



Regione Sicilia



Municipio della Città di Milazzo

4° Settore Ambiente Territorio e Lavori Pubblici

Servizio di trasporto e smaltimento/recupero finale dei rifiuti residuati dalla conduzione del depuratore comunale e della manutenzione degli impianti di sollevamento fognari comunali (periodo dicembre 2017). CIG :ZD420EEBB

Disciplinare di Gara

Allegato alla Determina Dirigenziale N.698 del 31.10.2017

AVVERTENZE:

In tutti i casi in cui nel presente disciplinare viene indicato:

1. "Codice dei Contratti" è il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e smi "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE E 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
2. "Regolamento" è il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii limitatamente agli articoli vigenti fino alla data di entrata in vigore degli atti attuativi del D.Lgs.n.50/2016 ;
3. "Legge regionale 12 Luglio 2011 n .12 come da ultimo modificata dalla Legge Regionale 26 Gennaio 2016 n.1 (Gurs n.5 DEL 03.02.2017)" E' la legge regionale che ha recepito con modifiche ed integrazioni il precedente Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n.163, ed oggi, in forza della modifica legislativa di cui anzi, il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n.50.
4. "Il Decreto del Presidente della regione siciliana 31 Gennaio 2012, n.13" è il Regolamento di esecuzione ed attuazione della legge regionale 12 luglio 2011, n.12.
5. "Protocollo di legalità" è l'Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato in data 12 luglio 2005 tra il Ministero dell'Interno, la Regione Sicilia, le nove Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, l'Inps e l'Inail a garanzia della massima legalità e trasparenza nell'affidamento dei lavori e delle forniture pubbliche. Attraverso lo stesso si tende a rafforzare il quadro degli strumenti di natura amministrativa di deterrenza dei comportamenti illeciti nel settore degli appalti pubblici, allo scopo di minimizzare il rischio di infiltrazioni criminali nel ciclo degli investimenti.

Il Comune di Milazzo ha espressamente e formalmente aderito al protocollo di legalità con manifestazione di volontà resa dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 190 del 12 luglio 2006.



1. DATI GENERALI OGGETTO DELLA PRESTAZIONE, SERVIZI RICHIESTI.

1.1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Milazzo, 4° Settore Ambiente Territorio e Lavori Pubblici . Milazzo (Prov. Messina), tel. 090.9231111, fax 0909224970, www.comune.milazzo.me.it; lavoripubblici@comune.milazzo.me.it

1.2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Servizio di trasporto e smaltimento/recupero finale dei rifiuti residuati dalla conduzione del depuratore comunale e della manutenzione degli impianti di sollevamento fognari comunali (periodo dicembre 2017).

1.2.a CODICE CIG (Codice Identificativo gara) : ZD420EEBB_

1.2.b TIPO APPALTO: Servizi

DENOMINAZIONE CONFERITA ALL’APPALTO DALL’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Servizio di trasporto e smaltimento/recupero finale dei rifiuti residuati dalla conduzione del depuratore comunale e della manutenzione degli impianti di sollevamento fognari comunali (periodo dicembre 2017)

LUOGO DELLA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO: Comune di Milazzo: Via Spiaggia di Ponente loc. Fossazzo;

1.2.c **IMPORTO COMPLESSIVO :** € 12.143,00 di cui € 10.757,85 per costo del servizio a base d’asta, € 84,15 per oneri per la sicurezza ed € 1.301,00 per somme a disposizione dell’Amministrazione;

1.2.d **CONTRIBUTO ALL’AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI:** Per la partecipazione alla presente procedura NON è dovuto alcun versamento.

1.2.e **CAUZIONE PROVVISORIA:** l’offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell’importo dell’affidamento (€ 242,86) costituita ai sensi dell’art.93 del D.Lgs n.50/2016 da prestare, a scelta dell’offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione.

1.2.f **PERIZIA TECNICA ALLEGATA AL PRESENTE DISCIPLINARE:**

Relazione tecnica illustrativa, Quadro tecnico economico, Computo metrico, Elenco prezzi, Analisi dei prezzi, Stima incidenza manodopera, Capitolato Speciale d’Appalto, Documento di valutazione rischi.

