



Municipio della Città di Milazzo

4° Settore

"Ambiente Territorio e Lavori Pubblici"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 08/5° Set.
del 28/11/2017

Oggetto: Servizio di manutenzione degli impianti elevatori. Ditta LG Elevators srls. CIG Z681A16024. Presa atto certificato di regolare esecuzione e liquidazione rata di saldo.

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della G.M. n. 267 del 15.06.1999 e ss.mm.ii. In ultimo modificato e approvato con delibera n. 112 del 5.12.2013;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTE le leggi regionali:

- 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
- 07 settembre 1998, n. 23;
- 23 dicembre 2000, n. 30;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 147 bis del D. lgs. 267/2000, come introdotto dalla l. 213/2012, la regolarità e la correttezza tecnico-amministrativa della proposta;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art. 147/bis del D. lgs. 267/2000;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

D E T E R M I N A

di fare propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

DISPONE la tempestiva trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

Dalla Residenza Municipale, li 28/11/2017

Il Dirigente
Dott.ssa Giuseppa Puleo

PROPOSTA di DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Servizio di manutenzione degli impianti elevatori. Ditta LG Elevators srls. CIG Z681A16024. Presa atto certificato di regolare esecuzione e liquidazione rata di saldo.

VISTA la determinazione dirigenziale n. 448 del 13.09.2016 con la quale il servizio di manutenzione degli impianti elevatori per il periodo dal 31.10.2016 al 31 maggio 2017 è stato aggiudicato alla Ditta L.G. Elevators s. a.r.l. con sede legale in Milazzo, Via Gramsci 15/a partita Iva 03379370830 che ha offerto l'importo di € 3.956,52 sul prezzo a base d'asta di € 5.460,00 con un conseguente ribasso di € 1.503,48 e, quindi, per il corrispettivo netto di euro 7.076,52, di cui € 120,00 per oneri di sicurezza ed € 3.000,00 per interventi manutentivi a richiesta, oltre Iva nella misura di legge;

PRESO ATTO che il contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs n. 50/2016 è stato posto in essere con la trasmissione tramite posta elettronica certificata della nota prot. 12958 del 28.10.2016;

VISTO che in data 31.10.2016 è stato redatto il verbale di avvio dell'esecuzione del contratto;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 153/4 Sett. dell'08.03.2017 con la quale l'impegno assunto con la terminazione dirigenziale n. 448/4° Settore del 13.09.2016 (sopra richiamata) è stato modificato nel senso che la quota parte afferente il servizio di manutenzione degli impianti elevatori per il periodo 01.01.2017 - 31.05.2017 ammontante ad € 9.085,13 è stata impegnata come segue:

- a) € 6.451,78 Piano Finanziario 1.03.02.09.004, Missione/Programma 01.06 ex cap. 2075 " Altre spese manutenzione ordinarie e riparazione impianti termici";
- b) € 1.316,68 Piano Finanziario 1.03.02.09.000, Missione/Programma 04.01 ex cap. 2495 " manutenzione ordinaria e riparazione scuole";
- c) € 1.316,67 Piano Finanziario 1.03.02.09.000, Missione/Programma 04.02 ex cap. 2675 " Manutenzione ordinaria e riparazione scuole";

VISTO il " Certificato di regolare esecuzione " del 14.06.2017 con il quale il Responsabile del Procedimento:

- a) certifica che il servizio è stato eseguito in conformità delle prescrizioni contrattuali;
- b) che i prezzi applicati sono quelli di contratto;
- c) che l'importo del servizio è contenuto entro i limiti delle somme autorizzate;
- d) che la ditta nel corso del servizio ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto e alle disposizioni impartite dal direttore dell'esecuzione del contratto;
- e) che non risulta che l'impresa abbia ceduto i crediti derivanti dall'appalto;
- f) da atto che sono stati emessi n. 2 certificati di pagamento per complessivi € 6.288,45;
- g) riconosce all'impresa un credito residuo di € 31,60;

PRESO ATTO che l'Appaltatore nel corso del servizio non ha avanzato richieste di maggiori compensi ed ha sottoscritto il Certificato di regolare esecuzione senza riserva alcuna;

VISTA la fattura elettronica 4/EL del 20.9.02.2017 dell'importo complessivo di € 38,55 di cui € 6,95 per IVA al 22%, emessa dalla ditta LG Elevators srls, vistata per l'avvenuta regolare esecuzione del servizio dal Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 08/11/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso telematicamente dallo Sportello Unico Previdenziale in data 23/08/2017 con scadenza 21/12/2017 attestante la regolarità contributiva dell'Impresa appaltatrice;

