



# Municipio della Città di Milazzo

3° Settore

"Polizia Locale"

N. 035  
DATA 13.12.2017

Concessione servizio di gestione aree urbane della sosta a pagamento, senza custodia. Nomina RUP , Progettista e Direttore dell'esecuzione .

## IL DIRIGENTE

**-PREMESSO** che occorre riattivare il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento, senza custodia, per motivi di ordine e sicurezza stradale ;

**-RITENUTO** dovere nominare il Responsabile Unico del Procedimento, il Progettista e il Direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii;

**-CONSIDERATO** che in questo Settore presta servizio il Dott. M. Cangemi - funzionario direttivo amministrativo di ruolo - , il quale vanta una pluridecennale esperienza e competenza in materia di contratti pubblici ed è stato anche , sempre con risultati positivi, responsabile dei procedimenti inerenti le concessioni del servizio di che trattasi da questo Settore affidate nell'ultimo quinquennio ;

**-CONSIDERATO**, inoltre, che il Consiglio comunale nell'anno 2016 ha approvato una nuova progettualità in ordine alla mobilità urbana, avvalendosi dell'opera professionale del dipendente non di ruolo Arch. Carmelo Dragà, il quale ha redatto un articolato progetto tecnico , dimostrando notevole professionalità ;

**-DATO ATTO** che , ai sensi delle vigenti disposizioni di legge :

- ▶ l'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- ▶ il RUP :

- ↳ svolge i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal d.lgs. n.50/2016, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
- ↳ formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione dei programmi prescritti dalla legge e dei relativi aggiornamenti annuali;
- ↳ assicura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
- ↳ cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- ↳ segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
- ↳ fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;

**-CONSIDERATO** dovere fare ricadere la nomina di RUP sul funzionario direttivo amministrativo di ruolo Dott. M.Cangemi e quella di progettista e direttore dell'esecuzione sul dipendente non di ruolo Arch. Carmelo Dragà , entrambi in possesso dei necessari requisiti ;

**-VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della G.M. n. 112/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

**-VISTO** il vigente d.lgs. n. 50/2016 ;

**-VISTO** il vigente decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**DETERMINA**

di approvare l'articolato che segue, del quale la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale:-

1. Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni recate dal d.lgs. n.50/2016 , nominare RUP dell'intervento in oggetto il Dott. Mariano Cangemi e Progettista e Direttore dell'esecuzione l'Arch. Carmelo Dragà indicati in premessa , entrambi in possesso dei requisiti necessari, dando atto che le funzioni, gli obblighi e le responsabilità di ciascuno sono quelli stabiliti dalla legge . In particolare e senza che l'elencazione di cui appresso sia da considerare esaustiva:

**il RUP :**

- ▶ rilascerà la dichiarazione circa l'insussistenza di conflitti d'interesse o incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni ;
- ▶ richiederà all'ANAC il CIG ;
- ▶ osserverà i pertinenti adempimenti indicati per le varie fasi procedurali nelle check list 3-4-5 in vigore ai fini del Piano anticorruzione 2017-2019
- ▶ curerà , avvalendosi di chi è investito del compito , tutti gli adempimenti relativi alla pubblicità dei provvedimenti per i fini legali, di notizia e trasparenza , nonché , tramite posta elettronica certificata , invierà le necessarie comunicazioni a tutti i soggetti ai quali esse spettano ;
- ▶ svolgerà i compiti indicati in premessa;
- ▶ istituirà il fascicolo dell'intervento nell'osservanza dell'apposita direttiva dirigenziale vigente;

**II PROGETTISTA E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE :**

- ▶ elaborerà le tavole raffiguranti gli stalli oggetto di concessione, le perizie relative ai parchimetri , ai sensori della sosta , alla segnaletica stradale verticale ed orizzontale , il programma di tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie , il quadro generale di spesa del progetto , affinché si proceda agli impegni gravanti sul bilancio dell'Ente;
- ▶ predisporrà quanto necessario per l'attuazione degli interventi di competenza del concessionario e di concerto con il RUP procederà alla consegna definitiva del servizio;
- ▶ vigilerà sulla corretta realizzazione degli interventi di manutenzione che si renderanno necessari durante la durata del contratto e dovrà eseguire il concessionario;
- ▶ manterrà i rapporti con Il RUP nell'osservanza delle disposizioni di legge;

2. Notificare la presente ai soggetti nominati, mediante consegna a mani;
3. Disporre che la presente venga inviata, a cura del responsabile del procedimento , per le competenze a ciascuno attribuite dalla legge e dai regolamenti, al Sindaco, al Presidente del Consiglio, al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, ai Dirigenti del 1° e 2° Settore, al Segretario Generale per il tramite del nucleo di supporto.



**IL DIRIGENTE**  
*(Col. Dott. Giuseppa PULEO)*



COMUNE DI MILAZZO  
PROVINCIA DI MESSINA  
SETTORE III POLIZIA LOCALE

---

**OGGETTO: Concessione servizio di gestione aree urbane della sosta a pagamento, senza custodia. Nomina RUP , Progettista e Direttore dell'esecuzione .**

Proposta di determinazione dirigenziale

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO**

(art.53, legge n.142/90, come recepito dall'art.1, c.1, lett.i, della L.r. n.48/91 e modificato dall'art.12 della L.r. n.30/2000)

SI ESPRIME PARERE "FAVOREVOLE"

Milazzo, 13.12.2017



II FUNZIONARIO DIRETTIVO AMM.VO

Dott.M.Cangemi



---