabilizzate dai gestori ENEL o Hera Energia Srl afferenti i servizi 8° e 9° del 1° Settore. Nomina responsabili del procedimento.

IL DIRIGENTE

PREMESSO :

- che con deliberazione della G.M. n. 226 del 23/11/2016 è stato assegnato a ciascun settore la competenza in merito alla liquidazione ed al controllo dei consumi di energia elettrica relative ai servizi gestiti;
- che attualmente il Comune di Milazzo è inserito nel servizio di salvaguardia in quanto non risultano liquidate le fatture emesse in relazione alle forniture di energia elettrica contabilizzate dai gestori ENEL Energia, Hera Energia S.R.L., con conseguenti oneri a carico del bilancio comunale;
- che gli immobili comunali gestiti dal 1° Settore interessati dal servizio di fornitura di energia elettrica risultano rientrare nelle competenze dell'8° e del 9° servizio;
- che le fatture relative alla fornitura elettrica presso il palazzo municipale possono essere rimesse alla competenza del 1° servizio di questo Settore;

RITENUTO che si rende necessario, indifferibile ed urgente procedere alle seguenti attività:

- verificare l'esistenza di eventuali fatture non pagate di energia elettrica afferenti le strutture comunali che rientrano nella gestione dei servizi 8° e 9° del 1° Settore e predisporre immediatamente, e comunque nel minore tempo possibile, i relativi provvedimenti di liquidazione;
- verificare i "pod" provvisoriamente assegnati al 1° Settore individuando l'esatta localizzazione e le utenze comunali effettivamente servite;

DATO ATTO che la normativa ed il regolamento comunale di organizzazione dei servizi prevedono che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati nel Dirigente del Settore competente per materia o in altro dipendente nominato dallo stesso Dirigente;

RITENUTO necessario provvedere alla designazione di n. 02 responsabili del procedimento in argomento che provvedano all'immediata definizione di tutte le attività inerenti le suddette verifiche per i servizi 8° e 9° del 1° Settore;

CONSIDERATO che tra il personale dei suddetti servizi 8° e 9°, i dipendenti qui di seguito indicati, risultano in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa per espletare l'incarico di responsabile del procedimento dell'intervento in oggetto:

8° servizio: dott. Filippo Santoro, cat. D,
9° servizio: sig. Giuseppe Salamone, cat. D;

RITENUTA la propria competenza a provvedere in merito;

VISTI.

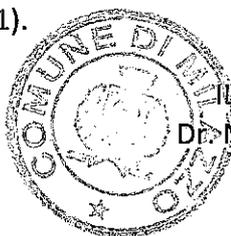
- il D.L.gs. 267/2000,
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi,
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni,
- la Legge Regionale Sicilia 30 aprile 1991, n. 10, e successive modifiche ed integrazioni,

DETERMINA

- 1) Di nominare i sottoindicati dipendenti del 1° Settore:
 - dott. Filippo Santoro, cat. D, 8° servizio,
 - sig. Giuseppe Salamone, cat. D, 9° servizio,quali responsabili del procedimento relativo alla verifica di tutte le fatture di fornitura di energia elettrica di competenza ENEL, Hera Energia Srl od altro fornitore di energia, afferenti le strutture comunali che rientrano rispettivamente nella gestione dei servizi 8° e 9° del 1° Settore.
- 2) Che gli stessi dipendenti di cui al superiore punto 1) provvedano, altresì, nella qualità di cui sopra, ad espletare le future attività di liquidazione e controllo dei consumi di energia elettrica ivi comprese la verifica dei POD esistenti e l'eventuale dismissione, la disdetta di tutti i contratti che non risultano più necessari per l'Ente. Di quanto sopra si dispone rendicontazione entro e non oltre il 15 febbraio 2018.
- 3) La superiore attribuzione di funzioni comporta che i dipendenti nominati sono chiamati a porre in essere nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti e comunque con estrema urgenza tutti gli adempimenti necessari per la definizione delle attività di verifica ed a predisporre gli atti per le relative liquidazioni.
- 4) Di dare mandato ai responsabili di procedimento delle unità operative dei servizi interessati di assicurare la massima collaborazione e supporto operativo ai responsabili di procedimento nominati di cui al punto 1) per l'adempimento dei compiti amministrativi derivanti dall'espletamento delle funzioni di cui sopra.
- 5) I responsabili del procedimento, come sopra nominati, sono tenuti a relazionare periodicamente sullo stato del procedimento e, comunque, ogni qualvolta dovessero verificarsi circostanze o avvenimenti meritevoli di immediato intervento da parte del Dirigente.
- 6) Per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alla normativa richiamata in narrativa

DISPONE

- di trasmettere copia del presente atto ai Sigg. Dirigenti del 2°, 3°, 4° e 5° Settore;
- che i responsabili nominati al punto 1) provvedano a porre in essere tutti gli atti necessari per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto con estrema urgenza;
- che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente notificato per ogni effetto di legge ai dipendenti nominati al superiore punto 1).



IL DIRIGENTE
Dr. Michele Bucolo