



COMUNE DI MILAZZO
(PROVINCIA DI MESSINA)
SETTORE FINANZE E TRIBUTI

Determinazione Dirigenziale n. 40 del 28/11/2017

OGGETTO: Liquidazione noleggio di n. 2 fotocopiatori multifunzionali per il I e II Settore mediante proroga convenzione CONSIP. Periodo dal 16.06.2017 al 15.09.2017. Cig Z011DC0C9D.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della G.M. n.267 del 15/06/1999 e successive modifiche;

VISTO lo Statuto comunale;

Viste le leggi regionali:

- 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
- 07 settembre 1998 n. 23;
- 26 agosto 1993, n. 7;
- 23 dicembre 2000, n. 30;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ;

Visto il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

Vista la legge regionale n. 12 del 12 luglio 2011 che ha recepito il D.Lgs.vo n.163/2006 il D.P.R. n.207/2010 con le modifiche ed integrazioni nella stessa esplicitate;

Visto il Regolamento di esecuzione ed attuazione della L.R. 12 Luglio 2011 n. 12 approvato con DP 31.01.2012 n. 13;

Visto il regolamento Comunale dei Contratti;

Ritenuto di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto dall'ufficio;

DETERMINA

1. Di far proprio e quindi approvare la proposta di determinazione relativa all'oggetto, nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.
2. Dispone la trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

Il Dirigente
Dott. Francesco Consiglio

COMUNE di MILAZZO
(Provincia di Messina)
Dipartimento II Finanze e Tributi

OGGETTO: Liquidazione noleggio di n. 2 fotocopiatori multifunzionali per il I e II Settore mediante proroga convenzione CONSIP. Periodo dal 16.06.2017 al 15.09.2017. Cig Z011DC0C9D.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
RAGIONERIA GENERALE

Vista la determinazione n° 4 del 10/03/2017 di "Noleggio di n. 2 fotocopiatori per il I e II Settore in proroga ex CONSIP 18 - lotto 2 per anni 1. Cig Z011DC0C9D." che ha prolungato il noleggio delle apparecchiature già in uso negli uffici individuati;

Visto l'impegno della somma complessiva di € 985,76 iva compresa, con imputazione sul bilancio 2017 così specificato:

- al Piano Finanziario 1.03.02.16.999, M/P 01.01 ex PEG: 165/1, esigibilità 2017;

Vista la delega del Dirigente del I Dipartimento per i successivi atti di liquidazione al Dirigente del II Dipartimento, per economia contabile nella gestione dei relativi atti;

Visto che in data 14/03/2012 sono state regolarmente consegnate, installate e messe in funzione le apparecchiature richieste, previa istruzione agli utilizzatori dei rispettivi uffici di assegnazione, ora oggetto di proroga di un anno e che le stesse hanno continuato ad essere normalmente utilizzate nel periodo in questione;

Vista la fattura n. 1010437242, del 15/09/2017 di €. 246,44 per il periodo dal 16.06 al 15/09/2017;

Visto, che come da convenzione consip, il pagamento deve avvenire entro gg 60 con bonifico intestato a KYOCERA spa su banca d'appoggio: **UNICREDIT S.P.A. - IT16Z0200809432000030004088**;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.M. n. 267 del 15/06/1999;

Vista la legge 08/06/1990, n. 142, come recepita dal L.R. 11/12/1991, n. 48 modificata della L.r. 23/12/2000, n. 30;

Vista la legge 15/05/1997 n. 127 come recepita dalla L.R. 07/09/1998, n. 23;

Visto il Dlgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

1. Di liquidare fattura n. 1010437242, del 15/09/2017 di €. 246,44 per il periodo dal 16.06 al 15/09/2017 con bonifico intestato a KYOCERA spa su banca d'appoggio: **UNICREDIT S.P.A. - IT16Z0200809432000030004088** di € 202,00;

2. Dare atto che l'IVA pari ad € 44,44, relativa all'importo complessivo di cui al punto 1 dovrà essere versata secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629, della L. 190/2014;
3. Dare atto che il pagamento di cui al punto 1 deve avvenire entro gg. 60, per come riportato nella convenzione Consip a cui si è aderito;
4. L'imputazione della somma è così specificata:
per € 246,44 al Piano Finanziario 1.03.02.16.999, M/P 01.01 ex PEG: 165/1, esigibilità 2017;
5. Dare atto che la superiore spesa rispetta le prescrizione di cui all'art. 250 del TUEL;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento, all'ufficio deliberazioni ed ai messi per la pubblicazione all'albo online del comune.

Dalla residenza municipale, li 28/11/2017.



Il Responsabile dell'Istruttoria
(Scattareggia Rino Giuseppe)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Rino Giuseppe Scattareggia".



Comune di Milazzo

Allegato Provvedimento
2° Settore
Numero: 2017/40 del: 28/11/2017

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
espresso ai sensi dell'Art. 183, comma 4 del D.Lgs n° 267 del
18/08/2000.**

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Liquidazione 2017 / 2062	Liquidazione noleggio di n. 2 fotocopiatori multifunzionali per il I e II Settore mediante proroga convenzione CONSIP. Periodo dal 16.06 al 15.09.2017. Cig Z011DC0C9D.	28/11/2017	246,44

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	246,44

Milazzo li 28/11/2017

Il Responsabile dell'Istruttoria
Scattareggia Rino Giuseppe



Il Dirigente
Dott. Francesco Consiglio