



# COMUNE DI MILAZZO

(Provincia di Messina)

1° SETTORE – 1 SERVIZIO – U.O.n.3

UFFICIO PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

DETERMINAZIONE N° 727

del 15.12.2017

**OGGETTO:** Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Signor Coppolino Franco Mario quale dipendente, nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale. Impegno per enti e aziende anno 2017 e liquidazione di spesa alla A2A Energiefuture S.p.A., per il periodo gennaio – novembre 2017.

## IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della G.M. n. 112 del 05.12.2013;

**VISTA** la L.R. n. 30 del 23.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la legge n. 127 del 15.05.1997, recepita dalla L.R. n. 23 del 7.9.1998;

### VISTI:

- il D. Lgs. n.267 del 18/8/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;

**RITENUTO** di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

## DETERMINA

- di fare propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.
- di disporre la tempestiva trasmissione della presente, a cura del Responsabile del Servizio, agli Organi ed agli Uffici competenti.



IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

Dott. Michele Bucolo

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

**OGGETTO:**Rimborso oneri per permessi usufruiti dal Signor Coppolino Franco Mario quale dipendente, nell'esercizio delle proprie funzioni di Consigliere Comunale. Impegno per enti e aziende anno 2017 e liquidazione di spesa alla A2A Energiefuture S.p.A. per il periodo gennaio – novembre 2017.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 08.11.2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 267/2000;

**CHE** l'art.20 della L.R. n.30 del 23.12.2000, così come modificato dalla L.R. n.22 del 16.12.2008, regola lo status degli amministratori locali e stabilisce che i lavoratori dipendenti, componenti dei Consigli Comunali e/o nominati Assessori, hanno diritto ad assentarsi dal posto di lavoro per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte e che i conseguenti oneri finanziari sostenuti per i permessi concessi sono a carico dell'Ente interessato su richiesta documentata del datore di lavoro;

**CHE** l'ammontare del rimborso mensile non può, in ogni caso, superare l'ammontare pari a 1/3 dell'indennità massima prevista per il Sindaco art. 20 della L.R. n.30/2000, art.24 della L.R. n.6/2009 e successive modifiche ed integrazioni con la **L.R. 26 giugno 2015 n.11 art.2 comma 2;**

**CONSIDERATO**, che alla luce della predetta normativa, si rende necessario provvedere al rimborso delle somme richieste dai vari Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo;

**VISTA** l'istanza già pervenuta a questo comune:

**protocollo generale n. 54063 del 07.12.2017**, con la quale la A2A Energiefuture S.p.A. con sede legale in Corso di Porta Vittoria, 4, 20122 Milano, P.IVA e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano 09426250966, R.E.A. Milano n. 2089296, chiede il rimborso dell'onere relativo ai permessi retribuiti usufruiti dal Sig. Coppolino Franco Mario nel periodo compreso tra il 24 gennaio ed il 29 novembre 2017, per un totale mensile di € 377,60 per gennaio, € 495,60 per febbraio, € 881,07 per marzo, € 377,60 per aprile, € 377,60 per maggio, € 86,53 per giugno, € 1321,60 per luglio, € 377,60 per agosto, € 188,80 per settembre, € 377,60 per ottobre, € 451,94 per novembre, per un totale complessivo di € 5.313,54;

**RITENUTO** che trattasi di somme dovute per legge, per far fronte alle richieste di rimborso che arrivano da parte di più Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo, è necessario, onde evitare azioni esecutive, con aggravio di oneri e accessori di legge a carico dell'Ente, assumere l'impegno per tutto l'anno 2017 di € 708,00 e procedere alla liquidazione della somma di € 5.313,54 dovuta alla A2A Energiefuture S.p.A. giusto impegno preso con determina dirigenziale n. 524 del 14.09.2017;

**DI DARE ATTO** che gli effetti del provvedimento rispettano i limiti dell-art. 250 del T.U.E.L.

- VISTE** la L.R. n.30 art.20 del 23.12.2000;
- la L.R. n.22 art.8 del 16.12.2008;
  - la L.R. n.11 art.2 comma 2 del 26.06.2015;
  - il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
  - lo statuto comunale;
  - il vigente regolamento di contabilità;

### **PROPONE**

di impegnare la somma complessiva di € 708,00, per far fronte alle richieste di rimborso da parte di Enti ed Aziende per permessi usufruiti dai propri dipendenti che hanno partecipato nella qualità di Consiglieri Comunali alle sedute consiliari, alle commissioni o alle conferenze dei Capigruppo, presso questo Ente per tutto l'anno 2017 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità 2017
1	01.03.02.02.002	01.01	195	Spese per gli organi istituzionali dell'Ente, rimborsi vari etc.	CP	€ 708,00

di liquidare la complessiva somma di € 5.313,54 giusto impegno con determina dirigenziale n 524 del 14.09.2017, per il rimborso degli oneri alla A2A Energiefuture S.p.A, per i permessi retribuiti usufruiti dal dipendente Sig. Coppolino Franco Mario che ha esercitato la sua funzione di Consigliere Comunale presso questo Ente nel periodo compreso tra il 24 gennaio ed il 29 novembre 2017 ;

di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di € 5.313,54 alla A2A Energie future S.p.A., con sede legale in Corso di Porta Vittoria, 4 20122 Milano, P.IVA e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano 09426250966, tale importo dovrà essere versato sul Conto Corrente intestato ad A2a Spa, presso Unione di Banche Italiane S.C.P.A., IBAN IT56E0311101645000000001872, Via Monte di Pietà 7, 20121 Milano;

di precisare a norma dell art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ~~RICORRENTE~~ RICORRENTE;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio finanziario;

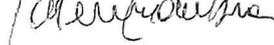
di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del servizio finanziario;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Caterina Cambria



Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Alessandra Lisi