1.3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1.3.a Procedura negoziata di cui all’art.36 comma 2 lettera b) del Codice dei contratti previa confronto concorrenziale mediante Rdo rivolte ad imprese abilitate nel MEPA al bando “<gestione Rifiuti Speciali”;

1.3.b L’aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo rientrando l’appalto nella fattispecie prevista all’art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i (servizi e forniture di importo sino a €. 40.000 caratterizzati da elevata ripetitività);

1.3.c **Modalità di svolgimento della gara:** La gara si svolgerà mediante il sistema MePa sulla piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinretepa.it>

1.3.d **Lingua della documentazione e dell’offerta:** italiano

- 1.3.e **Periodo minimo durante la quale l'offerente è vincolato all'offerta:** 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta

2. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Possono partecipare alla presente procedura negoziata i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO, abilitati al mercato elettronico per le forniture oggetto della RDO stessa, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **REQUISITI DI ORDINE GENERALE** previsti dall'art. 80 , comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 3, comma 4, comma 5 lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i),l),m) del Codice di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi

Le dichiarazioni di cui all'art.80 comma 1 del D.Lgs 50/2016 dovranno essere rese anche dai seguenti soggetti :

1. Ditte individuali : per titolare e tutti i direttori tecnici;
2. Società commerciali cooperative e loro consorzi :
 - Per tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
 - Per tutti i componenti delle società in nome collettivo;
 - Per tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, nel caso di società di qualunque altro tipo;
 - Per tutti i direttori tecnici delle società di qualunque tipo
3. Dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

A) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83, comma 3 del D.Lgvo n.50/2016) :

1. Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per la categoria di attività oggetto del presente affidamento;
2. Iscrizione all'albo Nazionale dei gestori ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs 152/06 per la categoria 4, classe D, o superiore.

B) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA (art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016)

1. Aver realizzato negli ultimi tre esercizi un fatturato globale d'impresa ed un fatturato per servizi analoghi al settore oggetto della gara non inferiore al doppio di quello posto a base di gara (€ 21.515,70) (art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs.n.50/2016);
2. Avere svolto nel triennio antecedente la data di scadenza delle offerte servizi analoghi a quelle oggetto del presente affidamento e di poter produrre apposito elenco con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati corredato dai certificati relativi. L'importo complessivo dei servizi prestati deve essere almeno pari al doppio dell'importo posto a base di gara (€ 71.988,86) (art. 83 comma 1 lett. b del D.lgs.n.50/2016);

C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016)

1. Elenco dei principali servizi rientranti nella stessa tipologia del servizio in appalto prestati negli ultimi tre anni antecedente la data di scadenza delle offerte;

3. FINANZIAMENTO E LIQUIDAZIONI.

L'importo complessivo dell'affidamento quantificato in complessivi € 12.143,00 graverà sui fondi del bilancio comunale assegnati al Piano finanziario 1.03.02.15.013 - Missione/Programma 09.04 ex cap. 3194 del corrente esercizio finanziario.

La liquidazione avverrà entro trenta giorni dal verbale di verifica di conformità rilasciato dal Direttore dell'esecuzione previa produzione della fattura elettronica.

4. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire , a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 09:00 del giorno 18/11/2017 mediante il portale della Centrale Acquisti www.acquistinrete.it . L'offerta economica e la relativa documentazione , redatta in lingua italiana, dovranno essere inviate sul portale www.acquistinrete.it e firmate digitalmente a pena l'esclusione. Si specifica che in caso di parità di offerte tra due o più operatori economici si provvederà ad effettuare un'estrazione pubblica a sorte per l'individuazione dell'impresa aggiudicataria.

5. DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA

L'OFFERTA DOVRÀ CONTENERE:

- A. Documentazione Amministrativa
- B. Offerta Economica

A. La documentazione amministrativa dovrà contenere i seguenti documenti:

MODELLO A – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità attestante ai requisiti di cui ai punti a), b) e c) del paragrafo 2 del presente disciplinare nonchè :

- a) ad impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare un numero di conto corrente sul quale il Comune di Milazzo farà confluire tutte le somme relative all'appalto e si obbliga ad avvalersi del suddetto conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile
- b) Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- c) Di essere consapevole che il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento.
- d) Di essere consapevole che il contratto verrà risolto dal Comune di Milazzo in tutti i casi in cui durante il periodo di efficacia dello stesso nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art.80.