VISTE le Check list compilate dal Rup ing. Francesco Di Maio;

VISTI: - il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Decreto legislativo n° 50/2016;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Per quanto esposto in narrativa

PROPONE

1. di prendere atto del certificato di regolare esecuzione, redatto in data 14.06.2017, relativo al servizio di manutenzione degli impianti elevatori, eseguito dalla ditta L.G. Elevators s.r.l.s , con il quale il Responsabile del Procedimento:
 - a) certifica che il servizio è stato eseguito in conformità delle prescrizioni contrattuali;
 - b) che i prezzi applicati sono quelli di contratto;
 - c) che l'importo del servizio è contenuto entro il limiti delle somme autorizzate;
 - d) che la ditta nel corso del servizio ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto e alle disposizioni impartite dal direttore dell'esecuzione del contratto;
 - e) che non risulta che l'impresa abbia ceduto i crediti derivanti dall'appalto;
 - f) da atto che sono stati emessi n. 2 certificati di pagamento per complessivi € 6.288,45;
 - g) riconosce all'impresa un credito residuo di € 31,60;

2. di disporre lo svincolo delle garanzie prestate a garanzia del contratto d'appalto;

2. Di liquidare, alla ditta LG Elevators srls con sede legale in Milazzo via A. Gramsci n. 15/A partita Iva 03379370830 la somma di € 31,60 oltre ad € 6,95 per IVA al 22% a saldo della fattura elettronica n. 4/EL del 20.07.2017 di complessive € 38,55 relativa alla rata di saldo del servizio di manutenzione degli impianti elevatori.

Il mandato di pagamento di € 31,60 va emesso a favore del legale rappresentante della ditta LG Elevators srl, mediante accredito, codice IBAN – IT04N010058237000000002215;

Nel suddetto mandato dovrà essere fatto specifico riferimento al CIG Z681A16024 relativo al servizio in oggetto;

La somma di € 6,95 relativa all'IVA nella fattura elettronica n. 4/EL del 20.09.2017 dovrà essere versata secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629, della L. 190/2014.

3. La relativa spesa di € 38,55 trova imputazione al Piano Finanziario 1.03.02.09.004, Missione/Programma 01.06 ex cap. 2075 " Altre spese manutenzione ordinarie e riparazione impianti termici" dell'esercizio finanziario in corso;
4. Di dare atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2017 e pertanto la relativa spesa risulta esigibile nel 2017;
5. Di dare atto che si è prodotta una economia di spesa complessiva pari ad € 2.788,53 come segue:
 - a) € 155,18 Piano Finanziario 1.03.02.09.004, Missione/Programma 01.06 ex cap. 2075 " Altre spese manutenzione ordinarie e riparazione impianti termici";
 - b) € 1.316,68 Piano Finanziario 1.03.02.09.000, Missione/Programma 04.01 ex cap. 2495 " manutenzione ordinaria e riparazione scuole";
 - c) € 1.316,67 Piano Finanziario 1.03.02.09.000, Missione/Programma 04.02 ex cap. 2675 " Manutenzione ordinaria e riparazione scuole";
6. Di dare atto che gli effetti del provvedimento rispettano le prescrizioni dell'art. 250 del T.U.E.L.;
7. Di trasmettere, via pec, copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Dirigente del 2° Settore, 1° Servizio, ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento Comunale di contabilità e dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, con carico di restituzioni del fascicolo;
8. Di disporre l'invio, in due esemplari, della presente determinazione al 1° Settore Servizio Segreteria Generale, per gli effetti di cui al comma 3° dell'art. 42 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi ai fini della sua trasmissione alla Presidenza del Consiglio;
9. Di stabilire che copia del presente provvedimento venga, altresì, rimessa:
 - a. All'Ufficio dei Messaggi notificatori, in formato elettronico, per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - b. Al Signor Sindaco per controllo attivo sulla gestione;

L'Istruttore Direttivo Amministrativo
Stefano Imbesi



Il Responsabile del Procedimento
ing. Francesco Di Maio



Comune di Milazzo

Allegato Provvedimento
5° Settore
Numero: 2017/8 del: 28/11/2017

Visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1 e di attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Liquidazione 2017 / 2070	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI. DITTA LG ELEVATORS SRL. CIG Z681A16024. PRESA ATTO CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE RATA DI SALDO.	30/11/2017	38,55
-----------------------------	--	------------	-------

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	38,55

Milazzo lì 30/11/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria

[Handwritten signature]

Il Dirigente
Dott. Francesco Consiglio

[Handwritten signature]