MODELLO A1 – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445 per gli altri soggetti. La dichiarazione deve essere resa da tutti, dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

MODELLO B – Protocollo di legalità *Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa* stipulato il 12 luglio 2005 tra la Regione siciliana, il Ministero dell'Interno ed altri Enti, al quale il

Comune ha espressamente e formalmente aderito con deliberazione della Giunta Municipale del 12 luglio 2006 n. 190. La dichiarazione va resa, *a pena di esclusione, sul modello allegato al presente disciplinare.*

CAUZIONE PROVVISORIA di € 242,86 pari al 2% dell'appalto costituita con le modalità previste dall'art.93 del D.Lgs.n.50/2016

PERIZIA SOTTOSCRITTA PER ACCETTAZIONE dal legale rappresentante dell'Impresa

B - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta sulla piattaforma MePa e sottoscritta con firma digitale . L'offerta dovrà essere formulata calcolando la percentuale di ribasso sul prezzo posto a **base d'asta di 10.757,85**. La percentuale di ribasso ed il relativo risultato dovranno essere formulati impiegando al massimo quattro cifre decimali .

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgvo n.50 del 18 Aprile 2016 l'offerta dovrà indicare i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva di ogni onere IVA esclusa. Sono vietate a pena di esclusione le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

6) SOCCORSO ISTRUTTORIO ex art.83, c.9 D.Lgs.50/2016

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Ufficio assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Si precisa , comunque, che ove il concorrente , a seguito della richiesta avanzata, decida di non avvalersi del soccorso istruttorio per elementi essenziali in dipendenza di una effettiva carenza del requisito dichiarato si procederà all'esclusione dalla gara.

ALTRE INFORMAZIONI

- In caso di parità nel ribasso si procederà al sorteggio dell'operatore economico aggiudicatario;
- La presente richiesta avanzata ai fini di effettuare un confronto concorrenziale delle offerte per l'affidamento del servizio ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 non obbliga il Dirigente del Settore competente, e quindi il Comune di Milazzo, a procedere all'affidamento del servizio medesimo;
- La presentazione di offerte e la sottoscrizione di atti o documenti impegna immediatamente i privati mentre l'impegno del Comune è subordinato all'assunzione dei necessari provvedimenti dopo la verifica dei requisiti previsti dalla vigente normativa e alla comunicazione dell'ordine da parte del Dirigente del 4° Settore;
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida;
- L'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli di legge;
- L'aggiudicatario è tenuto a prestare la cauzione definitiva nei termini e con le modalità stabilite dall'art. 103 del D.lgs.vo n.50/2016.
- Il servizio verrà operato entro sei giorni dalla data di formalizzazione della richiesta inoltrata a mezzo pec.
- In caso di soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 potranno essere rese anche dal soggetto (legale rappresentante o procuratore) che rende le dichiarazioni ex art.80 relativamente all'Impresa.

- L'aggiudicatario è obbligato a comunicare un numero di conto corrente unico sul quale il Comune di Milazzo farà confluire tutte le somme relative all'appalto e si obbliga ad avvalersi del suddetto conto corrente unico per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile. Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento (art. 2 della L.r. n. 15 del 20/11/2008 come modificata dall'art. 28 della L.r. 14/05/2009, art. 6).
- Ai sensi dell'art.13 del d.lgs.30.06.2003 n.196 e ss.mm.ii., i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione Comunale. I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Gli stessi potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art.19.
- Responsabile del procedimento ex art. 31 del D.Lgs. n. 50 /2016 è il Geom. Franco Antonio Calderone responsabile Servizio idrico integrato del 4° Settore Ambiente Territorio e Lavori Pubblici.
- Responsabile del procedimento di spesa è il Dirigente del 4° Settore Dott. Giuseppa Puleo.

IL Rup
Geom. Antonio Franco Calderone



MYLECO s.a.s.
L'AMMINISTRATORE